

Больше чем мониторинг!		
	Пользователь	
Поддержка: support@tis-online.com	Пароль	
	ВОИТИ	
	Больше чем мониторинг!	Больше чем мониторин!

Транспортная информационная система TIS-Online

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Версия от 10.04.2018 г.

Москва 2018

Содержание

1.	Введен	ие	4
	1.1.	Перечень сокращений и обозначений	4
	1.2.	Меню системы	5
	1.3.	Управление табличными данными	5
	1.4.	Всплывающее окно календаря	9
2.	Автопа	рк	10
	2.1.	Центр управления	10
	2.2.	Учёт транспорта	11
	2.3.	Паспорт ТС	13
	2.4.	Редактирование паспорта ТС	14
	2.5.	Оборудование ГЛОНАСС	16
	2.5.1.	Абонентские терминалы	16
	2.5.2.	Датчики	19
	2.6.	Оборудование	23
	2.7.	Документы	24
	2.8.	ГСМ	26
	2.9.	Группы ТС	31
	2.10.	ТОиР ТС	35
	2.11.	Учёт АКБ	37
	2.12.	Учёт шин	40
	2.13.	История тревожных сообщений	46
	2.14.	Съемное оборудование	46
3.	Обслуж	кивание оборудования ГЛОНАСС	49
	3.1.	Заявки	49
	3.2.	Акты и Заказ-наряды	53
	3.3.	Экспертиза	58
	3.4.	Сводные акты	59
	3.5.	Отчёты	60
	3.6.	Регистрация ТС	60
	3.7.	Жизненный цикл заявки	61
	3.8.	Часто задаваемые вопросы и ответы на них	62
4.	Диспет	чер	63
	4.1.	Заявки на ТС	63
	4.1.1.	Просмотр заявок на ТС	63
	4.1.2.	Создание новой заявки	64
	4.1.3.	Размещение заявки, назначение ТС	69
	4.1.4.	Отслеживание заявки, путевой лист	71
	4.1.5.	Памятка по заявкам	72
	4.2.	Путевые листы	73
	4.2.1.	Настройки	74
	4.2.2.	ПЛ. Вкладка Общее	76

	4.2.3.	ПЛ. Вкладка Факт	78
	4.2.4.	ПЛ. Вкладка Расчет	83
	4.2.5.	Сохранение, печать путевого листа	84
	4.2.6.	Особенности при печати путевых листов	85
	4.3.	Водители	85
	4.3.1.	Водители	85
	4.3.2.	Закрепление за ТС и СТ	89
	4.4.	Сотрудники	90
	4.5.	Топливные карты	91
	4.6.	Баланс топлива	92
	4.7.	Маршруты	94
	4.8.	Расчетные коэффициенты	97
	4.9.	Заправочные пункты	98
	4.10.	Карточка организации	99
5.	Управле	ение ТОиР	101
6.	Безопас	сное вождение	107
	6.1.	Рейтинг водителей	107
	6.2.	Настройки	109
	6.3.	Расчет статистики	114
7.	Монито	ринг	116
	7.1.	Карта	116
	7.2.	Статистика	121
	7.3.	Показания датчиков	124
	7.4.	Зоны контроля и опорные точки	126
	7.5.	Отчёты	127
8.	Отчеты		129
	8.1.	Отчёты	129
	8.2.	Конструктор отчётов	131
9.	Справоч	чники	133
	9.1.	Общие справочники	133
	9.2.	Службы	134
	9.3.	Документальная база	135
	9.4.	Виды ТОиР	136
	9.5.	Контрагенты	138
10.	Устране	ение неисправностей	141

1. Введение

1.1. Перечень сокращений и обозначений

Система, ТИС	Транспортная информационная система TIS-Online.
ГЛОНАСС	Глобальная навигационная спутниковая система.
AT	Абонентский терминал.
БД / СУБД	База данных / Система управления базами данных
БО	Бортовое оборудование.
ГСМ	Горюче-смазочные материалы.
HO / BO	Навесное оборудование / Верхнее оборудование.
ПЛ	Путевой лист.
Рег.знак	Государственный регистрационный знак.
CO	Съёмное оборудование.
СТ	Специальная техника (спецтехника).
ТОиР	Техобслуживание и ремонт.
ТС	Транспортное средство.
[Сохранить]	Обозначение кнопок интерфейса.
📝 Маршрут	Флажок, может принимать два значения: отмеченный / неотмеченный.
	Обозначение необходимости щёлкнуть левую или правую кнопку «мыши» соответственно.
	Элемент управления "Текстовое поле". Может содержать любые
<u>I</u>	буквенные, числовые или символьные значения (по контексту).
	Элемент управления "Выпадающий список". Выбор значения доступен
	из списка предложенных вариантов.
Ē	Обозначение используемого справочника.
1	Полезная информация к сведению пользователя.
	Важная информация, на которую необходимо обратить внимание.
	Указание на пункт меню системы для описываемого раздела. «Автопарк → Учёт транспорта» обозначает, что сначала необходимо выбрать меню «Автопарк», затем – подменю «Учёт транспорта».

1.2. Меню системы

В шапке окна системы отображено меню (см. рис. 1):



Рис. 1. Разделы меню системы

В системе предусмотрено 4 основных раздела меню. Выбранный раздел меню подсвечивается тёмным фоном.

Некоторые разделы меню могут быть раскрыты на подразделы, для этого предусмотрена кнопка У. Таким образом, раздел "Автопарк" раскрывается на следующие подразделы (см. рис. 2):

автопарк	мониторинг	🗸 📑 ОТЧЕТЫ	🗱 настройки 🗸	
	Эксплуатация	Диспетчер	Безопасное вождение	Персонал
N	🖈 Учет транспорта	🖈 Заявки на ТС	🖈 Рейтинг водителей	🖈 Водители
itt	🛧 ТОИР ТС	🖈 Путёвые листы	🖈 Настройки	🖈 Сотрудники
Дентр управления	🛧 Обслуживание ГЛОНАСС	🖈 Топливные карты	🖈 Расчет статистики	
	🛧 Учет АКБ	🖈 Баланс топлива		
	🛧 Учет шин	🖈 Транзакции топлива		
	🖈 Группы ТС			
	🖈 Съемное оборудование			
	🖈 Тревожные сообщения			

Рис. 2. Подраздел меню "Автопарк"

Для выбора подраздела следует 💾 по его наименованию.

1.3. Управление табличными данными

Отображение данных осуществляется в виде многофункциональной таблицы. Рассмотрим пример такой таблицы из интерфейса "История тревожных сообщений" (см. рис. 3):

ериод просмотра с 13	.02.2017 00:00	🛍 по 20.02.2017 23:59	🛗 🗘 Обновить			Q	Фильтр по таблице
TC	Подразделение	Водитель	Местоположение	Время срабатывания	Время обработки	Пользователь	Комментарий
РАЛ-5557 Рег. знак: 721ВУ1	Автоколонна №1	Калейкин	Калейкино (2.291км на В)	09.04.2015	09.04.2015	Калейкин	
РАЛ-5557 Рег. знак: 7218У1	Автоколонна №1	Калейкин	Калейкино (2.297км на В)	09.04.2015	09.04.2015	Калейкин	
РАЛ-5557 Рег. знак: 721ВУ1	Автоколонна №1	Калейкин	Калейкино (2.291км на В)	09.04.2015 15:31	09.04.2015 19:40	Калейкин	
hevrolet Astro Van 4.3 V-4,3-186-4A) Per. Iak: P592YE11	АО Компания	Калейкин	Хапо-Ое (4.462км на С)	06.04.2015 10:37	09.04.2015 19:40	Калейкин	
hevrolet Astro Van 4.3 V-4,3-186-4A) Per. Iak: P592YE11	АО Компания	Калейкин	Хапо-Ое (4.462км на С)	06.04.2015 10:36	09.04.2015 19:40	Калейкин	

Рис. 3. Окно интерфейса "История тревожных сообщений"

Быстрый поиск по таблице

Над таблицей предусмотрено поле для быстрого поиска (фильтрации) по представленным в таблице данным. В данном поле пользователь имеет возможность вводить любой текстовый фрагмент, по которому система отфильтрует данные в таблице (см. рис. 4):

Справочники	Фильтр по таблице
Название *	Поле фильтра
Вид верхнего оборудования	1
D	

Рис. 4. Поле для быстрого поиска (фильтрации)

Для повышения удобочитаемости, в таблице предусмотрена сортировка данных по выбранному полю. Для включения сортировки необходимо необходимого столбца таблицы, после чего в заголовке соответствующего столбца будут отображены стрелки выбора направления сортировки (по возрастанию / по

убыванию). Для изменения направления сортировки следует 🕘 по соответствующей стрелке (см. рис. 5):

Справочник		фильтр по табличе	
	Название ^		
Вид верхнег	Стрелки сортировки		-
Due VDD			

Рис. 5. Стрелки выбора направления сортировки

Фильтр по таблице

В левой части нижнего колонтитула таблицы расположены кнопки управления фильтрацией данных в таблице (см. рис. 6):

12 K	(нопка 🔎 расширенного фильтра	вич
p	x	

Рис. 6. Фрагмент таблицы

С помощью кнопки *Р* пользователь может установить фильтр в таблице. Фильтр задаётся в специальном интерфейсе (см. рис. 7):

Фильтр		×
BCE +		
Подразделение	▼ равно	-
რ Сброс		Задать Р

Рис. 7. Окно назначения фильтра

Фильтр может состоять из нескольких условий, связанных между собой логическим условием. Логическую связь можно выбрать из выпадающего списка (см. рис. 8):

все	•
все	
любой	

Рис. 8. Выбор логической связи

Пользователь имеет возможность выбрать следующие варианты логической связи:

в этом случае данные в таблице будут отфильтрованы по всем заданным

все условиям фильтра; другими словами, будут отображены только те данные, которые удовлетворяют всем заданным условиям фильтра;

в этом случае данные в таблице будут отфильтрованы по любому из **любой** заданных условий фильтра; другими словами, будут отображены те данные, которые удовлетворяют хотя бы одному заданному условию фильтра.

Далее следует выбрать из выпадающего списка столбец таблицы, по которому необходимо установить фильтр. В нашем примере выпадающий список предлагает пользователю следующие варианты (см. рис. 9):

Подразделение
Подразделение
Марка, модель, модификация
Рег. знак
Тип ТС
Категория ТС
Год выпуска
Дата ввода в эксплуатацию
но

Рис. 9. Выбор столбца таблицы

Следующим шагом следует выбрать из выпадающего списка условие для проверки (см. рис. 10):

F	равно 💌
F	равно
F	не равно
F	начинается с
F	не начинается с
з	заканчивается на
F	не заканчивается на
¢	одержит
F	не содержит
F	аходится в
F	не находится в

Рис. 10. Выбор условия проверки

Наконец, следует указать искомое значение для фильтра. Таким образом, пользователь может составить фильтр из одного условия, например (см. рис. 11):

Подразделение *	Марка, мо	дель, модификация
Предприятие заказчик	Камаз-65116	
Предприятие заказчик	Камаз344108	
Фильтр		×
все 💌 + Марка, модель, модифик	ация 💌 содержит	🔻 камаз -
₩ Сброс		Задать Д

Рис. 11. "Марка, модель, модификация" содержит "камаз"

Пользователь имеет возможность добавить несколько условий, для этого предусмотрена кнопка [+]. Для удаления условия предусмотрена кнопка [-] напротив соответствующего условия.

Когда условия для фильтра пользователем заданы, необходимо воспользоваться кнопкой [Задать Р]. Для сброса заданных условий поиска предусмотрена кнопка [Сброс].

Для оперативного снятия установленного расширенного фильтра в левой нижней части колонтитула таблицы предусмотрена кнопка **[X]**.

Выбор страницы

В нижнем колонтитуле таблицы располагаются элементы управления страницами (см. рис. 12):

и « Стр. 1	из 1	⇒ ⇒1	30	•
------------	------	------	----	---

Рис. 12. Управление страницами

В поле " Стр. " отображается текущая страница из доступных. Пользователь имеет возможность указать необходимую страницу в самом поле, либо воспользоваться управляющими кнопками:

- < перейти на предыдущую страницу
- перейти на следующую страницу
- 🖬 перейти на первую страницу
- ы перейти на последнюю страницу

Из выпадающего списка зо с пользователь может выбрать количество отображаемых строк в таблице на страницу.

1.4. Всплывающее окно календаря

При указании данных типа «дата» и «дата и время» в системе предусмотрено соответствующее поле, например (см. рис. 13):

15.03.2012	
Pata esona e sconnyatalium	

Рис. 13. Пример поля с данными типа «дата»

Указание даты допускается как вручную, так и из всплывающего окна календаря. Для открытия календаря предусмотрена кнопка 📾 (см. рис. 14):

0	Ma	р [▼ 19	995	•	0
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	C6	Bc
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Рис. 14. Окно календаря

Выбор месяца и года осуществляется из выпадающих списков. Для выбора предыдущего и следующего месяца также предусмотрены, соответственно, кнопки **О** и **О**.

Для указания даты следует 🕘 по необходимому числу. Год и дата при этом должны быть уже выбраны.

2. Автопарк

2.1. Центр управления

📃 Автопарк → Центр управления

Данный интерфейс отображает статистическую информацию по подразделению (см. рис. 15):

Гранспортных средств	10	Заявки н	а перевозку			май 2017	Путевые	листы			май 2017	
< > май 2017 💽			0 сейчас в	О подано	О выполнены	О сняты		4 выдано	1 закрыто	3 не		
Затраты Топливо	0 pv6.		работе			за месяц				обработано		
ТОиР	0 руб.	Просроченные документы ТС Просроченные документы водителей								1		
Оборудование ГЛОНАСС*	0	<u>ê</u> e	U	1	1	0	å≡	2	1	0	0	
Штрафы	0 руб.		OCAFO	KACKO	техосмотр	прочие		удостове- рение	медсправка	карта ЦКУ	допог	
Страхование (покупка полисов)	хование (покупка полисов) 0 руб. Заявки на ТОмР						ТОиР вы	полнение			май 2017	
СВП Платон*	0	-97	2	2	0	0	~	0	0	0	0	
итого:	0 руб.	0-0	открыто (в плане)	просрочено	в ремонте	в ремонте более 3 дн.	©-©	своими силами	подрядный способ	стоимость работ, руб.	стоимость запчастей, руб.	
Путевых листов	4	Топливо май 2017						Показатели работы м				
Время работы водителей	0ч.		0	15	0	0.00	No	0	0	0	0	
Время работы ТС	0 ч.	* по закр	расход, л * ытым путевым ли	заправки, л истам	заправки, руб.	средняя стоимость, руб./л	āld	кип	ктг	пробег, км	т/км	
(*) отмечены позиции, по которым производитс расчет (данные актуальны на окончание проше	я фоновый дших суток).	Бортовое	е оборудовани	le			Тип терминала			Всего	Доля	
		S	8 оснащено	7 нет связи более 3 дн.	3 неисправно	3 в ремонте	CKAYT M M2M Cyb Omnicom	T-700 DVR er glx m Profi		3 2 1	50% 33% 17%	
		Безопасн	юсть движени	ия		май 2017						
		1	О пдд	О дтп	0 штрафы,							

Рис. 15. Окно интерфейса "Центр управления"

В "Центре управления" система отображает пользователю статистику по TC и CT, заявкам на перевозку и путевым листам, бортовому оборудованию и терминалам, техобслуживанию TC и CT, водителям и другую информацию.

При наведении указателя «мыши» на группу параметров, пользователю будет предложено перейти к подробной информации (см. рис. 16):



Рис. 16. Фрагмент интерфейса "Центр управления"

Для перехода к подробным данным необходимо 🖑.

2.2. Учёт транспорта



В разделе "Учёт транспорта" пользователь имеет возможность просмотра перечня транспортных средств, просмотра паспортов TC, внесения изменений.

Транспортные средства разделены на две группы: **автомобили** и **суда**. Выбор группы предусмотрен в верхней части интерфейса соответствующей кнопкой (см. рис. 17):



Рис. 17. Окно интерфейса "Учёт транспортных средств и техники"

TC и CT представлены в виде списка карточек, в которых отображаются основные сведения: рег.знак, наименование, принадлежность, инв. номер, закреплённый водитель, а также сведения по абонентскому терминалу и текущее местоположение.

Щелчком "мыши" по ссылке местоположения TC пользователь имеет возможность открыть небольшой фрагмент карты (см. рис. 17).

Для повышения удобства и оперативности работы с ТС и СТ над списком ТС предусмотрено два фильтра: фильтр по группе ТС (подробнее по группам см. в разделе "Группы ТС"), а также "быстрый фильтр" по данным таблицы.

Для детального **просмотра** паспорта TC пользователю следует ¹ по соответствующей карточке TC или CT (см. раздел "Просмотр информации о TC").

Для **добавления** новой записи предусмотрена кнопка [**+** Добавить **ТС v**], расположенная в левом верхнем углу, при щелчке интерфейс добавления и редактирования паспорта **ТС**: автомобиля или судна.

Собственный расход топлива ТС

Система предоставляет пользователю возможность просмотра собственного расхода топлива TC, для этого необходимо 🕘 по пиктограмме TC кнопкой (см. рис. 18):



Рис. 18. Фрагмент интерфейса «Учёт транспорта»

Интерфейс собственного расхода топлива имеет вид кнопкой (см. рис. 19):



Рис. 19. Интерфейс «Собственный расход топлива TC», верхняя часть

В верхней части интерфейса доступен выпадающий список выбора отчётного месяца. Пользователь имеет возможность выбрать данные за последний год.

Верхний график отображает факт расхода, либо заправки топливом за выбранный день. Под графиком отображена шкала дней выбранного месяца. Выбор дня осуществляется По соответствующей пиктограмме (см. рис. 20):



Рис. 20. Фрагмент интерфейса, выбор дня

В нижней части интерфейса располагается карта с отображением положения ТС. Под картой отображаются показания датчиков (см. рис. 21):

0л 0%	37ч 73%		-	1 st		
CTO	Анка		4	1	5	
23 л	4ч	The second secon			S	5
24%	8 %		1	130	X III	CO- 10 - mark
холос	гой ход	Î5km l	Алек	сеевка	S. + 🥌	All and a second
73 л	10 ч		1			Leaflet © Ростелеком, © Openstreetma
76%	20 %	Источник данных	Время	Расход, л	Тип топлива	Местоположение
движени	е/работа	1 ГЛОНАСС / 202015782, основной (300л)	☑ 06:46 - 17:34	117	Дизтопливо	Старые Турбаслы (4.338км на CB) - Старые Турбаслы (4.339км на CB)
117 расход, л	10:47 м/ч шасси, чч:мм	2 Путевой лист / №2 от 06.04.2017, Дальнобойный В. В.	07:00 - 17:45	120	Дизтопливо	
73	301	Код АТ: 202015782 (основной)	Период с: 07.04.20	17 00:00 no: 08.0	04.2017 00:00	🖺 🕅 Подсветка заправок и сливог
заправки, л	npoper, km	🕑 1 📕 Бак: 1	172.9			
0	0	📃 2 📕 Бак: цистерна	86.5		m	
остаток на начало, л	остаток на конец, л	🧾 41 📕 УСС Б-70 (ППО-40)				
		📃 5 🔳 Зажигание	0.0			
ассчитать:	Запуск (все ТС)	📄 7 📕 Переход на аккумулятор	0.0			
		📄 15 📒 Включение	1.0 -	1		
		События радиометок	84		(Min) 10	m A A
		🔲 📕 Ограничение скорости 90			[Wanter	MANNAN

Рис. 21. Интерфейс «Собственный расход топлива ТС», нижняя часть

2.3. Паспорт ТС

Ватопарк → Учёт транспорта → /Паспорт TC/

Данный интерфейс предусмотрен для просмотра информации (паспорта) выбранного TC (см. рис. 22):

0	К222КК12 Камаз-65116		
(100)	Редактировать Учет изменений		
Іаспорт ТС			
(î -			
-	Осповные сведения		
борудование	Камаз-65116	2012	
ТЛОНАСС	Марка, модель, модификация	Год выпуска	
20	автомобильная техника (АТ): пассажирские автобусы, ва	N3	
B	Тип ТС	Категория ТС (по ГОСТ)	
борудование	K222KK12	Предприятие заказчик	
	Рег. знак	Принадлежность	
8		Прелприятие заказчик	-
V.	Гаражный номер	Место базирования	
Лониторинг			
mana	Вид содержания	Да	
000			
Документы	0T0	Да	
	спец. назначение то	Регистрация в системе мониторинга	
10			
TGM	Номера шасси, агрегатов		
400			
after a	Номер инвентарныи	Номер заводскои	
ТОиР	X8V771163C00142	L360 20 876661	
	Homep VIN	Номер двигателя	

Рис. 22. Окно интерфейса "Паспорт ТС"

Для оперативного доступа к разделам с данными по выбранному TC, слева предусмотрена панель вкладок: Паспорта TC | Верхнее оборудование | Оборудование ГЛОНАСС | Мониторинг | Документы | ГСМ | ТОиР.

Если у пользователя есть права доступа к редактированию паспорта TC, то в верхней части интерфейса будет отображена кнопка [Редактировать] (см. раздел «Редактирование паспорта TC»).

2.4. Редактирование паспорта ТС

Ватопарк → Учёт транспорта → Паспорт ТС → [Редактировать]

Данный интерфейс предусмотрен для редактирования паспорта выбранного TC (см. рис. 23):

-	К222КК12 Камаз-65116				
ų,	Сохранить Отменить				
pr TC Î ⊒	Основные сведения			4	
вание	Камаз-65116	Q	2012	1	
ICC.	Марка, модель, модификация		Год выпуска		5
2	пассажирские автобусы, вахтовые машины	Q	N3	· ·	
	Тип ТС		Категория ТС (по ГОСТ)		
ание	K222KK12		Предприятие заказчик	0	
	Per. знак:		Принадлежность		
			Предприятие заказчик	0	
ИНГ	Гаражный номер		Место базирования		
1			😰 Штатная техника		
	Вид содержания				
нты			Регистрация в системе мониторинга		
	Спец. назначение ТС				
	kamaz_65116.jpg	Обзор 🗙			
	Фотография ТС				
P	Номера Шасси, Агрегатов				
	Номер инвентарный		Номер заводской		
	X8V771163C00142		L360 20 876661		
	Hausan Will		Howen approved		

Рис. 23. Окно интерфейса "Паспорт ТС", редактирование данных

Флажок " Регистрация в системе мониторинга" отражает факт нахождения бортового оборудования данного TC на технической поддержке. В соответствии с Договором на выполнение работ по технической поддержке бортового оборудования, флажок должен устанавливаться с момента подписания Заказ-наряда на установку бортового оборудования (или иного документа, фиксирующего начало технической поддержки бортового оборудования данного TC). Если флажок не установлен, создание заявки на обслуживание бортового оборудования по данному TC недоступно.

Для указания дат в полях, где предусмотрены соответствующие значения, пользователь имеет возможность внесения данных двумя способами: либо введением даты вручную с клавиатуры, либо По пиктограмме . В последнем случае выбор даты осуществляется из всплывающего окна календаря (см. подраздел «Всплывающее окно календаря» в разделе «1. Введение»).

К сведению пользователя.

Большинство полей данных при редактировании паспорта являются выпадающими списками. Значения этих списков отображают значения соответствующих справочников. Пользователю достаточно лишь выбрать подходящие значения из списков. Если каких-либо значений недостаёт, пользователь имеет возможность внести изменения в соответствующие справочники при наличии прав доступа.

После внесения необходимых изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить]. Для отмены внесённых изменений – кнопка [Отменить].

2.5. Оборудование ГЛОНАСС

Автопарк — Учёт транспорта — /Оборудование ГЛОНАСС/

Данный интерфейс предусмотрен для учёта бортового оборудования - абонентских терминалов (АТ) и датчиков, установленном на выбранном TC (см. рис. 24):

 	123	TAD-00	112												
Абон	ентскі	е тери	миналы, та	ахографы											
۹ Np	осмотр	+	Добавить	🖋 Изменить	🛍 Удали	Э Истори	пя						Q Фил	ьтр по таблице	0
	ип АТ		Код АТ	Основ- ной	Исполь- зуется	Время ожидания данных в режиме остановки, с	Время ожидания данных в режиме движения, с	Номер телефона *	Оператор мобильной связи	Номер SIM карты	Дата регистра- ции	Дата установки	Дата подписа- ния ОС-3	Установка по основному договору	Гарантия до
M2M	Cyber	gix O	0000213	Да	Да	660	320	1234567890	Мегафон	000000000000000000000000000000000000000	04.04.2016	04.04.2016	04.04.2016	Да	04.04.2018
Датч • Пр	ики - т осмотр	ермин	ал 000002 Добавить	13 🖋 Изменить	盘 Удалит	ГЬ							٩	Фильтр по таб	лице
Nº ≏	Тип		Класс						Описа	ние					Бак НО
10	<u>©</u>	Датчи	к топлива	Бак	бак1										~
11	<u>©</u>	Датчи	к топлива	Бак	бак2										~
12	<u>©</u>	Сумми топли	ирующий да ва	атчик. Сум	мирующий	датчик топли	ва 10+11								

Рис. 24. Окно интерфейса "Оборудование ГЛОНАСС"

Интерфейс разделён на 2 части. В верхней части представлен список абонентских терминалов.

Для выбора абонентского терминала следует по соответствующей строке таблицы, которая подсветится жёлтым фоном. В этом случае, в таблице снизу будет отображён список датчиков выбранного АТ.

Тип датчика отображается соответствующей пиктограммой в колонке "Тип":

- цифровой датчик;
- аналоговый датчик.

Признак привязки датчиков обозначается маркером ✓ в колонках «Бак» и «НО».

2.5.1. Абонентские терминалы

Кнопки управления абонентскими терминалами находятся над таблицей АТ.

Для просмотра детализированной информации по выбранному абонентскому терминалу предусмотрена кнопка [• Просмотр]. Для удаления АТ – кнопка [Удалить].

Для добавления новой записи в таблицу АТ предусмотрена кнопка [+ Добавить], для редактирования выбранной записи - кнопка [/ Изменить]

Для добавления нового или изменения выбранного АТ предусмотрен соответствующий интерфейс, разделённый на три вкладки: **|Основное|**, **|Параметры|** и **|Эксплуатация|**.

Вкладка "Основное"

Интерфейс представлен на рис. 25:

Основное	Параметры	Экс	плуа	атац	ИЯ			
Тип АТ:	СКАУТ							
Код АТ:	435807							
Примечание:								
Основной:								
Используется:								

Рис. 25. Окно интерфейса "Редактирование терминала", вкладка "Основное"

🗈 Для поля " 🖃 тип ат" используется справочник "Типы абонентских терминалов".

Флажок " 🗹 основной " определяет, что данный АТ будет использоваться для определения местоположения и времени работы ТС.

Флажок " Используется" определяет, что данный АТ действительно используется на TC. Данные с неиспользуемых АТ не отображаются в мониторинге и не используются в отчетах. Телематическая информация с "неиспользуемых" терминалов не будет сохраняться в базе, даже в случае их активности.

Вкладка "Параметры"

Интерфейс представлен на рис. 26:

едактирование терминала		
Основное Параметры	Эксплуатация	
Время ожидания данных в режиме остановки, с:	660	
Время ожидания данных в режиме движения, с:	320	
Не учитывать пробег при выключенном зажигании:		
Номер телефона:		
Оператор мобильной связи:	Билайн	
Номер SIM карты:	897025632	
Пользовательская точка доступа:	m2m.beeline.ru	
IP адрес теле- матического сервера:	89.175.33.1	
	Cover	Orrigue

Рис. 26. Окно интерфейса "Редактирование терминала", вкладка "Параметры"

Флажок " Не учитывать пробег при выключенном зажигании" предназначен для случаев, когда у TC при выключенном двигателе фиксируются ложные перемещения и пробег.

Для поля " • Оператор мобильной связи" используется справочник "Оператор мобильной связи".

Вкладка "Эксплуатация"

Интерфейс представлен на рис. 27:

едактирование терминала			
Основное Параметры	Эксплуатация		
Дата регистрации:	21.03.2016	8	
Дата установки:	21.03.2016		
место установки:	панель приборов		
Цата подписания ОС-3:	21.03.2016		
/становка по основному договору:	V		
Опломбирование:	корпус АТ		
	☑разъем SIM-карты		
	Иразъемы питания и интерфейсног	о кабеля	
	112563	_	
Подключение питания с отключением массы:			
	Cay	NOUNTL.	Отмона

Рис. 27. Окно интерфейса "Редактирование терминала", вкладка "Эксплуатация"

Установленный флажок " Установка по основному договору" определяет, что срок гарантии на данный АТ составляет 2 года с даты подписания формы ОС-3, иначе - 1 год с даты установки. Срок гарантии учитывается в процессе обслуживания бортового оборудования.

После внесения необходимых изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить]. Для отмены внесённых изменений или отмены добавления нового AT - кнопка [Отмена].

В режиме редактирования терминала пользователю доступен просмотр истории изменения данных. Для этого предусмотрена ссылка [Показать историю]. После активации ссылки, на экране напротив полей данных будут отображены пиктограммы вопросительного знака "?". Для отображения истории изменений данных пользователю следует 🕒 по пиктограмме "?" напротив соответствующего поля.

2.5.2. Датчики

Для просмотра детализированной информации по выбранному датчику предусмотрена кнопка [Просмотр]. Для удаления датчика – кнопка [Удалить].

Для добавления новой записи в таблицу датчиков предусмотрена кнопка [+ Добавить], для редактирования выбранной записи - кнопка [/ Изменить].

Для добавления и изменения данных по датчику предусмотрен интерфейс (см. рис. 28):

	CONTRACT.		
Основное	Тарировка		
Класс:		Зажигание	•
Описание:		Зажигание	
Номер датчика	a:	5	
Используется:			

Рис. 28. Окно интерфейса "Редактирование датчика"

Основной характеристикой датчика является его "класс".

🗈 Для поля "🗔 Класс" используется справочник "Классы датчиков".

Флажок " Используется" определяет, что данный датчик действительно используется на АТ и будет фигурировать в отчётах, а также в интерфейсе мониторинга TC.

Телематическая информация с "неиспользуемых" датчиков не будет сохраняться в базе, даже в случае их активности.

При добавлении **датчика топлива** необходимо указать дополнительные параметры. Интерфейс редактирования датчика топлива разделён на 2 вкладки: "Основное" и "Тарировка" (см. рис. 29):

основное тарировка			
Класс:	Датчик топлива	•	
Описание:	Бак: бак		
Номер датчика:	10		
Используется:	V		
Топливный бак:	бақ	•	
Оборудование:	<датчик не привязан к оборудованию>	•	
	Указать только при установке ДУТ на собств. бак НС	5	
Дата установки:	07.06.2016		
Серийный номер:	12-35479		
Номер пломбы 1 (корпус ДУТ):		
Номер пломбы 2 (разъем подключения питания):	-		
Порог слива, л:	5		
Порог заправки, л:	4		

Рис. 29. Окно интерфейса "Редактирование датчика топлива", вкладка "Основное"

Для топливного датчика необходимо указать " Топливный бак", на котором смонтирован датчик (сведения по топливным бакам вводятся в паспорте TC на вкладке "Емкости"), указать номера пломб, серийный номер датчика, а также указать пороги слива и заправки.

" Навесное оборудование" определяет, что данный датчик установлен на топливный бак, питающий исключительно это навесное оборудование. Если этот бак используется еще и самим TC или несколькими единицами HO, то это поле заполнять не следует.

"Пороги слива и заправки" указываются (в литрах) для фильтрации ложных срабатываний алгоритма заправки/слива. Если данные поля оставить незаполненными, система будет использовать данные по умолчанию: для слива – 5 л, для заправки – 4 л.

Также при добавлении датчика топлива необходимо ввести **тарировочную таблицу**. Тарировка задаётся парами чисел: уровнем топлива (**Литры**) и соответствующим ему показанием датчика (**КОД**), значения разделяются пробелом (см. рисунок). Пары между собой разделяются переносом строки ([Enter]). Тарировка указывается на соответствующей вкладке (см. рис. 30):



Рис. 30. Окно интерфейса "Редактирование датчика топлива", вкладка "Тарировка"

Суммирующий датчик топлива: данный датчик суммирует показания с нескольких датчиков.

Его необходимо использовать при наличии на TC нескольких связанных баков (с возможностью перетекания топлива между ними). Также он необходим на топливозаправщиках, где датчики установлены один над другим и необходимо складывать их показания.

Для работы данного датчика необходимо правильно заполнить поле с номерами датчиков для суммирования.

Усредняющий датчик топлива: данный датчик усредняет показание с нескольких датчиков. Его необходимо использовать на топливозаправщиках, где датчики установлены параллельно в разных углах бака для компенсации колебаний топлива.

Для работы данного датчика необходимо правильно заполнить поле с номерами датчиков для усреднения.

Датчик включения НО: данный датчик фиксирует время работы навесного оборудования.

Если на навесном оборудовании установлен отдельный терминал, а датчика работы НО физически нет - в качестве датчика работы НО можно использовать номер датчика зажигания.

Для данного датчика необходимо указать навесное оборудование, работу которого он фиксирует.

При добавлении **Датчика УСС** (устройства съёмного сигнала, применяемого на топливозаправщиках) пользователю также необходимо указать дополнительные параметры. Интерфейс редактирования датчика УСС разделён на 2 вкладки: "Основное" и "Тарировка" (см. рис. 31):

Kanon:	100			
NIACC.	YCC			
Описание:	Секция АТЗ: бак			
Номер датчика:	41			
Используется:				
Топливный бак:	бак			
Дата установки:	11.05.2016	#		
Серийный номер:	12345			
Номер пломбы 1 (корпус ДУТ):				
Номер пломбы 2 (разъем подключения питания):				

Рис. 31. Окно интерфейса "Редактирование датчика УСС", вкладка "Основное"

Для датчика УСС необходимо указать " Топливный бак", на котором смонтирован датчик (сведения по топливным бакам вводятся в паспорте ТС на вкладке "Ёмкости"), указать номера пломб, а также серийный номер датчика.

Также при добавлении датчика УСС необходимо ввести **тарировочные данные**. Тарировка задаётся парой чисел: уровнем топлива (**Литры**) и соответствующим ему показанием датчика (**КОД**), значения разделяются пробелом. Тарировка указывается на соответствующей вкладке.

После внесения изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить]

2.6. Оборудование

Е Автопарк → Учёт транспорта → /Оборудование/

Данный интерфейс предусмотрен для работы с верхним оборудованием (ВО) (см. рис. 32):

	Учет транспорта		
-	У111УУ23 ГАЗ-6612		
Гаспорт ТС	Кран - манипулятор Антэй 🚽 🕇 Добавить Изм	енить Удалить	-
Î	ОСНОВНЫЕ Выбор оборудования Кран - манипулятор	От основного ДВС	
	Вид оборудования	Вид привода	
Спонасс	Антэй	1900	
	Модель	Год выпуска	
00	Антэй	Россия	
2	Завод-изготовитель	Страна-изготовитель	
Оборудование	557799	ΟΑΟ "УралПОЖТЕХНИКА"	
0	Номер заводской	Поставщик	
8	1010101		
Мониторинг	Номер регистрационный в надзорных органах		E
	Devention		
Локументы	HOM ALD ID		
Acri)	1 Detail Mainten	2	
10	Номер двигателя	модель двигателя	
	3	4	
FCM	Объём двигателя (см3)	Мощность оборудования, л.с.	
	5		
Altered a	Мощность оборудования, кВт		
ТОИР			
	Параметры учета		
	01.12.2016	123	
	Дата ввода в эксплуатацию	Номер инвентарный	

Рис. 32. Окно интерфейса "Оборудование"

Для добавления нового верхнего оборудования предусмотрена кнопка [+ Добавить]. После чего пользователю будет предложено заполнить необходимые поля данных.

В системе предусмотрена возможность добавления нескольких записей о ВО. Выбор записи ВО в таком случае осуществляется с помощью выпадающего списка, расположенного в верхнем левом углу интерфейса (см. рис. 33):

Кран - манипулятор Антэй	-
Кран - манипулятор Антэй	
Лебёдка А1	

Рис. 33. Выбор верхнего оборудования

Для удаления записи о выбранном ВО предусмотрена кнопка [Удалить].

Поле " Вид оборудования" является ссылкой на справочник "Вид верхнего оборудования". 🖪 Поле " 🔎 модель" является ссылкой на справочник "Модель верхнего оборудования".

- 🗉 Поле " 🔎 Завод-изготовитель" является ссылкой на справочник "Завод-изготовитель".
- Поле " Вид привода" является ссылкой на справочник "Вид привода верхнего оборудования".
- 🗈 Поле "🔎 Страна-изготовитель" является ссылкой на справочник "Страны".
- 🗈 Поле " Р Поставщик" является ссылкой на справочник "Поставщик".

2.7. Документы

Е Автопарк → Учёт транспорта → /Документы/

Данный интерфейс предусмотрен для управления документами выбранного TC. Интерфейс разделён на две вкладки по типам документов: [Страховки] и [Прочие документы] (см. рис. 34):

1	АВТОПАРК Учет транспорта У 💕 МИ	ониторинг 📅 отчеты	НАСТРОЙКИ Общие справочники	Q Регзнак, марка, модель	Разработчики Поставщик услуги
0	V899MX116RUS Volkswagen Polo 1.6Ti	(4L-1,598-75-5M)			I
рист Паспорт ТС	Страховки Прочие документы				
Сборудование ГЛОНАСС Оборудование С С С С С С С С С С С С С Мониторинг С С С С С С С Мониторинг С С Мониторинг С С Мониторинг С С Мониторинг С С С С С С С С С С С С С С С С С С С	ОСАГО ААА № 123456 Ситипоинт дот. № не указан от не указан 0 2.06.2016 0.000 0 01.06.2017 23.59 6547 ₽ ОС РЕДАКТИРОВАТЬ УДАЛИТЬ	Добавить страховку			

Рис. 34. Окно интерфейса "Документы", вкладка "Страховки"

На вкладке |**Страховки**| пользователь имеет возможность управлять страховыми документами. Как видно из рис. 34, к выбранному TC указан страховой документ "ОСАГО". Система отображает все необходимые данные по страховому документу: номер и серию, страховую компанию, сроки действия документа и страховую премию.

При наличии скан-копии документа, на экране будет отображена пиктограмма "скрепки" Ø, при щелчке на которую пользователь имеет возможность посмотреть копию документа.

Для редактирования или удаления документа в нижней части области документа предусмотрены соответствующие кнопки: **РЕДАКТИРОВАТЬ** и **УДАЛИТЬ**.

Для добавления нового документа предусмотрена кнопка Добавить страховку.

Интерфейс добавления/редактирования страхового документа представлен на рис. 35:

Вид страхо	вания	Страховая ког	мпания		
KACKO		• 000 "Родос"			6
Номер поли	иса				
BBB	456987	Договор		от	
		12-8796		14.10.2016	
Срок страх	ования с	Строк страхов	зания до		
00:00	02.06.2016	23 4 59 мин	01.06.2017		
Страховая	премия руб	Скан-копия по	олиса Файл не выбран		
24116	in period p J co		t and the Dordham		

Рис. 35. Окно интерфейса добавления / редактирования страхового документа

На вкладке **[Прочие документы]** пользователь имеет возможность управлять документами, к которым могут относиться, например, паспорт технического средства (ПТС), технический паспорт и другие документы (см. рис. 36):

C	траховки Прочие докуме	енты				
Дo	бавить Изменить Удал	ить			Q Фильтр	па таблице
	Наименование	Тип	Номер	Дата выдачи	Срок действия	Документ
1	птс	ПТС	114455	15.09.2015		
2	Тех. паспорт	Тех. паспорт	BB 1234	21.09.2015		

Рис. 36. Окно интерфейса "Документы", вкладка "Прочие документы"

Для **добавления** новой записи документа предусмотрена кнопка [Добавить], по щелчку на которую открывается окно добавления / редактирования.

Для **редактирования** записи документа следует ¹ по соответствующей записи и воспользоваться кнопкой **[Изменить]** (см. рис. 37):

Наименование	птс		
Тип	ПТС	*	
Номер	114455		
Дата выдачи	15.09.2015		
Срок действия			
Документ	graphic_fairytale.jpg	Обзор	

Рис. 37. Окно интерфейса добавления / редактирования документа

🗈 Для поля "🖃 тип" используется справочник "Тип документа".

Пользователь также имеет возможность добавить документ в электронном виде (например, скан-копию ПТС), для этого предусмотрена кнопка **[Обзор...]**.

Поле " Срок действия" учитывается при формировании отчёта "Отчет о сроках действия документов ТС по подразделению". Кроме того, при оформлении путевого листа на данное ТС, система предупредит пользователя о наличии просроченных документов.

После внесения изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить]

К сведению пользователя.

Для контроля сроков действия документов в этом разделе в системе предусмотрен отчет "Отчет о сроках действия документов TC".

2.8. ГСМ

i

Ватопарк → Учёт транспорта → /ГСМ/

Данный интерфейс предусмотрен для создания и редактирования эксплуатационных коэффициентов TC, базовых нормам расхода, а также топливных баков TC (см. рис. 38):

	VIIIVV22 CAD SELD						
аспорт ТС	Редактировать						
Î	Основные сведения						
удование	Эвенкийский автономный округ	1					
OHACC	Регион экоплуатации ТС:	Эксплуатационный коэффициент ("по старос	сти"), %:				
25	45	По пробегу					
Br.	Базовая норма расхода топлива согласно приказу:	Тип расхода топлива.					
улование	FA3-66						
	Иарка, модель, модификация (Минтранс РФ):						
-	to allow a self of a self						
ниторинг	Нормы расхода топлива установленного оборудов	SAHMR					
(С) ниторинг 1915	Нормы расхода топлива установленного оборудов Оборудование	Рабочая операция	a	Ед. ИЗМ.	Норма расхода	Зим надб	. Экспл. 5. надб.
ниторинг ПСС Кументы	Нормы расхода топлива установленного оборудов Оборудование 1 Кран - манипулятор Антэй	Рабочая операция Перекачка насосом	a	Ед. изм. л/час	Норма расхода 23	Зим надб да	. Экспл. 5. надб. да
ерингоринг сументы гсм	Нормы расхода топлива установленного оборудов Оборудование 1 Кран - манипулятор Антай Козофициенты ТС	анменование ↑	a	Ед. изм. л/час Значение, %	Норма расхода 23 Нача дейст	Зим надб да ло аия	. Экспл. 5. надб. да Конец действия
С ниторинг сос сументы гом	Нормы расхода топлива установленного оборудов Оборудование 1 Кран - манипулятор Антай Козеемициенты ТС Н 1 Проверка	ЗАНИЯ Рабочая операция Перекачка насосом	a	Ед. изм. л/час Значение, % 11	Норма расхода 23 , Нача дейсти 10.0	Зим надб да по вия	 Экспл. надб. да Конец действия 10.03
ер ниторинг сос кументы гом томр	Нормы расхода топлива установленного оборудов Оборудование 1 Кран - манипулятор Антэй Козеемциенты ТС Н 1 Проверка Топливные баки	ВАНИЯ Рабочая операция Перекачка насосом	a	Ед. изм. л/час Значение, % 11	Норма расхода 23 Нача: дейсти 10.0	Зим надб да ло вия 2	 Экспл. Экспл. надб. да Конец действия 10.03

Рис. 38. Окно интерфейса "ГСМ"

При открытии интерфейса, пользователь будет находиться в режиме просмотра информации. Для внесения изменений предусмотрена кнопка [Редактировать].

Интерфейс "ГСМ" можно условно разделить на 4 части.

Основные сведения

Интерфейс представлен на рис. 39:

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ	
Эвенкийский автономный округ	1
Регион эксплуатации ТС:	Эксплуатационный коэффициент ("по старости"), %:
45	По пробегу
Базовая норма расхода топлива согласно приказу.	Тип расхода топлива:
FA3-66	
Марка, модель, модификация (Минтранс РФ):	

Рис. 39. Фрагмент интерфейса, группа данных "Основные сведения"

Для поля " Регион эксплуатации ТС" используется справочник "Значение зимних надбавок к нормам расхода топлива по регионам России".

Для поля " Tun pacxoga топлива" предусмотрены значения: "по пробегу" или "по моточасам".

Для поля " Марка, модель, модификация (Минтранс РФ) используется справочник "Список базовых норм Минтранса РФ".



Нормы расхода топлива установленного оборудования

Интерфейс представлен на рис. 40: НОРМЫ РАСХОДА ТОПЛИВА УСТАНОВЛЕННОГО ОБОРУДОВАНИЯ Добавить Изменить Удалить Норма Зим. Εд. Экспл Тип оборудования Наименование оборудования Рабочая операция расход над6 надб Отопитель жидкостный Webasto Termo 90 ST 1 дополнительное (паспорт) 0.33 л/час нет нет

Рис. 40. Фрагмент интерфейса, группа данных "Нормы расхода топлива уст. оборудования"

Для добавления или редактирования данных предусмотрены, соответственно, кнопки **[Добавить]** и **[Изменить]** (см. рис. 41):

борудование:	Кран - манилулятор Антэ
Рабочая операция:	Работа крановой установ 💌
д. изм.:	л/час 🔻
юрма расхода:	15
/читывать зимнюю адбавку:	
/читывать жсплуатационную надбавку:	

Рис. 41. Интерфейс добавления / редактирования норм расхода

Для поля " 🖃 Тип оборудования" доступны варианты: "Верхнее" или "Дополнительное".

- Для поля " Наименование" используется справочник "Модель верхнего оборудования".
- Для поля " Рабочая операция" используется справочник "Рабочая операция оборудования".

После внесения изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка

К сведению пользователя.

Данные нормы используются в путевых листах для расчета расхода топлива с учетом работы дополнительного оборудования.

Коэффициенты ТС

Интерфейс представлен на рис. 42:

КОЭ	ФФИЦИЕНТЫ ТС			
До	бавить Изменить Удалить			
	Наименование 🔶	Значение, %	Начало действия	Конец действия
1	Горная местность 500-1500	5		

Рис. 42. Фрагмент интерфейса, группа данных "Коэффициенты ТС"

Для добавления или редактирования данных предусмотрены, соответственно, кнопки **[Добавить]** и **[Изменить]** (см. рис. 43):

коэффициент.	Горная местность 500
Значение, %:	11.5

Рис. 43. Интерфейс добавления / редактирования коэффициентов ТС

После внесения изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка



К сведению пользователя.

Данные коэффициенты также используются в путевых листах для расчета расхода топлива.

Топливные баки



Без указания топливных баков и привязки соответствующих датчиков уровня топлива (ДУТ) пользователь не будет иметь возможность видеть расход топлива ТС или СТ по ГЛОНАСС. Также не будет возможным расчёт путевого листа, в частности заправок и расхода топлива.

Интерфейс представлен на рис. 44:

Топливные БАКИ Добавить Изменить Уда	лить					
Топливные баки						
Наименование	Объём, л	Форма бака	Высота бака, мм	Тип топлива	Секция АТЗ	Потребители
Основной	240	Обычная	350	Дизтопливо	нет	нет

Рис. 44. Фрагмент интерфейса, группа данных "Топливные баки"

Для добавления или редактирования данных предусмотрены, соответственно, кнопки **[Добавить]** и **[Изменить]** (см. рис. 45):

аименование:	Бак
объём, л:	55
Форма бака:	Обычная
ысота бака, мм:	250
ип топлива:	АИ-92
екция топливозаправщика:	
отребители топлива:	Транспортное средство
	▼ ГАЗ-6612
	Дополнительное оборудование
	🗹 Кран - манипулятор Антэй

Рис. 45. Интерфейс добавления / редактирования топливных баков

🖪 Для поля "🔽 Форма бака" используется справочник "Форма бака".

Поле "Секция топливозаправщика" следует заполнять только для соответствующего TC. Если для TC указана секция топливозаправщика, то расход по данному баку не учитывается.

Пользователю также необходимо поставить флажок I напротив потребителей топлива из данного конкретного бака. Это может быть либо само TC, либо верхнее оборудование. На основании этих данных будет рассчитываться путевой лист на данное TC. В частности - к баку привязываются соответствующие коэффициенты расхода топлива при расчёте работы оборудования.

После внесения изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка

Сохранение данных

После внесения необходимых изменений в общие сведения, нормы расхода, коэффициенты ТС и топливные баки, для сохранения данных необходимо воспользоваться кнопкой [Сохранить]

2.9. Группы ТС



Данный интерфейс предусмотрен для управления списком групп TC, распределением TC в соответствующие группы (см. рис. 46):

	С показать чужие	группы	Добавить Изменить Удалить	Доступ к группе Выберите	пользователя	Q	Добавить Удалит
	Название 🚖		Автор	Ф.И.О. ‡		Должа	юсть
🛛 Персон	нальные группы			Илья	ина	женер-программист	
Тестовая	группа	Илья					
	-						
- oouque	группы						
Колонна1	трушы 1						
Колонна1 Список Т	труппы 1 ГС в составе группы Вае,	дите часть наименова	ния или номера TC		٩	Добавить Удалити	ь Выбрать из списк
Колонна1 Список Т	г руппы 1 ГС в составе группы Взе Организация	дите часть наименова Рег. знак (бортовой номер)	ния или номера ТС Марка, модель, модифи (название судна)	икация	Q	Добавить Удалити ип	 Выбрать из списи Регистраци в системе мониторини
Колонна1 Список Т	трупны 1 ГС в составе группы Взе, Организация	дите часть наименова Рег. знак (бортовой номер) У111УУ23	ния или номера ТС Марка, модель, модифи (название судна) ГАЗ-6612	икация	Q	Добавить Удалитн ип	 Выбрать из списи Регистраци в системе мониторини Да

Рис. 46. Окно интерфейса "Группы ТС"

Распределение TC по группам предусмотрено в Системе для последующего формирования соответствующих отчётов, например, "Сводный отчёт по группе TC" или "Отчёт о нарушениях группой CT скоростного режима" (см. раздел "Отчёты").

В таблице представлен список групп ТС.

Группы ТС

В верхней левой части интерфейса отображён список групп TC с указанием авторства групп, а также элементы управления группами (см. рис. 47):

Группы ТС 🔲 Показать чужие группы	Добавить Изменить Удалить
Название 🗢	Автор
🗉 Персональные группы	
Тестовая группа	Илья
🗉 Общие группы	
Колонна1	

Рис. 47. Фрагмент интерфейса, перечень групп ТС

Группы разделяются на **общие**, доступные всем пользователям подразделения, и **персональные**, доступные конкретному списку пользователей.

Для исключения случайного лишения себя прав на доступ к группе, автор группы имеет возможность ее видеть вне зависимости от указанного доступа.

Администратор системы имеет возможность просмотра групп всех пользователей, для этого предусмотрен флажок " Показать чужие группы".

Для добавления новой группы TC предусмотрена ссылка [<u>Добавить</u>]. Соответственно, для редактирования группы - ссылка [<u>Изменить</u>] (см. рис. 48):

Группа ТС	×
Название: Общая:	
	Сохранить Отмена

Рис. 48. Добавление / редактирование группы ТС

В данном интерфейсе необходимо указать название группы и определить тип группы ("общая" или "персональная") соответствующим флажком 🗹.

После внесения необходимых изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить]. Для отмены внесённых изменений - кнопка [Отмена].

Список ТС

Выбрав необходимую группу, пользователь имеет возможность перейти к работе со списком ТС и СТ данной группы.

В нижней части интерфейса отображается список ТС и СТ выбранной группы

(см. рис. 49):

Список Т	С в составе группы Введите	часть наименов	акия или номера ТС	Q. Добавить Удалить В	Зыбрать из списка
	Организация	Рег. знак (бортовой номер)	Марка, модель, модификация (название судна)	Тип	Регистрация в системе мониторинга
🔲 ПЗ		У111УУ23	FA3-6612		Да
🔲 пз		K222KK12	Камаз-65116		Да
р×			Стр. 1 из 1 - 50 💌		Просмотр 1 - 2 из 2

Рис. 49. Фрагмент интерфейса, список ТС и СТ выбранной группы

Добавление ТС и СТ в список

Для добавления ТС или СТ в список группы предусмотрено два способа:

1.

Первый способ удобен для добавления одного-двух ТС в список.

В поле поиска TC достаточно указать фрагмент наименования TC или per.знака, после чего система предложит пользователю список подходящих под условия TC и CT. Пользователю следует выбрать из списка необходимое TC, затем воспользоваться ссылкой [Добавить].

2.

Второй способ позволяет добавить в список сразу несколько TC или CT. Для этого предусмотрена ссылка [Выбрать из списка] (см. рис. 50):

Вы	бор ТС для добавления в гј	руппу			×
	Организация	Рег. знак (бортовой номер)	Марка, модель, модификация (название судна)	Тип ТС	Регистрация в системе мониторинга
					Да 💌
	Автоколонна №1	2869TB1	КОМАТSU Д155А-5	Бульдозеры гусеничные	Да
	Автоколонна №1	4468TP1	MT3-82, TO-49	Экскаваторы погрузчики	Да
	Автоколонна №1	8523MK1	TCM SSL-709		Да 🗉
	Автоколонна	2674YX1	Hitachi ZW-140	Погрузчики колесные фронтальные	Да
	Автоколонна №1	A227BX5	КамАЗ-4310 (4208)		Да
	Автоколонна №1	B031KO1	BA3-21214	Легковые автомобили седан	Да
p	×		на «а Стр. 1 из 1 н» на 50	•	Просмотр 1 - 21 из 21
					Выбрать Отмена

Рис. 50. Выбор ТС для добавления в группу

В данном интерфейсе пользователю следует выбрать необходимые TC, отметив их соответствующим флажком **(**, после чего воспользоваться кнопкой **[Выбрать]**, либо кнопкой **[Отмена]** для отмены добавления TC.

Удаление ТС или СТ из списка

Для удаления ТС или СТ из списка предусмотрено также два способа:

1.

Первый способ удобен для удаления одного ТС или СТ.

Для удаления одного TC или CT следует выбрать необходимое TC, щёлкнув 🕙 по его строке, и воспользоваться ссылкой [Удалить].

2.

Второй способ позволит пользователю удалить сразу несколько ТС или СТ за один раз.

Для удаления нескольких TC или CT пользователю следует выбрать необходимые CT, отметив их соответствующим флажком *I*, после чего также воспользоваться ссылкой <u>(Удалить)</u>.

Права доступа

В случае с общей группой, в правом верхнем углу интерфейса будет отображён список подразделений, имеющих доступ к группе.

В случае с персональной группой, в правом верхнем углу будет отображён список пользователей, имеющих доступ к группе (см. рис. 51):

Доступ к группе	Выберите пользователя	Q	Добавить	Удалить
Ф.И.О. ≑	Должно	ость		
Илья	инженер-программист			
Денис				
тест				

Рис. 51. Фрагмент интерфейса, список пользователей

Для добавления пользователя в список доступа, необходимо указать фрагмент фамилии, имени или отчества в предусмотренном поле, затем выбрать из предложенного списка необходимого пользователя и воспользоваться ссылкой [Добавить].

Для удаления пользователя из списка следует выбрать необходимого пользователя и воспользоваться ссылкой [<u>Удалить</u>].

2.10. ТОиР ТС

Ватопарк → Учёт транспорта → ТОиР ТС



Данный интерфейс позволяет пользователю вносить сведения о планируемых и выполненных ТОиР на конкретное выбранное ТС или СТ. В системе предусмотрен также интерфейс "**Управление ТОиР**", см. соответствующий раздел.

Данный интерфейс предусмотрен для управления запланированными (план) и проведёнными (факт) техническими обслуживаниями и ремонтами TC и CT (см. рис. 52):

	In Comuna I Manuel							-		7	Fee 20	16
6		TOWR TOWR						Тод	2017	1	тод 20	10
CB	План	denna toar te		Факт						U WU	втр по таблице	-
	Дата 🛎	Вид	Пробег, км (м/ч)	Дата	Вид	Пробег, км (м/ч)					Примечание	
1	21.06.2016	со	-									
2	25.05.2016	TO-15	14987	25.05.2016	TO-15	14987	Выполнено	TO-15				
2	25.05.2016	T0-15	14987	25.05.2016	TO-15	14987	Выполнено	TO-15				
2	25.05.2016	TO-15	14987	25.05.2016	TO-15	14987	Выполнено	TO-15				

Рис. 52. Окно интерфейса "ТОиР"

Для добавления новой записи предусмотрена кнопка **[Добавить]**. Для редактирования – кнопка **[Изменить]** (см. рис. 53):

Редактировани	е записи график	а ТОиР	×
План			
Дата ТОиР:	25.05.2016		
Вид ТОиР:	ТО-15 [15000 км]		•
Пробег, км:	14987	Наработка, м/ч:	
Факт			
Удалить		Сохранить	Отмена

Рис. 53. Добавление / редактирование ТОиР

Как видно из рисунка, для выбранного ТС назначен план проведения ТОиР.

Вид тоиР" используется справочник видов ТОиР (см. соответствующий подраздел в разделе "Справочники").

Для внесения записи фактически проведённого ТОиР необходимо выделенному зелёным цветом (см. рис. 54):

Редактирование записи графика ТОиР 🛛 🗙		
Ллан		
Дата ТОиР:	25.05.2016	
Вид ТОиР:	ТО-15 [15000 км]	
Пробег, км:	14987 Наработка, м/ч:	
Факт		
Дата ТОиР:	25.05.2016 🖀 🖉 Как в плане	
Вид ТОиР:	ТО-15 [15000 км]	
Пробег, км:	14987 Наработка, м/ч:	
Выполненные работы:	Выполнено ТО-15	
Стоимость, руб:	5300	
Копия акта:	Обзор	
Удалить	Сохранить Отмена	

Рис. 54. Добавление / редактирование ТОиР

Как видно из рисунка, часть полей группы "Факт" продублирована из "Плана". В случае совпадения плановых и фактических показателей предусмотрена кнопка [/ Как в плане].

После внесения изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить]. Для удаления записи ТОиР – кнопка [Удалить].
2.11. Учёт АКБ



Данный интерфейс предназначен для ведения картотеки АКБ, внесения сведений по ТО АКБ, выполнения операций списания АКБ (см. рис. 55):

Список АКБ			Списание АКБ							
по ТС не за	акрепленные за ТС списанные	вся картотека	Для работы с инстру	ментом списания переключитес	ь в отображение списк	а "по ТС".				
🕇 Добавить	🖍 Редактировать	Дублировать — У	алить 🗲 ТО АКБ					Q DW	льтр по таблиц	e
Рег. знак ТС/СТ≑		Номер АКБ		Модель АКБ	Емкость, А-ч	Дата изготовления	Дата ввода в эксплуа- тацию	Дата установки на ТСиСТ	Дата списания	Ka TOU Ak
е установлена		101		Зверь	95					4
				24.3.3						_

Рис. 55. Окно интерфейса "Учет АКБ"

При работе с картотекой АКБ предусмотрено 3 режима отображения АКБ.

- 1. "По тс": отображаются АКБ, закрепленные за указанным ТС. Режим позволяет выполнять списание АКБ.
- 2. "Не закрепленные за TC": в таблице выводятся только АКБ без закрепления за TC.
- 3. "Вся картотека": отображаются все АКБ по подразделению.

Выбор режима осуществляется соответствующей кнопкой. Для отображения в таблице также и списанных АКБ предусмотрен флажок " Показывать списанные".

Для добавления АКБ предусмотрена кнопка [+ Добавить]. Для редактирования – соответственно кнопка [**// Редактировать**].

Добавление / изменение данных выполняется в следующем интерфейсе (см. рис. 56):

Тринадлежность	Поставщик услуги	
Номер батареи	102	
Модель	Титан	Q
Емкость, А-ч	62	
Цата изготовления	18.02.2016	
Цата ввода в эксплуатацию		
Цата установки на ГСиСТ	20.02.2017	
/становлена на ТС	Камаз 65111-46 (У804МХ116RUS)	Q
Чормативный срок эксплуатации до списания		

Рис. 56. Интерфейс добавления / изменения данных

Поля "П Номер батареи" и "П Модель" являются обязательными для заполнения.

Закрепление АКБ за ТС производится путем выбора необходимого ТС в поле

" 🔎 Установлена на ТС".

После внесения необходимых изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить]. Для отмены внесённых изменений – кнопка [Отмена].

то акб

Для внесения сведений о ТО АКБ предназначена кнопка [/ ТО АКБ] (см. рис. 57):

Auto on Attain o	TC	19.10	0.2016				
Пробег автомо данной АКБ, км	биля с I	8900	0				
Плотность электролита, г/	смЗ	1.21	1.20	1:15	1.21	1.21	1.19
/ровень электр им	олита,	8	8	5	8	8	7
Причина сняти	я	спис	сание			-	
Цата установки	и на ТС	23.09	9.2013				
Тримечание							
+ Honoe TO	/ Пр	имени	ть	904	истит	ь фор	му
							KEr

Рис. 57. Интерфейс добавления записи ТО АКБ

При заполнении данных о ТО предусмотрено занесение результатов замера плотности и уровня электролита в секциях АКБ, до 6 секций.

Внесённые в данном интерфейсе изменения сохраняются автоматически.

Для добавления новой записи о ТО АКБ предусмотрена кнопка [+ Новое ТО].

Списание АКБ

Система позволяет пользователю осуществить одновременно списание и установку новой АКБ. В этом случае, перед списанием АКБ следует привязать новую АКБ к ТС.

Для списания АКБ необходимо перейти в режим просмотра "по тс" (см. рис. 58):

С 1. Режим "п	ю ТС", выбрать ТС		Списание АКБ	3. Кнопка 🕀						
по ТС не з	закрепленные за ТС	вся картотека	К списанию: Зве	рь101 ⊕⊖						
Камаз 65111-4	46 (V804MX116RUS)	Q	к установке: тита	ан 102 — 6, Кнопка (+)	8					
Показыват	ь списанные		Акт на списани	е Списать Очистить						
+ Добавить	🖋 Редактировать	Дублировать	4. 🥶 Акт — Удалить 🖍 ТО АКБ	7. Кнопка [Списать]				Q DH	льтр по таблиц	e
Рег. знак	ь АКБ на списание	Номер АКБ		Модель АКБ	Емкость, А-ч	Дата изготовления	Дата ввода в эксплуа- тацию	Дата установки на ТСиСТ	Дата списания	Кар- точка АКБ
V804MX116RUS		101	5. Выбрать АКБ на замену	Зверь-	95					4
9804MX116RUS	1	102		Титан	62					ľ
D M				Стр. 1 из 1	30 💌				Просмотр	р 1 - 2 из 2

Рис. 58. Списание АКБ

Пошаговая инструкция для списания и установки новой АКБ:

- 1. Выбрать режим "по тс", выбрать TC в поле.
- 2. Выбрать в списке строку АКБ, которую необходимо списать.
- 3. Воспользоваться кнопкой 🕀 в строке "К списанию".
- 4. Если необходимо сразу установить новую АКБ, следует выбрать в списке строку АКБ для установки на ТС.
- 5. При установке новой АКБ нажать кнопку 🕀 в строке "К установке".
- Сформировать Акт на списание, для этого предусмотрена ссылка:
 [••• Акт на списание].
- 7. Воспользоваться кнопкой [Списать].

Таким образом, пользователь имеет возможность оперативно списать одну АКБ и одновременно установить на TC другую.

2.12. Учёт шин

📃 Автопарк → Учёт шин

Данный модуль предназначен для ведения картотеки автошин, выполнения операций движения шин по TC (закрепление, установка/снятие, списание) (см. рис. 59):

			Комплекты шин		Списание	шин					
по ТС не за Камаз 65111-46	крепленные за ТС (У804MX116RUS)	вся картотека	Добавить в комплек Исключить из компл	I Iekta	К списани К установ	ию: Ош вке: Ош	ин ⊕⊝	Акт			
показывать	списанные		Установить/снять ко	омплект	дата сни	сания. 20	02.2017	Списать	чистить		
Добавить	Редактировать	Дублировать — Уд	алить Q. Осмотр 🛔	Акт осмотра	Закрепить	Открепи	ть		Q	Фильтр по табли	це
Рег. знак ТС/СТ Ф	Статус	Номер шины	Размер шины	Модель		Особен- ности	Дата поступления	Дата закрепления за ТС	Пробег с начала экстл., км	Оценка тех. состояния	К
вне комплекта											
9804MX116RU	JS снята	11-04	185/80 R15	Hakkapelii	tta			20.02.2017	0	н/д	[
	JS снята	11-03	185/80 R15	Hakkapelii	tta			20.02.2017	0	н/д	[
9804MX116RU			195/90 P15	Hakkanelii	tta			20.02.2017	0	н/д	Г
9804MX116RU 9804MX116RU	JS снята	11-01	103/00 113	Паккарст							

Рис. 59. Окно интерфейса "Учёт шин"

При работе с картотекой предусмотрено 3 режима отображения шин:

- 1. "По тс": отображаются шины, закрепленные за указанным TC. Наиболее функциональный режим, позволяет выполнять операции с комплектами, установку, снятие и списание шин.
- 2. "Не закрепленные за тс": в таблице выводятся только шины без закрепления за TC.
- 3. "Вся картотека": отображаются все шины по подразделению.

Выбор режима осуществляется соответствующей кнопкой. Для отображения в таблице также и списанных шин предусмотрен флажок " Показывать списанные".

Общие рекомендации по работе с интерфейсом:

1. Чтобы добавить несколько одинаковых шин, достаточно заполнить карточку одной шины, а затем дублировать ее необходимое число раз.

- 2. Для облегчения работы с шинами рекомендуется группировать шины в комплекты (летний/зимний комплект) и проводить операции сезонного характера с комплектами резины.
- Сезонность шины отмечается в интерфейсе следующими пиктограммами (зимняя снежинка [®], всесезонная снежинка и солнце [№], запасная спасательный круг [©]).
- 4. Для внесения осмотров шин используется ссылка [Осмотр].

Добавление шины

Для добавления шины предназначена кнопка [**+ Добавить**]. Для редактирования – кнопка [**/ Редактировать**].

Добавление / изменение данных осуществляется в соответствующем интерфейсе (см. рис. 60):

Тринадлежнос	ть	Поставщик	услуги	
юмер шины		11-04		
азмер шины		185/80 R15	•	
Модель		Hakkapeliitta	1	٩
цата поступле	ния			
Чорма пробега/нараб км (м/ч)	отки,	0		
Вид шины		[•	
Сезонность ши	ны	летние	•	
		запаска		
указать проб	бег шин	ы с начала эк	сплуатации	
вижение шин	ы:			
Дата операции	One	рация	тс	Подразделение ТС
20.02.2017	закре	епление	V804MX116RUS	

Рис. 60. Интерфейс добавления / изменения данных

Поля " ■ Размер шины" и " ■ Модель" справочные. Добавить необходимые справочные значения можно в меню "Справочники → Общие справочники" при наличии соответствующих прав доступа.

Флажок " Указать пробег шины с начала эксплуатации позволяет задать начальный пробег, с которым шина заносится в систему. В дальнейшем на шину будет начисляться пробег с закрытых путевых листов (при условии, что шина закреплена за TC и установлена).

Закрепление и открепление шин

Для **закрепления** шин за TC следует отметить необходимые шины флажками I в таблице и воспользоваться кнопкой [**>** Закрепить] (см. рис. 61):

		Номер шины *	Размер шины	Mo	одель		Рег. знак ТС/СТ	Возможность закрепления
1	V	15-01	185/80 R15	Mi	chelin		нет	да
2	V	15-02	185/80 R15	Mi	chelin		нет	да
3	V	15-03	185/80 R15	Mi	chelin		нет	да
4	V	15-04	185/80 R15	Mi	chelin		нет	да
Зак	репит	ь за ТС:			Дата :	закрепл	ения за ТС:	
994	20860	(99420860)		Q	20.02	.2017		
	мечан	ие:						
٦ри								
Іри								

Рис. 61. Закрепление шины за ТС

Пользователю необходимо выбрать ТС, к которому осуществляется закрепление выбранных шин, а также указать дату закрепления.

Флажок " установить шины на ТС при закреплении" позволит пользователю закрепить и установить шины за одну операцию.

После внесения необходимых изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить]. Для отмены внесённых изменений - кнопка [Отмена].

Для **открепления** шин следует отметить необходимые шины флажками **м** в таблице и воспользоваться кнопкой **[Открепить]** (см. рис. 62):

		Номер шины *	Размер шины	Модель	Рег. знак ТС/СТ	Возможность открепления
1		11-03	185/80 R15	Hakkapeliitta	9804MX116RUS	да
2	V	11-04	185/80 R15	Hakkapeliitta	9804MX116RUS	да
Ha	BOCC	гановление Ia на другое TC или в :	запас			

Рис. 62. Открепление шины за ТС

Пользователю также необходимо выбрать причину открепления шины.

После внесения необходимых изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить]. Для отмены внесённых изменений - кнопка [Отмена].

Установка и снятие шин

Установка и снятие шин осуществляется в режиме "По тс".

Для установки и снятия шин следует отметить необходимые шины флажками и в таблице и воспользоваться ссылкой [Добавить в комплект] или [Ц Исключить из комплекта] соответственно.

При снятии шин пользователю также необходимо будет указать причину снятия.



Шины, которые входят в комплект, устанавливаются и снимаются только в составе комплекта.

Начисление пробега на шины

Если шина закреплена за TC и установлена, то при закрытии путевого листа на шину автоматически начисляется пробег TC:

К сведению пользователя.

Формула для расчёта пробега шины:

Пш = Пз - Пв

где:

Пш - начисляемый пробег; **Пз** - факт. пробег при заезде ТС по ПЛ; **Пв** - факт. пробег при выезде ТС по ПЛ.

Если шина входит в комплект, в котором также есть запасные шины, то для определения Пш используется формула:

Пш = (Пз - Пв) / Кобщ * Косн

где:

Кобщ - общее количество шин в комплекте, считая запасные; **Косн** - количество основных шин в комплекте.

Таким способом учитывается схема перестановки колес, при которой каждая шина поочередно используется как запасная.

Пример: на TC установлен комплект, в который входит 4 основные шины и 1 запасная. По закрытому ПЛ пробег TC составил 200 км. Тогда на каждую шину (включая запасную) при закрытии этого ПЛ будет начислен пробег: Пш = 200 / 5 * 4 = 160 км.

Списание шин

Для списания шин необходимо перейти в режим просмотра "по тс" (см. рис. 63):

^C 1. F	Режим "по	о ТС", выбрать ТС		Комплекты шин		Списание	3. Кнопк	a 🕀	-			
по Т	С не за	крепленные за ТС	вся картотека	🔘 Добавить в комп	лект	К списан	ию: 4 ши	ны ⊕ 5. к	нопка 🕀			
99420	0860 (99420	0860)	Q	Исключить из ко	мплекта	Кустано	вке: 4 ши	ны 🕀 🖯	7. 📖 Акт			
Ппон	казывать	списанные		С Установить/снят	ь комплект	Дата спи	сания: 20.0	2.2017	Списать Очи	стить		
_	_					6. Дата с	писания		8. Кнопка	[Списать]		
Доб	авить	Редактировать	Дублировать — Удали	С Осмотр	🖨 Акт осмотра	• Закрепить	Открепит	ь		Q	Фильтр по таблии	1e
P	Рег. знак ТС/СТ≜	Статус	Номер шины	Размер шинь	a Mo	одель	Особен- ности	Дата поступления	Дата закрепления за ТС	Пробег с начала экспл., км	Оценка тех. состояния	Кар- точка шины
летни	ие-01 (снят	r) 2.	Выбрать шины на списани	18								
9	9420860	снята	15-01	185/80 R15	Mi	chelin			20.02.2017	0	н/д	2
9	9420860	снята	15-04	185/80 R15	Mi	chelin			20.02.2017	0	н/д	4
9	9420860	снята	11-03	185/80 R15	Hakk	apeliitta			20.02.2017	0	н/д	2
9	9420860	снята	4. Выбрать шины на за	имену 185/80 R15	Hakk	apeliitta			20.02.2017	0	н/д	P
9	9420860	снята	11-02	185/80 R15	Hakk	apeliitta			20.02.2017	0	н/д	2
9	9420860	снята	15-02	185/80 R15	Mi	chelin			20.02.2017	0	н/д	4
9	9420860	снята	15-03	185/80 R15	Mi	chelin			20.02.2017	0	н/д	2
			11.01	105/00 015	Hakk	analitta			20.02.2017	0	11/0	

Рис. 63. Списание шин

Пошаговая инструкция для списания и установки нового комплекта шин:

- 1. Выбрать режим "по тс", выбрать ТС в поле.
- 2. Выбрать в списке шины, которые необходимо списать.
- 3. Воспользоваться кнопкой 🕀 в строке "К списанию".
- 4. Выбрать в списке новые шины для установки на ТС взамен списываемых.
- 5. Воспользоваться кнопкой 🕀 в строке "К установке".
- 6. Установить дату списания.
- Сформировать Акт на списание, для этого предусмотрена ссылка:
 [••• Акт на списание].
- 8. Воспользоваться кнопкой [Списать].

Таким образом, списанные шины будут сняты и переместятся в отдельный комплект. Шины, отмеченные к установке, получат статус "установлена".



К сведению пользователя.

Пользователь имеет возможность списывать и устанавливать шины как по отдельности, так и комплектами.

2.13. История тревожных сообщений

Натопарк → История тревожных сообщений

Данный интерфейс предусмотрен для просмотра истории тревожных сообщений за выбранный период (см. рис. 64):

ериод просмотра с 13	.02.2017 00:00	🛗 по 20.02.2017 23:59	🛗 🗘 Обновить			٩	Фильтр по таблице
TC	Подразделение	Водитель	Местоположение	Время срабатывания	Время обработки ÷	Пользователь	Комментарий
РАЛ-5557 Рег. знак: 7218V1	Автоколонна №1	Калейкин	Калейкино (2.291км на В)	09.04.2015	09.04.2015	Калейкин	
АЛ-5557 Рег. знак: 218У1	Автоколонна №1	Калейкин	Калейкино (2.297км на В)	09.04.2015	09.04.2015 19:40	Калейкин	
РАЛ-5557 Рег. знак: 21ВУ1	Автоколонна №1	Калейкин	Калейкино (2.291км на В)	09.04.2015 15:31	09.04.2015 19:40	Калейкин	
v-4,3-186-4A) Per. ak: P592YE11	АО Компания	Калейкин	Хапо-Ое (4.462км на С)	06.04.2015 10:37	09.04.2015 19:40	Калейкин	
nevrolet Astro Van 4.3 V-4,3-186-4А) Рег. ак: Р592УЕ11	АО Компания	Калейкин	Хапо-Ое (4.462км на С)	06.04.2015 10:36	09.04.2015 19:40	Калейкин	

Рис. 64. Окно интерфейса "История тревожных сообщений"

Тревожное сообщение – событие, инициируемое водителем TC или CT посредством специальной кнопки.

Каждая запись срабатывания тревожного сообщения сопровождается сообщением о TC, подразделении, к которому принадлежит TC, водителе и местоположении TC.

О наличии тревожных сообщений оповещает пиктограмма красного цвета в левом нижнем углу системы:



Для просмотра тревожных сообщений необходимо ¹ по данной пиктограмме. Серый цвет пиктограммы указывает на отсутствие тревожных сообщений.

2.14. Съемное оборудование

🗾 Автопарк → Съемное оборудование

Данный раздел предназначен для ведения съёмного оборудования (СО) (см. рис. 65):

Страницы Карточек на странице Показано	Поиск по карточкам		
Съемное оборудование	Закреплено:	A-123B	1
со	Поставщик услуги		

Рис. 65. Окно интерфейса "Съемное оборудование"

Съёмным оборудованием называют оборудование, которое комплектуется радиометками для идентификации использования (например, трактора фирмы "Жейсмар"¹).

СО не имеет привязки к транспортным средствам. Использование СО определяется автоматически на основе распознавания бортовым оборудованием радиометок, закрепленных на СО. Код радиометки указывается в специальном поле "Идентификатор метки".

Для **добавления** нового СО предусмотрена кнопка **[- Добавить оборудование]**. Для **редактирования** СО следует () по соответствующей записи (см. рис. 66):

Наименование	Съемное оборудование
Сокращение	СО
Подразделение закрепления	Поставщик услуги
Идентификатор метки	A-123B
	Сохранить Улалить Отмена

Рис. 66. Окно добавления/редактирования СО

После внесения изменений, для сохранения данных следует воспользоваться кнопкой [Сохранить]

Для просмотра информации о подключенном оборудовании можно использовать интерфейс отображения собственного расхода топлива TC или интерфейс мониторинга.

¹ http://www.geismar.ru/kgt.html

В интерфейсе **собственного расхода топлива TC**, после выбора даты, при наличии на TC съёмного оборудования, система отобразит соответствующие данные (см. рис. 67):

661840 на шасси Урал 4320-1151-71 Топливные формы - тест	Анализ за 7 апреля 2017	174 > 17 x > 21	'ч II н/д 1л II 23л	301 пробег км	- м/ч шасси, чч:мі	73 м заправки, л	117 расход, л
Статистика за апрель 2017	Гидравлический кусторез ORD	08:39 - 13:44 05:05 ч метк	а без оборудова	ния: 12345	15:11 - 23:59 08:48 ч		
время	Источник д	анных	Время	Заправка, л	Тип топлива	Местог	толожение
	1 ГЛОНАСС / 202015782-, 1 (300	ע) 🖸	14:42 - 14:49	73	Дизтопливо 💡	Новые Карашиды (1.9	144км на Ю)
	BC+	3				- Ball	1

Рис. 67. Фрагмент интерфейса «Собственный расход»

В интерфейсе **мониторинга**, на вкладке «**Показания датчиков**» предусмотрен флажок «**События радиометок**». При наличии на выбранном TC съёмного оборудования, система отобразит соответствующие данные (см. рис. 68):



Рис. 68. Фрагмент интерфейса «Мониторинг», вкладка «Показания датчиков»

3. Обслуживание оборудования ГЛОНАСС

Автопарк — Обслуживание ГЛОНАСС

Данный интерфейс предусмотрен для обслуживания бортового оборудования ГЛОНАСС. Интерфейс обслуживания оборудования ГЛОНАСС разделён на 6 вкладок: **|Заявки|**, **|Акты и заказ-наряды|**, **|Экспертиза|**, **|Сводные акты|**, **|Отчёты|** и **|Регистрация ТС|**.

Дополнительная информация по работе с заявками приведена в таблице **"жизненный цикл заявки"**, а также в разделе **"часто задаваемые вопросы и ответы на них**".

3.1. Заявки

Ватопарк → Обслуживание ГЛОНАСС → /Заявки/

Заявка – это первичный документ (обращение) в процессе обслуживания бортового оборудования. Заявка заполняется специалистом подразделения, после чего специалист технической поддержки анализирует новые заявки на предмет возможности выполнения своими силами (либо снятия в случае отсутствия заявленной проблемы).

Модуль, МДП – модуль доступа подрядчиков - программный продукт, позволяющий специалистам подрядных организаций обрабатывать заявки по обслуживанию бортового оборудования ГЛОНАСС.

Интерфейс заявок предусмотрен для управления заявками на обслуживание, ремонт или демонтаж оборудования ГЛОНАСС (см. рис. 69):

+H	вая заявка	Отчет по заявкам	05.07.20	16 07:14 +	Ф Настройки	Февраль	2017	• активные	Q Фильтр	по таблице
№ заяв	Дата форми- рования ≑	Принадлежность ТС / место базирования	Вид работ	Регистра- ционный знак ТС	Марка, модель ТС	Обращение	План. дата работ	Площадка ремонта	Срок обработки	Состоян
233	01.02.2017 11:34	Организация	ремонт	у111УУ23	FA3-6612	Что-то сломалось и требует ремонта	14.02.2017	Адрес производственной площадки	15.02.2017	новая
За	вка на проведи тавщик услуги, С	ение обслуживания и Јубпоставщик услуги, Ој	и ремонта и оганизация	бортового об	орудования № 2	1331 ot 01.02.2017 11:34				HO
	о-то слома	пось и требует р	ремонта					A B	而 🔒	
Чт						Планиоуе	мая лата	Изменить Отправить подрядчику	Снять Закры	ть Печат
Чт Тра Тип	испортное сред ГС:	дство: ГАЗ-661	2, рег. знан	Y111YY23		проведен	ия работ:	14.02.2017		
Чт Тра Тип Мес	испортное сред ГС: 10 базирования	дство : ГАЗ-661: я: Предпри	2, рег. знан 1ятие зака	: У111УУ23 зчик		проведен Подрядчи	ия работ: ик:	14.02.2017 не назначен		
Чт Тра Тип Мес Або	испортное сред ГС: го базирования иентский терм	аство: ГАЗ-661: я: Предпри инал: Н/Д	2, рег. знан 1ятие зака	: У111УУ23 зчик		проведен Подрядчи Площадки	ия работ: ик: а ремонта:	14.02.2017 не назначен Адрес производственной пл	пощадки	
Чт Тра Тип Мес Або Топ	испортное сре, ГС: го базирования иентский терм ивные баки:	дство: ГАЗ-661: я: Предпри инал: н/д 3 шт.	2, рег. знан иятие зака	: У111УУ23 зчик		проведен проведен Подрядчи Площадк Срок обр	ия работ: ик: а ремонта: аботки заяв	14.02.2017 не назначен Адрес производственной п. км: 15.02.2017	пощадки	
Чт Тра Тип Мес Або Топ 1)	испортное сре, ГС: го базирования иентский терм ивные баки: левый:	дство: ГАЗ-661: я: Предпри инал: н/д 3 шт. АИ-92, ё	2, рег. знан нятие зака мкость 11!	: У111УУ23 зчик 5 л, высота 2:	50 мм, форма: О	проведен проведен Подрядчи Площадж Срок обр Сычная История	ия работ: ик: а ремонта: аботки заяв изменений (14.02.2017 не назначен Адрес производственной п. ки: 15.02.2017 статуса заявки: изменений не было.	пощадки	

Рис. 69. Окно интерфейса "Обслуживание оборудования ГЛОНАСС", работа с заявками

Интерфейс разделён на 2 части. В верхней части отображается список заявок.

В случае, если после оформления заявки рег.знак TC был изменён, в списке заявок рег.знак данного TC будет выделен специальным цветом.

Пользователь имеет возможность оперативно перейти в паспорт TC, по которому создана заявка. Для этого необходимо щёлкнуть правой кнопкой "мыши" по строке заявки, и из контекстного меню выбрать позицию "Просмотр паспорта TC (новое окно)". Для удобства, паспорт выбранного TC откроется в новом окне браузера.

Помимо фильтров, предусмотренных в самой таблице, пользователю доступен фильтр по статусу заявки, расположенный в правом верхнем углу интерфейса (см. рис. 70):

активные
активные
просроченные
все
новая
согласование
отклонено
в работе
приостановлено
решено (заказчиком)
решено (экспертиза)
решено
снята

Рис. 70. Фильтр статуса заявок

В нижней части интерфейса "Обслуживание оборудования ГЛОНАСС" отображается детализация выбранной заявки и элементы управления ей.

Для добавления новой заявки предусмотрена кнопка [+ Новая заявка].

Интерфейс добавления и редактирования заявки идентичен и разделён на две вкладки: **Основные** и **Ответственные лица**. Переход на необходимую вкладку осуществляется щелчком "мыши" по соответствующему наименованию.

Вкладка "Основные"

Интерфейс представлен на рис. 71:

Основное Ответствен	ные лица				Показать историю	Вернуться к списку заявок
Вид заявки:	монтаж	ремонт	то	демонтаж		
Транспортное средство	FA3-6612 (/1117/23)				Q
ipanonoprinee openeories	TUR TC:					
	Поставщии	к услуги			Субпоставщик усл	луги
Принадлежность ТС / место	Организаци	R			Филиал	
базирования	Организац	я				
	Подразделе	ние				
Дата возникновения	17.01.2017	00:00	*			
неисправности	Укажите, есл	и известно				
Текст обращения	Что-то сло	малось и тр	ебует р	ремонта		
C. C. C. Martin	Укажите сут	ь возникшей	й пробл	темы		
Планируемая дата проведения работ	14.02.2017					
Поправник	[не назначи	eH]				
подрядчик	Наименован	ие организа	щии-ис	полнителя работ	по заявке	
Производственная площадк	Адрес про	азводственн	ной пло	ощадки		
	Местополож	ение произв	зодстве	енной площадки	(с обязательным указани	ем подразделения и почтового
1.0.0.10.0	адреса)					
Движение заявки	[Показать					
Абонентский терминал	-не выбра	H-				
ЦКУ (тахограф)	-не выбра	н- 🔽				
Вложения					- файлов нет -	
(скриншоты и т.п.)	-					

Рис. 71. Интерфейс добавления новой заявки

Пользователю следует заполнить необходимые данные.

Для выбора " транспортного средства" достаточно ввести фрагмент марки автомобиля и рег.знака, чтобы система предложила подходящий вариант.

При выборе транспортного средства поля "Организация" и "Филиал" заполняются системой автоматически.

Поле "Подрядчик" становится заполненным после того, как одна из подрядных организаций согласует выполнение заявки (эта операция происходит на стороне Модуля).

В системе предусмотрен просмотр истории движения заявки – событий, при которых менялся статус заявки. Для этого необходимо нажать на кнопку-ссылку [Показать...] напротив заголовка "Движение заявки".

Пользователь имеет возможность добавить к заявке файл с дополнительной информацией по проблеме (фотографию, документ или другие файлы), для этого предусмотрена кнопка **О**.

Вкладка "Ответственные лица"

Интерфейс представлен на рис. 72:

Основное	Ответственные лица		Показать историю	Карануться к списку заявок
Лицо, от котор	ого поступила заявка:			
Илья Михайл	ювич, 225			
ФИО и контактны	іе данные (телефоны (городскі	ой, мобильный, МАТС), электрон	ная почта)	
Сотрудник, с ко	оторым необходимо согла	совать дату и время выпол	нения:	
Петров		123		
ΦИQ		Телефоны (городской, мобил	ьный, MATC), электронная поч	ta
Сотрудник, отв	етственный за подачу ТС			
Иванов		456		
ФИО		Телефоны (городской, мобил	ьный. МАТС), электронная поч	ita
Сотрудник, отв	етственный за принятие в	зыполненных работ и подпи	сание отчетных документ	TOB:
Сидоров		789		
ФИО		Телефоны (городской, мобил	ьный МАТС) электронная по-	18

Рис. 72. Интерфейс добавления новой заявки

На данной вкладке пользователь имеет возможность указать ответственных лиц по заявке.

После заполнения необходимых данных по заявке следует воспользоваться кнопкой [Сохранить]. Вновь добавленная заявка получает статус «новая».

Вернёмся к интерфейсу заявок

Элементы управления заявкой расположены в нижней части интерфейса. В зависимости от статуса заявки и прав пользователя, некоторые кнопки могут быть скрыты.

Для внесения изменений в заявку предусмотрена кнопка " изменить". Интерфейс редактирования заявки идентичен интерфейсу добавления новой заявки и описан выше.

Для завершения работ по заявке и перевода её в статус "**решено**" предусмотрена кнопка " Закрыть". Кнопка доступна только при статусе заявки "новая" и предполагает выполнение работ по заявке силами Заказчика.

Для перевода заявки в работу подрядчику служит кнопка " 🕞 Отправить подрядчику".

В результате заявка получает статус "**согласование**", передается в Модуль и ожидает согласования со стороны специалиста подрядной организации.

Для снятия заявки предусмотрена кнопка "Ш снять". Заявка получает статус "снята" и не передается в Модуль, если ранее не была передана. Снять заявку возможно, только если она имеет статус "новая" или "отклонена".

Для печати заявки на принтере предназначена кнопка "

Согласование

В случае невозможности решения проблемы своими силами, специалист технической поддержки направляет заявку на согласование с Исполнителем (подрядная организация по ремонту бортового оборудования). Система передает заявку в Модуль, и с этого момента заявка становится видимой Исполнителю.

Согласование заявки – это подтверждение или отклонение Исполнителем даты проведения работ по заявке. В зависимости от решения Исполнителя, заявка принимается в работу или возвращается в Систему со статусом "отклонена". Отклонить заявку специалист подрядной организации может, если он не согласен с датой, местом или условиями проведения работ. В этом случае, повторный переход заявки на согласование произойдет после ее редактирования.

3.2. Акты и Заказ-наряды

Ватопарк → Обслуживание ГЛОНАСС → /Акты и заказ-наряды/

После согласования заявки Исполнителем в Модуле, заявка получает статус «в работе». С этого момента считается, что Исполнитель приступил к выполнению работ, согласившись с местом проведения и условиями работ, которые описаны в заявке.

Выполненные работы по заявке оформляются в Системе путем создания акта или заказ-наряда. Для этого предусмотрены кнопки "С Создать акт" ("С Создать заказ-наряд") (см. рис. 73):

Добавление акта диагное	стики и выполнени	я ра	абот (заявка № 231	.2)	
Содержание заявки	Сломался датчик ДУЖ				
Дата и время: подачи ТС	07.06.2016 00:00		прибытия специалиста	07.06.2016 00:00	
Дата выполнения работ	07.06.2016 00:00		Номер документа	A333BA32-2312-0706	C
	А В полях выше ука	эжи	те фактическую дату	и время.	
Место проведения работ	База заказчика				
Заказчик работ	Субпоставщик услуг	ч			
Представитель заказчика	Алексей				
Исполнитель <mark>ра</mark> бот	ОАП				
Представитель исполнителя					
Скан-копии документов			- файлов нет -		0
Примечание					
Выполненные работы 🕀					
Наименование работ			Кол-во Гара	нтия Экспертиза	
Перед заполнением формы	убедитесь, что нео	бход	димые данные Сох	отмен	a

Рис. 73. Интерфейс создания Акта

В данном интерфейсе необходимо тщательно заполнить предложенные поля. Все даты и время должны быть фактическими.

К акту необходимо приложить скан-копии подписанных бумажных документов, для этого предусмотрена кнопка 💿

Получение формы самого акта доступно только после его создания в системе, поэтому для вложения скан-копии подписанного акта потребуется открыть этот же диалог повторно, в режиме редактирования.

Выполненные работы

При создании акта необходимо указать выполненные работы и установленное оборудование. Для добавления работ и оборудования предусмотрена кнопка \oplus (см. рис. 74):

Работы	Фильтр по таблице
	Наименование
восстановление работоспособности борт	ового оборудования на 1 (одном) ТС по 1 (одной) заявке
	Лобарить Отмена

Рис. 74. Создание Акта, добавление работы

После выбора работы и указания требуемых данных, для добавления работы к Акту предусмотрена кнопка [Добавить]

Для каждой работы следует указать проведённые **операции**. Для этого предусмотрена кнопка • в строке работ, которая открывает интерфейс добавления операций (см. рис. 75):

Операции	Фильтр по таблице
Наименование	
Восстановление кабельных соединений	
Замена антивандального комплекта	E
Замена АТ	a
Замена БИС	e
Замена блока гальванической развязки	e
Замена датчика дискретного	e
Замена датчика индуктивного	Ê
-	
	Добавить Отмена

Рис. 75. Создание Акта, добавленные операции

В данном интерфейсе следует выбрать необходимую операцию и указать требуемые данные. Для добавления операции предусмотрена кнопка [Добавить]

После добавления необходимых работ и операций к Акту, работы будут отображены на интерфейсе создания Акта следующим подобным образом (см. рис. 76):

Выполненные работы 🕀				
Наименование работ		Кол-во	Гарантия	Экспертиза
Восстановление работоспособности бортового оборудования на 1 (одном) ТС по 1 (одной) заявке	\oplus	1		\otimes
- Замена ДУТ 700 № 123 -> № 124		1		

Рис. 76. Создание Акта, добавленные работы

К сведению пользователя.

Справочник работ и оборудования ведется в Модуле. Вносимые в этот справочник изменения автоматически загружаются в ТИС.

В случае, если по какой-либо работе назначено проведение экспертизы, необходимо отметить соответствующий флажок 🗹 в колонке "Экспертиза".

В случае, если какая-либо работа признана гарантийной, необходимо отметить соответствующий флажок 🗹 в колонке "Гарантия".

Для некоторых работ и операций флажки "Гарантия" и "Экспертиза" недоступны. Это означает, что данная работа не выполняется по гарантии. Для удаления ошибочно добавленной работы предусмотрена кнопка 🛞

После того как будут заполнены все поля Акта, добавлены скан-копии документов, выбраны соответствующие работы, для создания Акта предусмотрена кнопка [Сохранить]

Перечень Актов и Заказ-нарядов

<u>S</u>	+ Ce	водный акт	Удалить акт						открытые	•	Q	Фильтр по	таблиц	e
аявки Папа)		№ док.	Тип документа	Заяв- ка	Дата вып. работ≑	Место проведения работ	Заказчик		Исполнитель			Особен- ности	Форма	Св
асо и заказ- ряды	2	A333BA32- 2312-07062016	Акт диагностики и ремонта	2312	07.06.2016 00:00 ©	База заказчика	Субпоставщик услуги	ΠΑΟ				0	ľ	ŧ
B														
ертиза														
ертиза														
ертиза ПС ые акты														
ертиза														

Акты и Заказ-наряды представлены в табличном виде (см. рис. 77):

Рис. 77. Окно интерфейса "Обслуживание оборудования ГЛОНАСС", акты и заказ-наряды

Для просмотра и редактирования документов необходимо дважды щёлкнуть "мышкой" по соответствующей строке.

Акты и заказ-наряды, по которым предусмотрены гарантийные работы, отмечены пиктограммой 🕏 в колонке «Особенности»

Для получения печатной формы документа в соответствующей строке, в колонке "Форма" предусмотрена кнопка

Создание сводного акта

Сводный акт объединяет акты и заказ-наряды, оформленные при выполнении работ в рамках одного выезда Исполнителя. Оформление сводного акта выполненных работ производится в день завершения работ в электронном виде. После составления акт распечатывается и подписывается, скан-копию подписанных документов необходимо внести в Систему.

Для формирования **сводного акта** пользователю следует отметить флажком акты и заказ-наряды, относящиеся к сводному акту, и воспользоваться кнопкой **[+ Сводный акт]**. Если исходный акт только один, достаточно выбрать его в таблице, не отмечая флажком (см. рис. 78):

Создание сводного акта				×
Город	Москва			
Заказчик работ	Субпоставщи	к ус	луги	
Представитель заказчика	Петров П.			
Исполнитель работ	ОАО Исполнято	р		
Представитель исполнителя	Иванов И.			
Место проведения работ	База заказчик	a		
Договор	- не указан -	•	Специалистов	2
Дата начала работ	07.06.2016	#	№ зоны	1 - до 50 г 💌
Дата окончания работ	07.06.2016	#	Расстояние, км	
Общее количество дней проведения работ	2	C	Дней проживания	1
Примечание				
Скан-копии документов			- файлов нет -	
Закрытые документы	\oplus		Charan Charan	
Тип и № документа Акт диагностики и ремонта №	A333BA32-2312-	070	Дата 62016 07.0	а вып. работ 16.2016 00:00
			Сохранить	Отмена

Рис. 78. Интерфейс создания сводного акта

В данном интерфейсе необходимо тщательно заполнить предложенные поля.

К акту необходимо приложить скан-копии подписанных бумажных документов, для этого предусмотрена кнопка 🖸

После того как будут заполнены все поля сводного акта, добавлены скан-копии документов, для создания сводного акта предусмотрена кнопка [Сохранить].

После создания сводного акта пользователь будет перенаправлен на вкладку **|Сводные акты|** (см. ниже).

3.3. Экспертиза

Ватопарк → Обслуживание ГЛОНАСС → /Экспертиза/

В данном интерфейсе отображаются работы и операции, на которые при оформлении акта было назначено проведение экспертизы. Такие работы не попадают в оплачиваемую часть сводного отчета до тех пор, пока не будут получены результаты экспертизы.

Работы с полученными результатами видны в таблице при выборе фильтра по статусу "получено". Результаты экспертизы заполняются на стороне Модуля доступа подрядчиков и передаются в систему автоматически.

Процесс обработки

Процесс обработки в системе работ и операций с назначенной экспертизой выглядит следующим образом:

- 1. При оформлении акта диагностики, одна или несколько работ (операций) отмечаются флажком "Экспертиза".
- Сразу после сохранения такого акта, отмеченные работы появляются на закладке "Экспертиза". Если работ нет в таблице, необходимо проверить, что выбрано значение фильтра по статусу "ожидается", а фильтры года и месяца настроены на текущий месяц.
- 3. В системе предусмотрено автоматизированное формирование акта рекламации на работы с экспертизой. Для этого необходимо выбрать работу на закладке "Экспертиза" и воспользоваться кнопкой [Акт рекламации]. В появившемся окне будет предложено отредактировать поля акта (часть полей система заполняет автоматически на основе доступной информации). Далее необходимо нажать кнопку [Сформировать]. В окне появится ссылка для скачивания созданного акта рекламации в формате PDF.
- 4. Работы остаются в статусе "ожидается" (т.е. ожидается получение результатов экспертизы) до получения результатов или истечения срока, отведенного на экспертизу (2 месяца). Если результаты экспертизы получены, в таблице напротив данной работы появится дополнительная информация:

- дата получения результатов;
- № заключения сервисного центра, проводившего экспертизу (СЦ);
- характер работ (гарантия или негарантия);
- комментарий;
- приложенный файл скан-копия заключения СЦ.

3.4. Сводные акты

В Автопарк → Обслуживание ГЛОНАСС → /Сводные акты/

Данный интерфейс предусмотрен для управления сводными актами (см. рис. 79):

B	🖍 Редактирова	ать акт 📃 У	далить акт	🛹 Завершит	ь работы		открытые 🗸 Фильтр по т	аблице
Заявки	№ док.	Дата форми- рования -	Период вып. работ	Дата завер- шения	Место проведения работ	Заказчик	Исполнитель	Фор
акты и заказ- наряды	221-06062016	06.06.2016 13:20	07.06.2016 - 07.06.2016	не завершен ©	База заказчика	Субпоставщик услуги	ПАО	ľ
B								
Экспертиза								
101410								
одные акты								

Рис. 79. Интерфейс управления сводными актами

Для просмотра и редактирования документов необходимо дважды щёлкнуть "мышкой" по соответствующей строке, либо выделить щелчком "мыши" документ и воспользоваться кнопкой [Редактировать акт]. Интерфейс редактирования сводного акта изложен в разделе "Акты и заказ-наряды".

Для получения печатной формы документа, в колонке "**Форма**" предусмотрена кнопка *С*.

Завершение работ по актам и заказ-нарядам.

С целью явного указания момента завершения работ по сводному акту предусмотрена кнопка [Завершить работы].

После подтверждения, сводный акт становится недоступным для редактирования. В сводном акте и вошедших в него актах и заказ-нарядах выставляется отметка

готовности передачи в Модуль. Таким образом, обеспечивается передача в Модуль пакета документов по выполненному выезду в том состоянии, в котором они были на момент отъезда представителей подрядной организации с места проведения работ.

3.5. Отчёты

В Автопарк → Обслуживание ГЛОНАСС → /Отчеты/

В данном интерфейсе отображаются сводные отчёты, переданные из Модуля в Систему.

Для получения печатной формы документа в соответствующей строке, в колонке "Документ" предусмотрена кнопка 🕝

3.6. Регистрация ТС

🔚 Автопарк — Обслуживание ГЛОНАСС — /Регистрация TC/

В данном интерфейсе пользователь имеет возможность управлять параметром паспорта TC "Регистрация в системе мониторинга автотранспорта". Регистрация TC отражает факт нахождения бортового оборудования этого TC на обслуживании подрядными организациями OAO "НИС". Подача заявок на обслуживание бортового оборудования допускается только по зарегистрированным TC (см. рис. 80):

За	регистрировать						
	Марка, модель	Рег. знак	Принадлежность	На регистрации	Активных терминалов	Дата операции÷	Пользователь системы
1	FA3-6612	У111УУ23	Субпоставщик услуги, Предприятие заказчик	да	1	н/д (исходное значение)	Система
2	Камаз-65116	K222KK12	Субпоставщик услуги, Предприятие заказчик	да	1	н/д (исходное значение)	Система
3	Камаз344108	A333BA32	Субпоставщик услуги, Предприятие заказчик	да	1	н/д (исходное значение)	Система
4	Каб	АЩ-2345	Субпоставщик услуги, Предприятие заказчик	да	1	15.12.2016 12:20	Илья
ρ	×		стр. 1 из 1	30 💌			Просмотр 1 - 4

Рис. 80. Интерфейс вкладки "Регистрация ТС"

В таблице отображается полный список TC выбранного подразделения. Для каждого TC указано текущее состояние регистрации (столбец "На регистрации"), дата постановки/снятия и пользователь системы, выполнивший действие.

Для изменения регистрации следует выбрать необходимое TC в таблице, после чего воспользоваться кнопкой [Зарегистрировать]

Для снятия с регистрации следует выбрать необходимое TC в таблице и воспользоваться кнопкой [Снять с регистрации], расположенной над таблицей.

В нижней части окна отображается статистика по количеству TC на регистрации в выбранном подразделении. Доступно 2 значения:

- 1. сейчас на регистрации количество ТС, зарегистрированных в данный момент.
- 2. ТС на регистрации за <месяц> <год> здесь подсчитывается количество TC, находившихся на регистрации хотя бы раз в течение выбранного месяца.

Таким образом, если TC сняли с регистрации, то первое значение уменьшится, а при подсчете второго значения это TC будет учитываться до конца месяца.

Для расчета фиксированной части сводного отчета в Модуль доступа подрядчиков передается именно второе значение.

Статус	Описание	Возможные переходы
новая	Видит автор и сотрудник техподдержки заказчика.	согласование; снята; закрыта
согласование	Силами техподдержки проблема не решилась, сотрудник техподдержки нажал кнопку «В работу». Заявку теперь видит специалист подрядной организации.	отклонено; в работе
отклонено	Специалист подрядной организации отклонил дату проведения работ, указанную в заявке.	согласование
в работе	Подрядчик приступил к работе (выехал или работает на площадке заказчика).	приостановлено (заказчиком); решено (любой из статусов)
приостановлено (заказчиком)	Заказчик может приостановить выполнение заявки, находящейся в	в работе

3.7. Жизненный цикл заявки

Статус	Описание	Возможные переходы
	работе.	
решено (заказчиком)	Проблема решена силами техподдержки заказчика, без привлечения подрядной организации	-
решено (экспертиза)	Решено с привлечением подрядчика, на часть работ назначена экспертиза. Создан акт.	-

3.8. Часто задаваемые вопросы и ответы на них

Ниже перечислены ситуации и действия, когда заявка подана ошибочно или возникла необходимость ее снять.

- 1. Если заявка подана ошибочно. Есть возможность снять заявку (кнопка "Снять", доступная до момента отправки подрядчику, когда статус заявки "новая").
- Проблему устранили собственными силами. Для этого случая предусмотрена кнопка "Закрыть", по которой заявка получает статус "решено" и подрядчику не передается. Кнопка также доступна до момента отправки заявки подрядчику.
- 3. Когда заявка отправлена подрядчику, но еще не согласована, просто так удалить ее нельзя (в это же время подрядчик может согласовать заявку и начать по ней работать). В этом случае необходимо связаться с подрядчиком и попросить его отклонить заявку, после чего заявка вернется со статусом "отклонена", что дает возможность её снять.
- 4. Когда заявка уже согласована, она имеет статус "в работе". Это равнозначно тому, что подрядчик приступил к выполнению работ. Если всё же работы проводить не требуется, в данной ситуации предусмотрена возможность приостановить заявку путём обращения в ЦПП, затем снять заявку с указанием причины.

4. Диспетчер

4.1. Заявки на ТС

Ватопарк → Заявки на TC

4.1.1. Просмотр заявок на ТС

Данный интерфейс предназначен для управления заявками на автотранспорт (см. рис. 81):

Новая Мои заявки Сентя	брь 💌 2017 💌				Общие сведения	
Страницы Карточек на страниц	е Показано				Все заявки за период	5
1 10 25 50	1-5 из 5	по карточкам			Черновик	
14 00 2017 00-10 N920	Поставщик услуги	1 25 x2 young 70 per Orrefond Ower Ow			На обработке	1
Перевозка груза	ibh	Тоцка Шекснинский район. Вологолск			В работе	3
В работе	79139767655	25.04.2017 12:59 → 15.11.2017 02:10			Успешное завершение	1
08.09.2017 09:09 №28 Перевозка пассажи Успешное завершение	Поставщик услуги Иванов Иван , Водитель 123456	 улица Ленина, 17 Омск, Омская облас улица Красный Путь, 111 Омск, Омска 08.09.2017 10.15 → 08.09.2017 12:00 	Текст задания	ПЛ: №112		
06.09.2017 14:17 №27 Перевозка груза В работе	Поставщик услуги Иванов Иван , Водитель 123456	 Россия, Омск Россия, Омская область, Кормиловка 06.09.2017 09:05 → 06.09.2017 10:30 	Архив документации			
06.09.2017 14:15 №26 Перевозка пассажи В работе	Поставщик услуги Иванов Иван , Водитель 123456	 Тополиный Омск, Омская область, Рос Россия, Омск, Транссибирская улица, 28 06.09.2017 07:00 → 06.09.2017 12:05 	Офис - заропорт, 4 чел			
06.09.2017 13:06 №25 Перевозка груза На обработке	Поставщик услуги вв 345	 Омск Омская область, Россия Омск Омская область, Россия 06.09.2017 01:00 → 06.09.2017 01:00 				

Рис. 81. Окно интерфейса "Заявки на ТС"

Фильтры заявок

Для оперативного нахождения и работы с заявками система отображает пользователю заявки в соответствии с правами доступа, а также согласно выбранным фильтрам. Перечень фильтров располагается над списком заявок (см. рис. 82):



Рис. 82. Фильтры списка заявок

Для отображения только "своих" заявок, автором которых является пользователь, предусмотрена кнопка **[Мои заявки]**.

Также пользователю доступны два фильтра выбора периода (месяца и года по дате создания заявки). Оба фильтра представляют собой выпадающие списки, соответственно, "Месяц" и "Год".

Кроме того, в правой части экрана отображён фильтр по статусу заявок (см. рис. 83):

Общие сведения
Все заявки за период
Статус "Черновик"
Статус "На обработке"
Статус "В работе"
Статус "Успешное завершение"

Рис. 83. Фильтры по статусу заявок

Для выбора фильтра по статусу заявок пользователю следует щёлкнуть "мышью" по соответствующей опции. Для отображения всех заявок в соответствии с выбранным периодом предусмотрена опция "Все заявки за период".

4.1.2. Создание новой заявки

Для создания новой заявки предусмотрена кнопка [+ Новая], которая открывает следующий интерфейс (см. рис. 84):

 Заявка на от 08.09.2017 	выделение транспорта №28 7	Разместить	Снять	В работу	Отказаться	Завершить работы по заявке	R Сохранить
🔡 Общее	Э История					Удалить Текущий стат	гус заявки: Нова
Для начала , за	полните основные поля, добавьте работ	у по заявке и нажми	те кнопку	Сохранить.			
Заказчик	Поставщик услуги						
Номер заявки	28 от 08.09.2017						
Контактное лицо	Иванов Иван , Водитель	٩					
Телефон	123456						
		+ Добав	ить зада	ание			

Рис. 84. Создание заявки, основные поля

На текущем этапе пользователю следует указать контактное лицо и телефон. В поле "Заказчик" система установит подразделение пользователя. Номер заявки будет предложен системой автоматически, тем не менее, пользователь имеет возможность изменить это значение. Дата создания сохраняется автоматически.

После указания основных полей, необходимо нажать кнопку **[+ Добавить задание]**. Система предложит пользователю указать дополнительные параметры заявки (см. рис. 85):

Ларшрут Из справочника Добавить точку	+	
	×	Российская Федер
		mar and
	Каза	кстан Монголия
	Узбекиста	H Dealer Contraction
Эписание	Узбекиста Турция Туркмения Габариты ШХВХГ м	н Leaflet © Ростелеком, © Openstree
)писание Свободное описание груза	Узбекиста Турция Габариты, ШхВхГ, м Х	Leaflet © Pocrenekom, © Openstree
писание Свободное описание груза	Узбекиста Турция Туркмения Габариты, ШХВхГ, м Вес, кг Объем, м3	н Leaflet © Ростелеком, © Openstre X Мест
іписание Свободное описание груза руз требует особого обращения	Узбекиста Турция Узбекиста Туркмения Габариты, ШХВХГ, м Вес, кг Объем, м3	н Leaflet © Ростелеком, © Openstree X Мест

Рис. 85. Создание заявки, дополнительные параметры, "Груз"

На текущем этапе пользователю следует выбрать **тип задания**: перевозка грузов, перевозка пассажиров, либо необходимость в спецтехнике. Для этого в верхней части интерфейса (см. рис. 85) предусмотрены соответствующие вкладки: **Груз** | **Пассажиры** | **Спецтехника**.

Задания

Заявка на ТС может состоять из нескольких заданий. Для добавления нового задания в нижней части интерфейса предусмотрена кнопка [+ Добавить задание].

Текущий номер задания отображается в строке выбора вкладки: Груз | Пассажиры | Спецтехника, в верхнем правом углу (см. рис. 86):

Груз Пассажиры Спецтехника	#	2 Удалить
Маршрут Из справочника Добавить точку	ульская область - Липецкая область область область	ьашко

Рис. 86. Номер задания

На рис. 86 отображен номер "#2" задания. Для удаления задания предусмотрена ссылка "Удалить", расположенная рядом с номером задания.

В поле "Описание" пользователю следует подробно указать задание на работу.

Для типа задания "**перевозка груза**" пользователю необходимо указать параметры груза: габаритные размеры, вес, объём и количество мест. Также пользователю следует указать особые требования для перевозки груза, выбрав соответствующие флажки

Для удобства пользователя, система отобразит всплывающую подсказку при наведении указателя "мыши" на особые отметки (см. рис. 87):



Рис. 87. Всплывающая подсказка

Для типа задания "**перевозка пассажиров**" пользователю необходимо указать количество пассажиров, а также, при необходимости, указать флажком I признак перевозки детей (см. рис. 88):

ободное	писание задан	ния на перевозку	/ пассажиров	

Рис. 88. Дополнительные поля для заявки на перевозку пассажиров

Для типа задания "**спецтехника**" пользователю необходимо указать вид техники, вид и объём работ (см. рис. 89):

Описание	Вид техники	
Свободное описание		
	Вид работ	
Объем работ, час		

Рис. 89. Дополнительные поля для заявки на спецтехнику

Выбор маршрута

Для выбора маршрута можно воспользоваться справочником маршрутов, для этого предусмотрена соответствующая ссылка "<u>Из справочника</u>". Либо указать маршрут вручную, выбрав на карте начальную, конечные, а также при необходимости промежуточные точки, для этого предусмотрена ссылка "Добавить точку" (см. рис. 90):

9	
	примечание к адресу
T.O	дата время
	контактное лицо
~	номер телефона

Рис. 90. Выбор маршрута

В верхнем поле (поиск адреса) пользователь может ввести фрагмент адреса, после чего система предложит пользователю выбор из найденных вариантов (см. рис. 91):

	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
9	Омск Ленина 17
	улица Ленина, 17
	Омск, Омская область, Россия 🖓

Рис. 91. Выбор маршрута, указание адреса

Пользователю необходимо указать дату и время подачи ТС к указанной точке. Пользователь также имеет возможность указать контактное лицо и телефон.

Заполненная точка маршрута будет отображаться следующим примерным образом (см. рис. 92):



Рис. 92. Заполненная точка маршрута

На данном этапе пользователь имеет возможность внести необходимые изменения. Для добавления точки маршрута предусмотрена ссылка "Добавить", расположенная в нижнем левом углу (см. рис. 92).

Номер маршрутной точки указан на карте, на пиктограмме навигации. На рис. 92 номер маршрута указан цифрой (1) •

Ссылка "Удалить" предусмотрена для удаления маршрутной точки (и доступна из режима редактирования маршрутной точки).

Для редактирования маршрутной точки следует навести указатель "мыши" на необходимую запись, после чего щёлкнуть на пиктограмму "карандаша" (см. рис. 93):

1	улица Ленина, 17 Омск. Омская область. Россия	
1	08.09.2017 10:15	d.
		dhy

Рис. 93. Отображение точки маршрута

Пользователь также имеет возможность перетащить маркер маршрутной точки 🗣 прямо на карте. Для этого необходимо навести указатель "мыши" на маркер и, удерживая левую кнопку "маши" нажатой, переместить указатель в нужную позицию, затем отпустить кнопку.

Для удаления маршрутной точки предусмотрена пиктограмма "Х".

Для **добавления новой точки** маршрута предусмотрена ссылка "Добавить точку" (см. рис. 93).

Сохранение заявки

После создания заявки, для сохранения изменений предусмотрена кнопка [Сохранить], расположенная в верхней части интерфейса. Вновь созданная заявка получает статус "Черновик".

Список заявок

При просмотре списка заявок, система отображает для пользователя наиболее важную информацию (см. рис. 94):

06.09.2017 14:15 Nº26	Поставщик услуги	1 Тополиный Омск, Омская область, Рос	Офис - аэропорт, 4 чел
Перевозка пассажи	Иванов Иван , Водитель	2 Россия, Омск, Транссибирская улица, 28	
Черновик	123456	06.09.2017 07:00 06.09.2017 12:05	

Рис. 94. Пример заявки

Пользователь видит номер, дату и время заявки, статус заявки, а также предполагаемый маршрут, время работы и ответственное лицо.

Для подробного просмотра (открытия) или редактирования заявки следует щёлкнуть "мышью" в левую часть карточки заявки, подсвеченную серым фоном (см. рис. 95):

06.09.2017 14:15	Nº26
Перевозка пассажи	
Черновик	

Рис. 95. Область, подсвеченная серым фоном

После чего пользователь переходит в интерфейс работы с заявкой на ТС.

4.1.3. Размещение заявки, назначение ТС

Для размещения заявки следует открыть необходимую заявку и воспользоваться кнопкой **[Разместить]**, расположенной в верхней части интерфейса.

После чего заявка приобретает статус "На обработке", а система отображает пользователю в нижней части интерфейса кнопку для назначения TC (см. рис. 96):

Рис. 96. Кнопка для назначения ТС по заявке

Назначение ТС осуществляется с помощью следующего интерфейса (см. рис. 97):

Страницы Карточек на странице Показано 1 10 25 50 1-8 из 8	риск по карточкам			Доступность на указанные даты П не назначен по заявке
УППУУ23 ГАЗ-6612 Предприятие заказчик заказа потовой ТОИР документы	25 000 кг 324 м ³ чел. 11 34 м	Каюки (1.458км на СЗ) год назад	Сэ Выбрать	 не выписан путевой лист не в ремонте или на ТО не просрочены документы
К222КК12 Камаз-65116 Предприятие заказчик заявка тутской ТОКР дакументы	КГ Д х Ш м M3 чел. ШМ	Чистополь (4.08км на 3) год назад	(Д) Выбрать	Учитывать при подборе машин
АЗЗЗВАЗ2 Камаз344108 Предприятие заказчик заявко путавой ТСМР допументы	КГ ДхШм М ³ чед ТМ	Чистопольские Выселки (1.908км на ЮЗ) год назад	СЭ Выбрать	пабариты грузового кузова объем грузового кузова
Х5040Х77 Тоуоta Hilux Предприятие заказчик	кг ДхШм м ³ чел ШМ	 Старые Турбаслы (4.302км на СВ) 2 месяца назад 	Выбрать	 закрытый кузов температурный режим перевозка нефтепродуктов
T775BT750 AUDI A6 Tect Isaasa mitasoli Tole goophetite	м ³ 4.95 х 1.92 м ³ чел. <u>П</u> 1.43 м	Москва, Домодедово компл. тер., Домодедово (270м на В) месяц назад	С. Выбрать	 специальный автомобиль дорожно-строительная техн. попасный груз (ДОПОГ)
A222AA23 Audi A6 2.4 (6V-2,393-165-5M)	кг ДхШм	Краснодарский край,	10b	🖂 🔲 длинномеры

Рис. 97. Выбор ТС для назначения по заявке

Система помогает пользователю подобрать TC, наиболее подходящее для выполнения задания, учитывая тип TC и его характеристики. Для помощи в подборе TC нужно задать параметры на панели справа, тогда список TC будет фильтроваться с учетом этих параметров.

Система отображает список доступных TC, отображая рег.знак, модель TC, принадлежность, технические характеристики по грузоподъемности, габаритам и объёму багажного отделения, пассажировместимости, а также текущего местоположения TC.

Кроме того, если для TC назначена заявка, путевой лист, либо для TC запланированы ремонтные работы, а также в случае просрочки документов, соответствующая запись будет окрашена в оранжевый цвет (см. рис. 98):

y111yy23			FA3-6612
Предприятие зак	азчик		
	TOUP	дакументы Ды	

Рис. 98. Подсветка оранжевым цветом

Тем не менее, подсветка оранжевым цветом – это только предупреждение, пользователь все равно может назначить это TC к заявке.

Для назначения TC следует воспользоваться кнопкой "**Выбрать**" в соответствующей строке (см. рис. 99):

9	Каюки (1.458км на СЗ)	CB
	год назад	Выбрать

Рис. 99. Кнопка выбора ТС

После чего система предложит пользователю назначить водителей и оценить стоимость выполнения работ. Выбор водителя осуществляется из выпадающих списков (см. рис. 100):

			Jh
Каюки (1,458км на СЗ)	10		
	6.0	второй водитель	
год назад	Назначено		
		стоимость работ	
		Закрыть Отмена	

Рис. 100. Назначение водителей и стоимости работ

Для подтверждения выбора и назначения TC по заявке, в нижней части интерфейса предусмотрена кнопка [Назначить]

Статус заявки на данном этапе становится "На обработке".

На данном этапе пользователь имеет возможность изменить маршрут, назначить другое TC или водителя. Все изменения необходимо сохранить с помощью кнопки **[Сохранить]**, расположенной в верхней части интерфейса.

Для отправки заявки **в работу** предусмотрена соответствующая кнопка **[В работу]**, расположенная в верхней части интерфейса (см. рис. 101):

+	Заявка на выделение транспорта №27 от 06.09.2017	Разместить	Снять	В работу	Отказаться	Завершить работы по заявке	Н Сохранить
				3			

Рис. 101. Кнопки управления заявкой

Статус заявки на данном этапе становится "В работе".

4.1.4. Отслеживание заявки, путевой лист

Пользователь имеет возможность отслеживать выполнение работ по заявке со статусом "В работе". Для этого следует открыть необходимую заявку, и воспользоваться ссылкой "Мониторинг", находящейся в нижней части интерфейса (см. рис. 102):

則 У111УУ23 ГАЗ-6612 🚴 Петров Георгий	цена не указана	Создать путевой лист	Мониторинг 🗸
--------------------------------------	-----------------	----------------------	--------------

Рис. 102. Мониторинг – отслеживание выполнения работ по заявке

К сведению пользователя.

Интерфейс работы с картой, просмотром статистики и показаний датчиков описан в разделе "Мониторинг".

Для **создания путевого листа** предусмотрена ссылка **"Создать путевой лист**", которая открывает следующий интерфейс (см. рис. 103):

Маршрут	: Россия, Омск - Р	оссия, Омская область, Кормиловка	
Выезд: (06.09.2017 09:05	h	
Заезд: О	06.09.2017 10:30	0	
Транспор	тное средство: У	1117723	
Водитель	1: Петров Георги	ий	
Водитель Создать	• 1: Петров Георги ь путевой лист	й	

Рис. 103. Интерфейс создания ПЛ по заявке

В данном интерфейсе пользователь может откорректировать дату и время выезда и заезда ТС. Для подтверждения создания ПЛ предусмотрена ссылка "Создать путевой лист", расположенная в нижней части интерфейса.

К сведению пользователя. В созданный ПЛ переносится информация из заявки и задания.

Для завершения работ по заявке необходимо воспользоваться соответствующей кнопкой [Завершить работы по заявке], расположенной в верхней части интерфейса.

Статус заявки на данном этапе становится "Успешное завершение".

4.1.5. Памятка по заявкам

Статусы заявок и доступные действия:

Действие	Статус	Описание
Создание новой заявки	Черновик	Новая заявка
В заявке со статусом "На обработке" нажали кнопку [Снять]	Черновик	Заявку можно откорректировать и снова запустить в работу
Нажали кнопку [Разместить]	На обработке	Можно назначить ТС и водителя
Нажали кнопку [В работу]	В работе	Заявка выполняется
Нажали кнопку [Завершить работы по заявке]	Успешное завершение	Заявка выполнена
4.2. Путевые листы

📃 Автопарк — Путевые листы

Данный интерфейс предназначен для учёта и ведения путевых листов (см. рис. 104):

Новый Дата выписки 09.0 Страницы Карточек на страниц 1 <u>2 3</u> 10 25 50	1.2017 до 23.08.20 (е Показано 1-10 из 24 Поисе	17 Обновить	Bce TC 👻		Общие сведения Всего ПЛ за период Статус "Открыт"
23.08.2017 А № 111 № 4-С (сдельная) Выдан	У111УУ23 ГАЗ-6612 Предприятие заказчик	В1: Петров Г. Б. Д: не указан		Какоки (1.458км на СЗ) движется с 25.04.2016 14:53	Статус "Выдан" Статус "Закрыт" Статус "Не использован"
01.07.2017 № 1 № 4-С (сдельная) Выдан	T775BT750 AUDI A6 Tect	В1: <u>Струков Л. М.</u> Д: Система	01.07.2017 00:00 31.07.2017 00:00	Москва, Домодедово к стоит с 27.07.2017 15:13	
01.07.2017 № 2 № 3 (легковой автомобиль) Выдан	A222AA23 Audi A6 2.4 (6V-2,393-165 TeCT	В1: <u>Иванов И. И.</u> Д: Система	01.07.2017 00:00 30.07.2017 00:00	Краснодарский край, ис стоит с 27.07.2017 20:31	
31.05.2017 № 14. № 4-С (сдельная) Выдан	<mark>У111УУ23</mark> ГАЗ-6612 Предприятие заказчик	В1: Петров Г.Б. Д.: не указан		Каюки (1.458км на СЗ) движется с 25.04.2016 14:53	
18.05.2017 № 12. № 3 (легковой автомобиль) Закрыт	УТПТУУ23 ГАЗ-6612 Предприятие заказчик	В1: Коленчатый В. И. Д: не указан		 № 107997 км № 0 л Бензин АИ-92 	
17.05.2017 № 13 № 4-С (сдельная)	У111УУ23 ГАЗ-6612	В1: Петров Г. Б. Д: не указан	17.05.2017 00:00	нет информации	

Рис. 104. Окно интерфейса "Путевые листы"

К сведению пользователя.

В списке путевых листов отображаются только ПЛ на выбранный период времени. Выбор периода осуществляется в правом верхнем углу интерфейса (см. рисунок).

Выбор даты осуществляется щелчком 🕘 в область соответствующей даты. После задания периода следует воспользоваться кнопкой [Обновить].

Добавление / редактирование ПЛ

Для редактирования имеющегося ПЛ следует щёлкнуть по соответствующей строке. Для добавления нового путевого листа предусмотрена кнопка [Новый].

При создании ПЛ анализируется информация о предстоящих и просроченных ТО ТС и СТ. Если имеются просроченные ТО, ПЛ не выдается. Если в ближайшее время запланированы ТО, при создании ПЛ выдается предупреждение. Задание интервала выдачи предупреждений производится в интерфейсе администратора (Управление настройками - Общее - Предупреждение о ТО ТС и СТ). Выдача ПЛ при непройденном ТО будет блокироваться при выставленном флажке "Запрет выдачи ПЛ при непройденном ТО" (по умолчанию флажок выставлен) в настройках администратора. При снятии флажка ПЛ можно будет распечатать, но при открытии ПЛ соответствующее предупреждение останется.

Интерфейс создания/редактирования путевого листа разбит на несколько вкладок: [Общее], [Факт], и [Расчет].

4.2.1. Настройки

Настройки → Настройки ПЛ

Группа параметров "Общие"

Пользователю доступны следующие настройки:

- Выпадающий список " Способ формирования номера путевого листа" (варианты: "На каждый автомобиль", "На каждый тип путевого листа", "На организацию") - основание для автоматического формирования номера ПЛ;
- Выпадающий список " Округление результатов расчета, знаков после запятой" (варианты: "до целого", "1", "2", "3") выбор способа округления для расчёта топлива;
- Поле "Серия по умолчанию" используется для автоматического добавления серии к новому ПЛ (подробнее см. выше в разделе "Серия по умолчанию");
- Флажок " Вывод в печатную форму исходных данных для расчета" позволяет к путевому листу сформировать приложение с исходными данными;
- Флажок " Не печатать приложение к путевому листу" предназначен для формирования ПЛ без приложения;
- Флажки " Заполнять талон первого/второго заказчика" предусмотрены для заполнения соответствующего талона заказчика данными при формировании ПЛ.
- Флажок " Маска для моточасов (ЧЧ:ММ) " позволяет добавить удобный шаблон для ввода данных по моточасам;
- Флажок " Запрет выдачи ПЛ, если не закрыт предыдущей предотвращает создание нового ПЛ в случае, если предыдущий ПЛ на данное TC не был закрыт;
- Флажок " Запрет выдачи ПЛ, если водитель в предыдущую смену работал более 12 часов" предотвращает создание нового ПЛ в случае, если по данным предыдущих ПЛ один и тот же водитель работал более 12 часов;

- Флажок " Выделять организацию, если ТС ей не принадлежит позволяет в списке ТС выделить (подсветить) организацию, если она отлична от организации, за которой ТС закреплено;
- Флажок " Учитывать время обеда 1 час в новых путевых листах" позволяет в расчётах учесть время обеда водителя;
- Поле "П Предупреждать об истечении срока действия документов" предусмотрено для информирования пользователя на интерфейсе редактирования ПЛ об истечении сроков действия документов (вод. удостоверения, мед. справки) за указанное число дней.

Группа параметров по типам путевых листов

Вкладка "Кран стреловой"

Пользователю доступны следующие настройки для ПЛ на автомобильный (стреловой самоходный) кран:

• Флажок " Не выводить предупреждающие надписи в печатной форме крана" позволяет не выводить при формировании путевого листа на стреловой кран соответствующие предупреждения, которые окрашены в красный цвет.

Вкладка "Форма №3"

Пользователю доступны следующие настройки для ПЛ по форме №3 (легковой автомобиль):

- Выпадающий список " Формат печатной формы путевого листа" (варианты: "А4", "А5") выбор формата для печати ПЛ по форме №3;
- Флажок " Вывод в печатную форму регистрационных данных ТС"
 предусмотрен для отображения в путевом листе №3 информации из паспорта ТС
 серию и номер свидетельства о регистрации ТС;
- Флажок " Вывод в печатную форму данных о контактном лице"
 предусмотрен для отображения в путевом листе №3 информации о контактном лице, указанном при заполнении ПЛ;
- Поле " Расчет произвел" предусмотрено для указания ответственного за расчёт лица. Для выбора ответственного достаточно указать фрагмент имени пользователя, затем из предложенного списка выбрать необходимую запись.

Вкладка "Форма № 3 спец"

Пользователю доступны следующие настройки для ПЛ по форме № 3 (специальный автомобиль):

• Флажок " Топливозаправщик" предусмотрен для формирования ПЛ для топливозаправщика.

Вкладка "Форма №6 спец"

Пользователю доступны следующие настройки для ПЛ по форме №6 спец:

• Флажок " Маршрутный лист" предусмотрен для случаев, когда необходимо распечатать путевой лист формы "6 спец" вместе с приложением к путевому листу - маршрутному листу, независимо от выбранного режима работы.

Вкладка "Форма № ЭСМ-2"

Пользователю доступны следующие настройки для ПЛ по форме № ЭСМ-2:

• Флажок " Вывод в печатную форму данных о расчетчике и начальнике" предусмотрен для заполнения в печатной форме ПЛ указанных ответственных лиц.

4.2.2. ПЛ. Вкладка |Общее|

На данной вкладке размещены основные параметры путевого листа.

В первую очередь следует выбрать соответствующую **форму** путевого листа. Пользователю доступны следующие формы ПЛ:

- Автомобильный (стреловой) самоходный кран;
- № 3 (легковой автомобиль);
- № 3 (специальный автомобиль);
- № 4-С (сдельная);
- № 4-П (повременная);
- № 6-спец.;
- **№ ЭСМ**-2;
- **№ ЭСМ**-3.

Поле " номер" (номер путевого листа) будет установлено системой автоматически при сохранении (см. рис. 105):

	30	02	02.2017			Закрыт	-	№ 3 (легко	вой автомобиль)	-	
серия	HON	ер дат	выдачи	дата обработ	ки	статус		форма путев	ого листа		
Автомо	били, приц	епы				Водители					
K749TC1	116 - BA3-21	102 (BA3-2111-4L	1,499-79-5M)		Q	Латапов Артур, та	Латапов Артур, таб. №071				
введите	марку или	рег: знак прицела			Q	введите фамилию	, имя и	ли отчество в	одителя	0	
введите	марку или	рег. знак прицепа			Q						
задание	е, работа	1	-		-				and the second second		
ыезд	08:30	02.02.2017	Слу	ужебная поездк 💌 им работы	Мон	тажники ВН изация			🗹 Обед 1 ч.		
Заезд	22:40	02.02.2017])						👿 Печать топлива и пробег	a	
	время	дата									
-						0	пос.	Лазарево	(3 i	
№ заявки	заявки дата заявки заказчик			зчик		0	марш	рут			
			в рас	споряжение		ų	адрес			-	
ито											
адание							сопро	вождающие			
Hairmon					0	Maximum A				c	
циспетчер	р выезда				~	диспетчер заезда				-	
	венные за	выезд				Ответственные з	а заез	А			
Ответст	1H			e	í 🏛	Тимочкин			0	3 f	
Ответст Тимочки						механик заезда					
Ответст Тимочки леханик в	оысада			e	i 💼				C	Z Ó	
)тветст Тимочки іеханик в	оысада					мелозботник заезла	8				
)тветст Тимочки иеханик в иедработ	ник выезда					медрионтик висоде					
Ответст Тимочки механик в медработ Трочие	ник выезда					медрооттик осоде					

Рис. 105. Интерфейс создания/редактирования путевого листа, вкладка "Общее"

Выбор " Режима работы" доступен из выпадающего списка:

- Будничный;
- Вахта;
- Выходной;
- Дежурный;
- Командировка;
- По графику;
- Служебная поездка;
- Стажировка.

Флажок "Учитывать время обеда" предусмотрен для учёта обеденного времени при расчёте рабочего времени автомобиля в печатной форме путевого листа.

Флажок " Печать топлива и пробега" предусмотрен для вывода соответствующих показателей при выезде TC на печатную форму путевого листа.

В полях, помеченных пиктограммой "лупы" **Q**, достаточно указать фрагмент выражения, чтобы система предложила пользователю соответствующее значение. Например, для поля **"Автомобиль**", пользователю достаточно указать фрагмент марки или модели автомобиля, либо фрагмент рег.знака, чтобы система предложила подходящие значения.

Для TC или CT предусмотрено верхнее из трёх полей в группе "Автомобиль, прицепы". Два нижних поля предназначены для указания прицепов. Для указания водителей предусмотрено два поля.

После выбора ТС или СТ, если с ней связан водитель, он будет автоматически добавлен в соответствующее поле.

В случае, если сроки каких-либо из документов выбранного водителя (например, вод. удостоверения или медсправки) подходят к концу, система отобразит после поля водителем жёлтую пиктограмму с восклицательным знаком . Если документ просрочен, система отобразит красную пиктограмму

Для путевого листа стрелового крана система позволяет указать водителя в качестве ответственного за безопасное производство работ. Для этого необходимо внести соответствующее удостоверение в интерфейсе редактирования водителей, и поставить флажок *м*, расположенный справа напротив поля водителя.

Для выбора ответственных лиц предусмотрена кнопка **С**, которая открывает соответствующий справочник персонала. Для снятия ответственного лица необходимо воспользоваться кнопкой **т** в соответствующей строке.

4.2.3. ПЛ. Вкладка |Факт|

Данная вкладка предусмотрена для указания фактических данных: пробега, моточасов, расхода топлива и заправок топливом (см. рис. 106):

Выезд Озов облования Одометр, км Моточасы, ч Заезд Заезд 12:22 06.05.2015 0 06:35 09:05 06:05.2015 11:52 12:22									
время дата Одометр, км Моточасы, ч Данные ГЛОНАСС выезд заезд 3аезд 09:05 06.05.2015 0 06.05.2015 09:05 06.05.2015 12:22 3аезд 12:22 06.05.2015 0 0 08:35 09:05 09:35 11:52 12:22 12:52 Итого 0 0 0 0 06:05.2015 0 0 06:35 09:05 09:35 11:52 12:22 12:52 Итого 0									
время дата Одометр, км Моточасы, ч Заезд заезд об.05.2015 <									
№АИ-92: Бак 1 Э Передача Пересчет									
Расход топлива Диспетчер ГЛОНАСС Разница Заправки									
Остаток при заезде, л									
Расход, л 10 (0%)									
Фактический расход, л по расчету по ГЛОНАСС									
* остаток топлива перенесен из путевого листа: Обновить									
** при расчете фактического расхода и расхода по ГЛОНАСС используются заправки по ПЛ (см. вкладку "Заправки")									
» бак оснащен ДУТ									
Заправки + Добавить 🖻 Удалить									
Тип топлива Время Заправка Кол-во, л № топ. № заправ. Дата карты ведомости Вед-ти МОЛ Заправцик									
Передача и получение топлива									
Операций не производилось.									

Рис. 106. Интерфейс создания/редактирования путевого листа, вкладка "Факт"

Группа параметров "Пробег и моточасы"

Необходимо указать фактические даты и время выезда и заезда TC, на основании которых система анализирует данные ГЛОНАСС.

Также необходимо указать пробег при выезде и заезде. Если необходимо - следует указать моточасы, а также моточасы навесного оборудования.

При отображении данных ГЛОНАСС, в скобках рассчитывается расхождение в процентах введённых пользователем данных с данными ГЛОНАСС.

Для указания времени заезда и выезда, используемого при синхронизации с данными ГЛОНАСС, предусмотрены соответствующие элементы управления (см. рис. 107):

Руководство пользователя

Данные выезд			заезд	15 12.22	
08.03.20	15 09:05		06.05.20	10 12:22	
08:35 🛚 стоянка	09:05 a TC	09:35	11:52	12:22	12:52
Обновит	ь Подробн	юсти			
Ө Врем	я обновлен	ния: 14.06	.2016 13:2	2	

Рис. 107. Дата и время выезда и заезда

Под полями "выезд" и "заезд" система отображает временные шкалы за интервал +/-30 минут от указанного времени выезда и заезда TC соответственно. При этом зелёным цветом на шкале отображается период стоянки TC, синим - период движения.

К сведению пользователя.

В случае изменения времени выезда или заезда TC, а также в случае изменений показаний одометра и моточасов, необходимо воспользоваться кнопкой [Обновить], для обновления данных ГЛОНАСС за изменённый временной интервал. Для отображения подробностей по данным ГЛОНАСС предусмотрена кнопка [Подробности].



К сведению пользователя.

В случае возникновения ошибок при обновлении данных ГЛОНАСС, подробности по ошибкам можно посмотреть в разделе "Мониторинг".

Группа параметров "Расход топлива"

Интерфейс представлен на рис. 108:

🔊 АИ-92: Бак 1 🤰 Передача Пересчет Диспетчер ГЛОНАСС Расход топлива Разница Заправки Остаток при выезде, л* 27 по ПЛ, л** 0 по ГЛОНАСС, л... 0 (0%) 17 Остаток при заезде, л 10 Расход, л (0%) Фактический расход, л по расчету по ГЛОНАСС * остаток топлива перенесен из путевого листа: Обновить ** при расчете фактического расхода и расхода по ГЛОНАСС используются заправки по ПЛ (см. вкладку "Заправки") Ѧ бак оснащен ДУТ Рис. 108. Расход топлива

Остаток при заезде можно указать вручную, либо воспользоваться автоматическим расчётом.

Для выбора фактического расхода пользователь может использовать расход

[По расчёту], либо расход [По ГЛОНАСС], щёлкнув 🕘 по соответствующей кнопке.

Остаток при выезде переносится из предыдущего путевого листа на данное TC, при условии, что в предыдущем ПЛ указан, соответственно, остаток при заезде.

Для пересчёта остатков предназначена кнопка [Пересчет].

Для переноса остатков топлива на другой ПЛ или передачи в подразделение предусмотрен специальный интерфейс, доступный по кнопке [Передача] (см. рис. 109):

Передача остат	ков	
Топливо	Бак 1	•
Количество, л	15	
Основание	Акт передачи	
подразделени	e	
©путевой лист		Поиск
	ун. номер серия номер дата выдачи не выбран	
		-
	Передать От	мена

Рис. 109. Передача остатков топлива

В данном интерфейсе необходимо указать количество топлива, а также выбрать ПЛ для переноса остатков, либо выбрать подразделения для передачи топлива. Для подтверждения предназначена кнопка [Передать].

Перенос остатков топлива из предыдущего ПЛ

При выборе нового TC на вкладке "Общее", система подгружает остатки в баках по предыдущему ПЛ и записывает данные в поля "Остаток при выезде" соответствующих баков (вкладка "Факт") текущего ПЛ.

К сведению пользователя.

Предыдущий ПЛ определяется по условиям: выбранное TC, дата фактического заезда не позднее указанной, статус ПЛ "закрыт" или "рассчитан".

К сведению пользователя.

Для того, чтобы Система могла корректно определить расход по конкретному баку из предыдущего ПЛ, необходимо, чтобы при изменении параметров бака следующие остались неизменными:

- тип топлива (дизель, АИ-92 и т.д.);
- наличие/отсутствие датчика ГЛОНАСС;
- потребители;
- объем бака, л.

Формулы расчёта расхода по ГЛОНАСС

 К сведению пользователя.

 Формула для расчёта расхода топлива с учётом остатка при выезде по ГЛОНАСС:

 ГЛОНАСС:

 Расход = Ост.выезд + Заправки – Ост.заезд

 где:

 Расход - расход по ГЛОНАСС;

 Ост.выезд - остаток при выезде по ГЛОНАСС, л;

 Заправки – заправки по ПЛ.

 Ост.заезд - остаток при заезде по ГЛОНАСС, л.

Группа параметров "Заправки"

Интерфейс представлен на рис. 110:

Заправки	+/	Фобавить В Удалить										
		Тип топлива	Дата и время	Заправка	Кол-во, л	№ топ. карты	№ заправ. ведомости	Дата заправ. вед-ти	мол	Подраздел заправщик:		
	1	АИ-92	15.06.2016 07:56	По акту	17							

Рис. 110. Заправки

Для добавления новой записи по заправке предусмотрена кнопка **[+ Добавить]**. Для введения данных по типу топлива, дате и времени заправки, литражу и другим параметрам следует в область соответствующей ячейки и ввести значения с клавиатуры, либо выбрав необходимое значение из выпадающего списка.

Для удаления выбранной записи предусмотрена ссылка [Эдалить].

4.2.4. ПЛ. Вкладка |Расчет|

Данная вкладка предусмотрена для расчета расхода топлива TC и заполняется по возвращению TC (см. рис. 111):

📕 Общее	🕑 Факт	🗏 Расч	ет									
						_						
каз врем	енная				·	• Без	заказа	Удалить				
абота ТС, чч:мм Работа водителя									Фактически	е показатели		
15	2:55	0			3:15					Пробег, км	152	
го	в движении	на холосто	м погр	./разгр.	в наряде	pas	врыв	сверхуроч	но		путевой лист	ГЛОНАСС
	•			-						Расход, л	17	0
ект затрат		статья рас	хода		простой	HO	ные	выходные			расчет	ГЛОНАСС
Пробег/мот	очасы 🙆 Хо	лостой ход	🔒 Удал	ить								
Дата	Тип расх	ода	Бак		Работа		P	lacca груза,	т	БН		Расчетный расход
15.06.201	6 Пробег, км	Бак	1	152 км						10.9 л/100км	t	.7
15.06.201	6 Работа на холостом	Бак	1							1.09 л/ч	C)
едактиров	зание записи	4								Коэффициент	%	Источник
ак	Бак 1	-	Дата	15.06.20	016							
рицеп					c î							
робег	152	0	0	0	0	0	0					
	город г	горы к	арьер	с грузом	кат. І	кат. І	I/III кат	. IV/V		Наименование оборудования	Базовая норма	Тр(ч)/Т(шт
уз						📄 Гр	узообор	от				

Рис. 111. Интерфейс создания/редактирования путевого листа, вкладка "Расчет"

Для добавления записи без заказа предусмотрена соответствующая кнопка [Без заказа] В группах параметров "Работа ТС, ч" и "Работа водителя, ч" время указывается в формате ЧЧ:ММ.

Ниже расположена таблица и группа параметров для расчета расхода топлива в зависимости от типа топлива, фактического пробега, массы груза, категории дорог и других условий движения.

Для добавления данных по пробегу/моточасам или холостому ходу предусмотрены, соответственно, кнопки [А Пробег/моточасы] и [² Холостой ход].

Таким образом, в таблицу добавляется новая запись, и пользователь имеет возможность указать параметры для расчёта.

Для выбора прицепа предусмотрена кнопка [...]. Для удаления прицепа - кнопка 🗐

Для отображения расчёта предусмотрена кнопка [Показать расчет] (см. рис. 112):

Расчет путевого листа										
Базовая но	Базовая норма ТС: 10.9									
Работа ТС и СТ										
Условие	Условие Базовая норма (с учетом прицепа) Перевозка груза Расчет									
По городу	10.9	-	формула: 0.01 * БН с учетом пробега с грузом * Пробег * К сумма (К) = 1 пробег = 152 результат = 16.56800							
Итого расх Работа вер Тип Наим	результат – 10.00000 Итого расход: 16.56800л. Работа верхнего и дополнительного оборудования									
Итого расх	од: Ол.		Печать Закрыть							

Рис. 112. Окно расчета ПЛ

В данном окне отображается подробный расчет путевого листа. Пользователь имеет возможность вывести расчеты на печать, для этого предусмотрена соответствующая кнопка.

4.2.5. Сохранение, печать путевого листа

После внесения изменений, для сохранения данных по путевому листу предусмотрена кнопка [Н Сохранить]

При сохранении ПЛ в статусе "Закрыт" производится сверка остатков по топливу и пробегу с данными предыдущего ПЛ. При несовпадении остатков ПЛ не сохраняется, выдается соответствующее сообщение с указанием причины расхождения.

Перед печатью путевого листа, обратите внимание на возможные особенности в различных печатных формах путевых листов. Подробнее изложено в разделе "Особенности при печати путевых листов" (см. ниже).

Для формирования путевого листа и последующей его печати предназначена кнопка . Документ будет сформирован в формате PDF по утверждённым формам в соответствии с выбранной формой путевого листа.

4.2.6. Особенности при печати путевых листов

ПЛ стрелового самоходного крана

В форме ПЛ крана используются поля "№" и "**Рег. №**". В поле "№" будет отображён гос.номер TC, в поле "Рег. №" - значение поля "Номер регистрационный в надзорных органах", размещённого на вкладке "Паспорт верхнего оборудования" в паспорте TC.

4.3. Водители

📃 Автопарк → Водители

Данный интерфейс предусмотрен для учёта данных по водителям и закреплении TC за водителями.

Интерфейс разделён на 2 вкладки: [Водители] и [Закрепление за ТС и СТ].

4.3.1. Водители

Данный интерфейс предусмотрен для учёта данных по водителям (см. рис. 113):

B	Водители	Закрепление за	тсист						
+	Добавить	Редактировать	Режим труда и отдыха	Уволенные				Q Фильтр	по таблице
	Табельный номер		ФИО 🚔			Организация	Удост. на управление ТС	Срок действия медсправки	Закрепленн ТС
1	11	Петров Георгий В	Батькович		Поставщик услуги		В: №555 до 30.10.2017 (А,А1,В,С1Е)		

Рис. 113. Окно интерфейса "Водители и техника", вкладка "Водители"

Для отображения списка уволенных водителей предусмотрена кнопка [Уволенные]. Для отображения информации о режиме труда и отдыха следует выбрать необходимого водителя и воспользоваться кнопкой [Режим труда и отдыха].

Для добавления нового водителя предусмотрена кнопка [+ Добавить], по щелчку На которую открывается окно добавления нового водителя.

Для редактирования данных водителя следует выбрать необходимую запись и воспользоваться кнопкой **[Редактировать]** (см. рис. 114):

бщее					
ОРГАНИЗАЦИЯ	Автоколонна АУП				
ТАБЕЛЬНЫЙ НОМЕР	1122				
ФАМИЛИЯ	Баранкин				
имя	Иван				
ОТЧЕСТВО					
СРОК ДЕЙСТВИЯ МЕД. СПРАВКИ	15.05.2016				
карта цку			*		
	номер карты	срок де	йствия		
УВОЛЕН/НЕ РАБОТАЕТ					Изменить
ДАТА РОЖДЕНИЯ	#				
ОБРАЗОВАНИЕ					
ОБЩИЙ СТАЖ ВОДИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С	*				
РАБОТА В ОРГАНИЗАЦИИ С	#				

Рис. 114. Интерфейс добавления/редактирования водителя

В данном интерфейсе следует заполнить все поля путём введения с клавиатуры необходимых данных. Для выбора соответствующего поля необходимо 🕒 в его область.

К сведению пользователя
Обратите внимание, интерфейс добавления/редактирования водителя
занимает по вертикали большое пространство. Воспользуйтесь
вертикальной прокруткой (справа) или колесом "мыши".
Ниже отображены сведения о водительских удостоверениях,
медицинских освидетельствованиях, информация по закрепленным за
водителем ТС и СТ, сведения о ДТП и нарушениях ПДД, информация о
поощрениях водителя и другие данные.

Для добавления, изменения или удаления вышеперечисленных данных, в предусмотренных таблицах присутствуют соответствующие кнопки: [+ Добавить], [/ Изменить] и [ЭУдалить].



Системе не позволяет пользователю удалять водителей. Для удаления/увольнения водителя предусмотрен флажок " У золен / не работает на интерфейсе редактирования водителя.

Водительские удостоверения и свидетельства

Интерфейс для управления водительскими удостоверениями расположен ниже, необходимо воспользоваться вертикальной прокруткой (справа), либо колесом "мыши" (см. рис. 115):

Водительские удостоверения и свидетельства

+	 Аобавить В Удалить 										
	Номер документа	Тип документа	Категории ТС	Срок действия 🖨							
1	123	Водительское удостоверение	В	30.05.2017							

Рис. 115. Фрагмент интерфейса, управление водительскими удостоверениями

При добавлении нового удостоверения или редактировании имеющегося, пользователю будет предложен следующий интерфейс (см. рис. 116):

номер	докуме	ента									
123											
Гип до	кумент	a									
Води	тельско	е удост	товерен	ние							-
	ойстви	_									
30.05.2	2017	я									#
30.05.2	2017	Я									#
30.05.2 Катего	еистви 2017 рии ТС	H			1						*
30.05.2 Катего А	2017 рии ТС А1	В	B1	BE	С	C1	C1E	CE	D	DE	D1
30.05.2 Катего А D1E	2017 рии TC A1 E	н В F	B1 M	BE	C TB	C1	C1E	CE	D	DE	D1

Рис. 116. Интерфейс добавления/редактирования вод. удостоверения

В данном окне необходимо указать номер и тип удостоверения, выбрать срок действия

документа, а также категории TC. Для выбора категории следует соответствующей пиктограмме. Выбранная категория окрашивается серым цветом, как на рисунке выше. Повторный щелчок отменяет выбор.

После внесения необходимых сведений, для сохранения данных необходимо кнопке [Сохранить]. Кнопка [Отмена] предусмотрена для отказа от внесённых изменений.

Закрепление за автомобилем

Интерфейс для управления закрепленными за водителем ТС и СТ расположен ниже, необходимо воспользоваться вертикальной прокруткой (справа), либо колесом "мыши" (см. рис. 117):

3a	акрепление за автомобилем										
+,	 Добавить ① Удалить 										
	Марка ТС и СТ ≑	Рег. знак	Номер приказа	Дата приказа							
1	KOMATSU Д155A-5	2869TB1									

Рис. 117. Фрагмент интерфейса, управление закрепленными ТС и СТ

Для добавления нового TC предусмотрена кнопка **[+ Добавить]**, которая открывает следующий интерфейс (см. рис. 118):

Добавление а	втомобиля	×
ТС или СТ	Кам	Q
Номер приказа	КамАЗ-4310 (4208) Рег. знак: A227BX5	
Дата приказа	КАМАЗ 551110 Рег. знак: B070OP1	
	КАМАЗ-53215 Рег. знак: А608КА1	Сохранить Отмена

Рис. 118. Фрагмент интерфейса, управление закрепленными ТС и СТ

В данном интерфейсе необходимо указать TC или CT, а также номер и дату приказа закрепления TC или CT за водителем.

Для выбора TC следует указать фрагмент марки или рег.знака TC, после чего система предложит пользователю список подходящих запросу TC и CT. Для выбора необходимого TC следует 🖲 по соответствующей строке.

После внесения необходимых сведений, для сохранения данных необходимо $\stackrel{\bullet}{\leftarrow}$ по кнопке **[Сохранить]**. Кнопка **[Отмена]** предусмотрена для отказа от внесённых изменений.



После внесения изменений в данные водителя, для их сохранения следует воспользоваться кнопкой [Сохранить], расположенной в верхней части интерфейса.

4.3.2. Закрепление за ТС и СТ

Данный интерфейс предусмотрен для закрепления ТС за водителями (см. рис. 119):

Водители	Закрепление за ТС и СТ			
🕂 Добавить	Редактировать			Q Фильтр по таблице
	Марка, модель, модификация ТС и СТ 🕯	Рег. знак	Принадлежность	ФИО водителя
1 FA3-6612		y111yy23	Предприятие заказчик	Петров Георгий Батькович (таб. № 11)
р ж		стр. 1 из 1	30 💌	Просмотр 1 - 1 из 1

Рис. 119. Окно интерфейса "Водители и техника", Закрепление за ТС и СТ

Для добавления новой записи предусмотрена кнопка [+ Добавить]. Для редактирования следует выбрать необходимую запись и воспользоваться кнопкой [Редактировать]. Для добавления/редактирования данных предусмотрен следующий интерфейс (см. рис. 120):

Редактирован	ие ТС	1
Марка, модель,	модификация ТС и СТ	
FA3-6612 (V111V	Y23)	٩
Удалить		
Водители, закр	епленные за ТС	
	ФИО	Табельный номер
1 Петров Ге	оргий Батькович (таб. № 11)	11
Добавить водит		
	еля	0
	ела	Q

Рис. 120. Интерфейс добавления/редактирования записи о закреплении ТС за водителем

Для выбора TC достаточно указать фрагмент рег.знака, гаражного номера или марки TC. В появившемся списке найденных TC следует выбрать необходимую строку, щёлкнув по ней . Для выбора водителя, аналогично TC, достаточно указать фрагмент ФИО. В появившемся списке найденных водителей следует выбрать необходимую запись.

Таким образом, осуществляется закрепление выбранного TC за выбранным водителем. Каждое TC можно закрепить за несколькими водителями.

Для удаления водителя из списка необходимо выбрать в таблице водителя и воспользоваться кнопкой [Удалить]

После внесения необходимых изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить]

4.4. Сотрудники



Данный интерфейс предусмотрен для управления персоналом организаций. Список сотрудников используется при обработке путевого листа для указания ответственных лиц (см. рис. 121):

Дол	жность	Ф.И.О.	Телефон	Группа
1 Ответственный	От	ветков Петр Сергеевич		Лица, ответственные за безопасность
2 Ответственный	Ky	пиков Павел Степанович	11-22	Лица, ответственные за безопасность
3 Водитель	Ба	ранов Николай Игоревич		Механики
4 Водитель	Кр	угляков Никита Владимирович	111-222	Механики
5 Ответственный	Вя	зников Иван Анатольевич		Пица отретственные за перевозку
				miga, orbererbernbie sa nepebosky
 Ответственный х тросмотр и редактирование 	Ко - Куликов Павел Степанович	посова Дарья Сергеевна	1]из 1 — — 30 💌	лица, отас класника с за преволу Медицинский персонал Просмотр 1 - 6
 Ответственный х заросмотр и редактирование 	Ко - Куликов Павел Степанович	посова Дарья Сергеевна Стр	. 1 из 1 — — 1 30 💌	лица, отос отосника: со пресооку Медицинский персонал Просмотр 1 - 6
6 Ответственный Р ж тросмотр и редактирование Должность Точпа	Ко - Куликов Павел Степанович Ответственный Паца ответственные за безопас	посова Дарья Сергеевна Стр	<u>1</u> из1 — <u>30</u> •	Ляда, отас класняла с за переоблу Медицинский персонал Просмотр 1 - 6
6 Ответственный росмотр и редактирование 1олжность руппа р.И.О.	Ко - Куликков Павел Степанович Ответственный Лица, ответственные за безопас Куликов	посова Дарья Сергеевна Стр ность Стр Павел	1 us 1 - 30 •	Ляда, отас класника с за превозку Медицинский персонал Просмотр 1 - 6
6 Ответственный роськотр и редактирование должность труппа Р.И.О. Гелефон	Ко - Куликов Папел Стеланович Ответственный Лица, ответственные за безопас Куликов 11-22	посова Дарья Сергеевна Стр ность 💌 Павел	1 из 1 — 30 — Степанович	Ляда, отас сооснала Медицинский персонал Лросмотр 1 - 6
6 Ответственный росьмотр и редактирование должность Группа Ф.И.О. Телефон Удостоверение №	Ко - Куликов Павел Стеланович Ответственный Лица, ответственные за безопас Куликов 11-22 23456	посова Дарья Сергеевна Стр наст. Павел	1 из 1 30 •	Медицинский персонал Просмотр 1 - 6
6 Ответственный росмотр и редактирование должность Труппа р.И.О. Гелефон /достоверение № дата выдачи удостоверения	Ко - Куликов Павел Степанович Ответственный Лица, ответственные за безопас Куликов 11-22 23456 20.10.2016	посова Дарья Сергеевна Стр ность 💌 Павел	. <u>1</u> из 1 <u>30 </u> Степанович	Медицинский персонал Просмотр 1 - 6

Рис. 121. Окно интерфейса "Персонал"

Интерфейс разделён на 2 части. В верхней части отображается список сотрудников.

В нижней части отображена форма для редактирования данных по персоналу и добавления новых сотрудников.

Для добавления нового сотрудника предусмотрена кнопка [Новая запись].

Для редактирования имеющегося в справочнике сотрудника необходимо выбрать требуемую запись в списке сотрудников, щёлкнув по ней .

К сведению пользователя. В поле "Группа" предусмотрены записи: "Механики", "Медицинский персонал", "Лица, ответственные за безопасность" и "Лица, ответственные за перевозку". Эти записи затем используются для назначения ответственных лиц при создании путевых листов.

Для уволенных или неработающих сотрудников предусмотрен соответствующий флажок " Уволен / не работает".

После заполнения формы, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить]

4.5. Топливные карты

Автопарк — Топливные карты

Данный интерфейс предусмотрен для учёта топливных карт (см. рис. 122):

Доб	іавить	Активные Неактивные					c	Д Фильтр по таблице
	Номер карты	Область ответственности	Тип топлива	Тип лимита	Лимит, л	Автомобиль	Водитель	Резервна карта
1	1111	Поставщик услуги	АИ-80	суточный	12	не указан	Петров Георгий Батькович	нет

Рис. 122. Окно интерфейса "Топливные карты"

Топливные карты могут быть активными и неактивными. Для просмотра необходимых карт следует выбрать соответствующую вкладку: **|Активные|** или **|Неактивные|**.

Топливные карты могут использоваться при указании факта заправки топливом при обработки путевых листов. При этом система предложить пользователю на выбор только активные топливные карты.

Для добавления новой записи предусмотрена кнопка [Добавить], по щелчку

на которую открывается окно добавления/редактирования топливной карты (см. рис. 123):

Организация	Поставщик услуги	
Номер карты	1111	
Тип топлива	АИ-80	·
Тип лимита	суточный	•
Лимит, л	12	
Автомобиль		Q
Водитель	Петров Георгий Батькович	Q
	📄 Резервная	
Активная	Активные	-
Примечание		

Рис. 123. Интерфейс добавления/редактирования топливной карты

В представленном интерфейсе следует заполнить необходимые поля путём введения с клавиатуры необходимых данных или выбором необходимого значения из выпадающего списка. Для выбора соответствующего поля необходимо 🖲 в его область.

После внесения необходимых сведений, для сохранения данных необходимо $\stackrel{0}{\leftarrow}$ по кнопке [Сохранить]. Кнопка [Отмена] предусмотрена для отказа от внесённых изменений.

4.6. Баланс топлива

📃 Автопарк → Баланс топлива

Данный интерфейс предусмотрен для отображения баланса топлива по подразделениям (см. рис. 124):

Т	опливо на балансе подразделений									
	Организация		АИ-80	АИ-92	АИ-95	АИ-96	АИ-98	Дизтоплив	Газ	Керосин
		×	×			×	×	×	×	
1	АО Компания		-	-	-	-	-	418	-	1
								54		

Рис. 124. Окно интерфейса "Баланс топлива"

Для передачи топлива следует дважды щёлкнуть "мышкой" по необходимому подразделению в списке, с которого предполагается списать топливо, после чего система отобразит следующий интерфейс (см. рис. 125):

Топливо на балансо	е подразде	ления	
← назад АИ-80:	10 л.	Передать	э История
АИ-92;	80 л.	Передать	• История
АИ-95:	80л.	Передать	Э История
АИ-96:	140 л.	Передать	ອ История
АИ-98:	410 л.	Передать	ອ История
дизтопливо:	418 л.	Передать	э История
	_		
ГАЗ:	0л.	Передать	Э История
керосин:	0л.	Передать	ອ История

Рис. 125. Окно интерфейса "Топливо на балансе подразделения"

Напротив каждого вида топлива предусмотрены кнопки: **[Э История]** для просмотра истории перемещений соответствующего топлива, а также **[Передать]** для передачи выбранного топлива в другое подразделение, либо в определённый путевой лист.

Для передачи топлива предусмотрен следующий интерфейс (см. рис. 126):

Передача остат	ков
Топливо	Дизтопливо
Количество, л	15
Основание	Акт передачи №123
подразделени	е ООО Западное
©путевой лист	Поиск
	ун. номер серия номер дата выдачи не выбран
	•
	Передать Отмена

Рис. 126. Окно интерфейса передачи топлива

В данном интерфейсе следует выбрать количество перемещаемого топлива, а также выбрать подразделение, либо путевой лист для перемещения.

Для выбора подразделения следует ⁽¹⁾ в соответствующем поле и выбрать из списка необходимое подразделение.

Для выбора путевого листа в системе предусмотрен поиск ПЛ по реквизитам. Найти ПЛ можно по номеру и дате выдачи.

Для подтверждения передачи топлива предусмотрена кнопка [Передать].

4.7. Маршруты

Настройки → Маршруты

Данный интерфейс предусмотрен для управления маршрутами. Маршруты используются для подготовки путевых листов (см. рис. 127):

06	авить Удал	ить			Q. фильтр мар	шрута
	Номер маршрута	Наименование	Начальный пункт	Конечнь	ий пункт	Протяженности
	71	наименование маршрута	25 к2, улица 70 лет Октября, Омск, Омская область, Россия	Точка Шекснинский рай область, Россия	йон, Вологодская	2656.5 км
2	112	Аэропорт короткий	Россия, Омск	Россия, Омск, Транссиб	бирская улица, 28	7.7 км
	15-и	нормальное название всего маршрута	Россия, Омск, проспект Комарова, 15 к3	Россия, Приморский кр район, село Кневичи	рай, Артемовский	6376.2 км
	12	. Другой маршрут	Россия, Омск	Якутск Республика Сах	а (Якутия), Россия	5663.6 км
	3	Омск - Кормиловка	Россия, Омск	Россия, Омская област	ь, Кормиловка	52.5 км
	7c	с левого берега в парк	Россия, Омск, улица Лукашевича, 11в	Россия, Омск, 2-я Затон	нская улица, 19	7.1 км

Рис. 127. Окно интерфейса "Маршруты"

Для добавления нового маршрута предусмотрена кнопка [Добавить]. Для

редактирования маршрута следует дважды 🎱 по необходимой записи (см. рис. 128):

< 🖺 Сохранить		
Маршрут №3		
Омск - Кормиловка		
Номер маршрута	3	
Наименование маршрута	Омск - Кормиловка	
Организация-владелец маршрута	Поставщик услуги	
Примечание		
Маршрут П Россия, Омск дата не задана время не указ 2 Россия, Омская область, К дата не задана время не указ 52.5 км Добавить точку	ано ормиловка ано	
		Leaflet © Pocrenekom, © Openstreetmap

Рис. 128. Добавление / редактирование маршрута

Для редактирования текстовых полей «Номер маршрута», «Наименование маршрута», «Организация-владелец маршрута» и «Примечание» необходимо 🖲 в соответствующую область (см. рис. 129):

Номер маршрута	3
Наименование маршрута	Омск - Кормиловка]
Организация-владелец маршрута	Поставщик услуги

Рис. 129. Редактирование текстовых полей

Щелчок По точке маршрута отцентрует и увеличит карту для детального обзора точки маршрута (см. рис. 130):



Рис. 130. Обзор точки маршрута

При наведении указателя «мыши» на точку маршрута, система подсветит кнопки для редактирования 🖍 или удаления 🕱 точки маршрута.

Для редактирования точки маршрута система отображает специальные элементы управления (см. рис. 131):

аршру	т	+ esoeae	врцена
9	111/1, улица Красный Путь, Омск, Омская область,	X Vn. Kpachus	ул. Ге
	примечание к адресу	Sign Dyrb 198 Ces	ерная ул.
5	дата время	ный	
e.	контактное лицо		they
	номер телефона	Рыбачий	00
Изме	енить Отменить	зорайон	

Рис. 131. Редактирование точки маршрута

Для установки адреса маршрутной точки предусмотрено 2 способа.

1) Перетаскивание маркера на карте с помощью «мыши» (щёлкнуть 🖑 по маркеру на карте и, удерживая кнопку нажатой, перетащить маркер на нужную точку, затем отпустить кнопку).

2) Задать адрес с помощью интерактивного поля. Для оперативного указания адреса необходимо сначала указать город, затем улицу и номер дома. Во время набора адреса система будет предлагать пользователю наиболее подходящие варианты (см. рис. 132):

аршру	T
0	омск красный путь
	улица Красный Путь, Омск, Омская область, Россия
	Красный Путь, Саргатский район, Омская область, Росси

Рис. 132. Указание адреса

После внесения необходимых изменений в точку маршрута, для сохранения изменений предусмотрена кнопка [Изменить].

Маршрут может состоять из нескольких маршрутных точек. Для добавления новой точки под списком точек маршрута предусмотрена кнопка [Добавить точку].

После редактирования данных по маршруту, для сохранения изменений в верхней части интерфейса предусмотрена кнопка [द Сохранить].

4.8. Расчетные коэффициенты

Настройки → Коэффициенты

Данный интерфейс предусмотрен для управления расчетными коэффициентами. Расчётные коэффициенты используются при обработке путевых листов для расчёта израсходованного топлива (см. рис. 133):

Привязанные ТС Удалить						Q фильтр к	оэффициентов
Намменован	62	Тип	Значение, %	Начало периода	Конец периода	Уровень действия	Кол-во привязанны транспортни средств
1 норма расхода до -10	Зимний коэф	фициент	10	01.12	28.02	Поставщик услуги	80
2 Тест город	По городу		15			Поставщик услуги	0
- x		Стр.	1 из 1	30 💌			Просмотр 1 - 2
росмотр в редактирование - нор	ая раскода до -10	с 🔶 Стр.	. 1 из 1 — —	30 💌			Просмотр 1 - 2
о ж росмотр в редактирование - нор ил коэффициента	ав расхода до-10 Зилиний коаффициент.	Стр.	. 1 из 1 — —	30 💌			Просмотр 1 - 2 г
о ж росмотр в редактирование - нор Уил коэффициента Чаименование	иа раскода до -10 Зимний коэффициент 💽 норма расхода до -10	Стр.	. 1 из1 — —	30 💌			Просмотр 1 - 2
о ж росмотр в редактирование - нор Гип коэффициента Наименование Значение, %	на раскода до -19 Зимний коэффициент норма расхода до -10 10	Стр.	. 1 из 1 — —	30 💌			Просмотр 1 - 2
Р х Троськотр и редактирование - нор Тип коэффициента Наименование Значение, % Начало и конец периода (ДД.ММ)	на раскода до -10 Зилиний коэффициент т норма расхода до -10 10 01.12 - 28.02	Стр.	. 1 из 1 — —	30 💌			Просмотр 1 - 2

Рис. 133. Окно интерфейса "Расчетные коэффициенты"

Интерфейс разделён на 2 части. В верхней части отображается список расчетных коэффициентов.

В нижней части отображена форма для редактирования расчетных коэффициентов и добавления новых записей.

Для добавления нового расчетного коэффициента предусмотрена кнопка [Новая запись]

Для редактирования имеющегося в справочнике расчетного коэффициента необходимо выбрать требуемую запись в списке, щёлкнув по ней .

Заполнение формы осуществляется вводом с клавиатуры необходимых данных в соответствующие поля. Значение полей "Тип коэффициента" и "Основание (документ)" выбираются из выпадающих списков.

После заполнения формы, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить]

4.9. Заправочные пункты

Настройки → Заправочные пункты

Данный интерфейс предусмотрен для управления заправочными пунктами (см. рис. 134):

Д	бавить Изменить Активные Неактивны	ė		Q. фильтр заправочных станций
	Организация	Наименование	Адрес	Примечание
1	Роснефть	Роснефть	ул. Омская, ул. Тарская, д. 24	
2	Газпромнефть	Газпромнефть	г. Москва, ул. Иртышская, д .1	
3	Лукойл	Лукойл	г. Москва, ул. Омская, д. 55	

Рис. 134. Окно интерфейса "Заправочные пункты"

Список заправочных пунктов разделён на **Активные** и **Неактивные**. Выбор необходимого списка осуществляется соответствующей кнопкой.

Для добавления нового заправочного пункта предусмотрена кнопка [Добавить]. Для редактирования записи – кнопка [Изменить] (см. рис. 135):

Организация	Поставщик услуги
Наименование АЗС	Роснефть
Адрес	ул. Омская, ул. Тарская, д. 24
	💟 Активная
Примечание	

Рис. 135. "Заправочные пункты", добавление / редактирование записи

Заполнение формы осуществляется вводом с клавиатуры необходимых данных в соответствующие поля.

После заполнения формы, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить], для отмены добавления новой записи - кнопка [Отмена].

4.10. Карточка организации

Е Настройки → Карточка организации

Данный интерфейс предусмотрен для управления карточками организаций (см. рис. 136):

еквизиты организаций Выберите организацию П				
Выберите организацию				
	юставщик услуги			
34	аполните данные для п	ечатных форм пу	тевых листов	
Наименование Н	ациональный центр управле	ния в кризисных ситу	уациях	
Начальник Ку	ликов Павел Степанович	ø â		
Ответственный за транспорт		c' â		
Контактный телефон 12	23-456-78			
Адрес г.	Москва, ул. Финансовая, д. 1	5		
Кол ОКПО				

Рис. 136. Окно интерфейса "Карточка организации"

Информация, хранящаяся в данном справочнике, используется для формирования печатных путевых листов.

Выбор организации осуществляется из выпадающего списка.

Выбор начальника и ответственного осуществляется из всплывающего окна справочника должностных лиц, для этого предусмотрена кнопка **С**. Подробнее о всплывающем окне справочника можно прочитать в разделе «Всплывающее окно справочника». Для снятия ответственного предназначена кнопка **П**.

После заполнения формы, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить].

5. Управление ТОиР

Е Автопарк → ТОиР СТ

К сведению пользователя.

Данный интерфейс позволяет пользователю управлять планом и фактом ТОиР на все доступные пользователю ТС и СТ, а также управлять заявками на ТОиР. В системе предусмотрен также интерфейс " **ТОиР**", см. соответствующее описание в разделе 2.

Данный интерфейс предусмотрен для управления запланированными (план) и проведёнными (факт) техническими обслуживаниями и ремонтами TC и CT, а также для управления заявками на TOuP.

Интерфейс управления ТОиР может быть представлен в трёх режимах. Для переключения режимов предусмотрены соответствующие кнопки: [Заявки], [Таблица] и [Календарь], расположенные справа в верхней части интерфейса.

Режим "Заявки" (список заявок)

Статус заявки Заявки 🗿 Таблица Календарь < > Ноябрь 2017 план 2 ТС в ремонте -Поиск по карточкам просроченные 10 25 50 1 1-2 113 2 выполнена снята **Y111YY23** FA3-6612 101 Собственные силы плановое Предприятие заказчик начало 01.04.2017 00:00 Способ ТОиР собственными силами 2 окончание Nº 213 of 31 05 2017 план подрядный способ TEST Corvet 600 DC Собственные силы Ошибка Вид ТОиР тест начало 10.10.2017 00:00 срочный ремонт окончание № 1 от 16.10.2017 план 2 плановое обслуживание Карточек на странице Показано Страницы Стоимость ТОиР, руб. 1 10 25 50 1-2 из 2 до 1000 1000 - 5000 5000 - 10000 10000 и более Время в ремонте, дней до 7 7-14 14-28 28 и более Качество ремонта нет **** нет 🔹 🚖 🏠 🏠 HET **** нет * ☆ ☆ ☆ ☆ нет

Интерфейс представлен на рис. 137:

Рис. 137. Окно интерфейса "Управление ТОиР", режим "Заявки"

В данном режиме заявки отображаются в виде списка с подробным указанием данных по каждой заявке.

Пользователь имеет возможность отобразить список заявок на текущий день, за текущий месяц, а также просроченные, либо «горящие» заявки. Для этого предусмотрен соответствующий выпадающий список, расположенный над списком заявок (см. рис. 138):

Заявки 🔘	Таблица	Календарь	🕂 Создать	заявку	< >	Ноябрь 2017	
траницы	Карточек н	на странице	Покезано	Поиск по кар	точкам	просроченные	
	10 25	50	12032			на сегодня 13.11.2017 горящие заявки	1
						просроченные	
						все за ноябрь 2017	

Рис. 138. Фрагмент интерфейса, фильтр по типу заявок

Выбор месяца (предыдущий или следующий) осуществляется с помощью соответствующих кнопок и>расположенных в верхней части интерфейса.

Для создания новой заявки ТОиР предусмотрена кнопка [+ Создать заявку]. Для редактирования заявки следует По необходимой записи. Добавление заявки подробно описано в разделе «Режим "Таблица"».

Режим "Таблица"

Интерфейс представлен на рис. 139:

Заявки 💽 Таблица Календари	🕂 Создать заявку	<	0(> 4	рев	рал	њ2	017	1										B	ce TC							•	ŭ	ильт	P		
TC	Сведения	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
КОМАТSU Д155А-5 2869TB1	Текущий пробег: 52496																															
BA3-21214 B031KO1	Текущий пробет: 11300																															
HITACHI ZW140 33 45EA5	Текущий пробег: 0																						0									
Урал-4320-01 А426ТМ5	Текущий пробег: О																															
MT3_MT3-82.1 1012MM1	Текущий пробег: O			0											0																	
KAMA3 551110 B0700P1	Текущий пробег: О	0					0																	•								
IVECO-AMT-633910 0 B025KT11	Текущий пробег: О													•																		
FA3-3102 B073HO1	Текущий пробег: О																															
KAMA3-53215 A608KA1	Текущий пробег: О																						0									
УРАЛ-32551-0010 АЗ69МА1	Текущий пробег: O																															
UAZ PATRIOT B129PA15	Текущий пробег: О																															
A X					-					10 1		- 19.1																F	росм	отр	1 - 2	1 из 2

Рис. 139. Окно интерфейса "Управление ТОиР", режим "Таблица"

В данном режиме отображен календарь на выбранный месяц с перечислением всех доступных TC или CT.

Если в выбранный месяц есть какие-либо плановые или фактические TOиP, они будут отображены соответствующей пиктограммой:

- наличие плана для проведения ТОиР;
- факт проведения ТОиР.

В колонке [©] таблицы на пересечении с TC отображается пиктограмма [©], если в выбранном месяце для данного TC имеется заявка на проведения TOuP. Сама заявка в календаре подсвечивается синим цветом:

Светло-жёлтым фоном подсвечивается колонка текущего дня.

Добавление плана / факта ТОиР

Для добавления записи плана или факта ТОиР следует на пересечение даты и необходимого TC, система отобразит следующий интерфейс (см. рис. 140):

01.04.2017 - У111УУ23	1 2
нет записей о ТОиР Заявка № 213 (ТО1)	3
🛨 Добавить факт ТОиР	

Рис. 140. Фрагмент интерфейса при клике на дату

В данном интерфейсе система информирует о наличии ранее добавленных записей о плане или факте ТОиР.

Пользователь имеет возможность перейти к заявке, щёлкнув [●] по полю, подсвеченному голубым цветом «Заявка №...».

Система также позволяет пользователю оперативно добавить факт ТОиР, для необходимо Пополю, подсвеченному зелёным фоном **«+ Добавить факт ТОиР»** (см. рис. 141):

даты тойн.	20.11.2017	окончан	ие	
Вид ТОиР.	ТО1 - Техобслу	кивание 1 [12000) км]	
Пробег, км:	11500]	Наработка, м/ч:	
Выполненные работы:	Проведено ТО1			
Стоимость, руб:	5600	F	7800	4
				06++++

Рис. 141. Добавление факта ТОиР

После внесения изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить].

Добавление заявки

Для создания заявки на проведения ТОиР предусмотрена соответствующая кнопка [+ Создать заявку], расположенная в верхней части интерфейса, которая открывает следующий интерфейс (см. рис. 142):

 Заявка на ТОиР К222КК12 Камаз-6 	or 13.11.2017 15:29 1116	🔀 Сохранить 🛛 📇 Печать
Номер:	57 OT 13.11.2017 15.29 O	Способ: собственные силы
TC:	Камаз-65116 (К222КК12) Q	Исполнитель: 🖸 📋
Вид ТОиР.	Т01 - Техобслуживание 1 [12000 км]	Мастер:
Причина обращения:	Плановый ТО	Изменения заявки:
Начало работ:	20.11.2017 О Одометр, км моточасы; ч	
Состояние заявки:	план ТС в ремонте выполнена снята	

Рис. 142. Добавление / редактирование заявки на ТОиР

Пользователю следует указать номер заявки. Дата и время будут предложены системой автоматически.

Для назначения TC в поле "тс" необходимо указать фрагмент названия или рег.знака TC, затем выбрать TC из предложенного системой списка.

В поле " 🖃 Вид тоиР" пользователь имеет возможность выбрать предусмотренные для данного TC виды TOиP.

После внесения изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить]

Выполнение работ по заявке

В нижней части интерфейса редактирования заявки (см. рис. 142) отображено кнопки управления состоянием заявки: план | **ТС в ремонте** | **выполнена** | **снята**.

Для завершения работ по заявке необходимо ⁽¹⁾ по кнопке [Выполнена], после чего система отобразит дополнительный интерфейс (см. рис. 143):

состояние заявки.	план ТСТ	в ремонте	выполнена	снята							
ыполнение заявки											
Окончание:	22.11.2017		O	11500			📄 водитель уч	аствовал в ремон	те: 0	час	
	дата	время		одометр, км	MOTO	часы, ч	-				-
Вид ТОиР.	ТО1 - Техобс	пуживание 1	[12000 км]			введите фамили	ю, имя или отчеств	о водителя			
полненные работы: Выполнено плановое ТО					Качество	4444	0				
							Оценка ремонта	Сроки	合合合合合	0	
							Active and	Стоимость	4444	0	
тоимость, руб:	5700	\$	+ 8500	1	- = 1	4200 руб.					
	запчасти		работы				Время, н/час:	0			
(опия акта:						Обзор					

Рис. 143. Фрагмент интерфейса редактирования заявки, выполнение заявки

Пользователю следует заполнить дату окончания работ, указать выполненные работы, стоимость работ и запчастей и другую необходимую информацию.

В случае, если водитель TC принимал участие в TOиP, в правой части интерфейса предусмотрена группа элементов управления для указания водителя, количества часов участия в работе, а также другая сопутствующая информация.

После внесения изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить]

Режим "Календарь"

В данном режиме в виде календаря за текущий месяц отображается список запланированных ТОиР (см. рис. 144):

Заявки 🗿	Таблица Календарь 🕂 Со		🕂 Созд	ать заявку	< > Февр	аль 2017	Bce TC	•
10	Тн	Вт		Ср Чт		Пт	C6	Вс
					1012MM1: CO			B070OP1: TO-15
				i	2	3	4	65
	6		7	8	9	10		12
1012MM1	: TO-15							
	13		14	15	16	17	18	19
		3345EA5: CO						
	20		21	22	23	24	25	26
	27		28	29	30			

Рис. 144. Окно интерфейса "Управление ТОиР ТС", режим "Календарь"

Для просмотра и редактирования плана следует 🎱 по необходимой записи.

Для создания новой заявки ТОиР предусмотрена кнопка [+ Создать заявку]. Для редактирования заявки следует щёлкнуть 🖲 по необходимой записи.

Интерфейсы добавления и редактирования записей описаны выше в данном разделе.

6. Безопасное вождение

6.1. Рейтинг водителей

Е Автопарк → Рейтинг водителей (Безопасное вождение)

Данный интерфейс отображает рейтинг водителей за выбранный период (см. рис. 145):

<u>центр управления</u> > Безопасность движи Страницы Карточек на странице 1 10 25 50	ения Показано 1-4 из 4	ж по карточкам	Июль 2017	выбор пер	риода	8	Административные участие в ДТП нарушение ПДД	
<u>Иванов И. И.</u> №007 тест	пробег, км ДТП ПДД	67.5 нет О скорость	96 95 ускорение	65	50 ремень	<mark>61%</mark> рейтинг	штрафы (всего 0 руб.) Качество вождения	
Петров Л. М. №23423 тест	пробег, км 2 ДТП ПДД	63.2 нет скорость	80 100 ускорение	42 повороты	17 ремень	54% рейтинг		
Коленчатый В. И. табельный номер Предприятие заказчик	пробег, км ДТП ПДД	нет 0 скорость	0 0	О	0 ремень	рейтинг	а хорошо допустимо	
Петров Г.Б. №11 Поставщик услуги	пробег, км дтп пдд	нет 0	0 0	О	0 ремень	рейтинг	опасно очень опасно	
Страницы Карточек на странице 1 10 25 50	Показано 1-4 из 4						Пять лучших водителен Иванов И.И. Петров Г.Б.	6
Страницы Карточек на странице 1 10 25 50	Показано 1-4 из 4						Изанов И.И. Петров Г.Б. Пять худших водителей	

Рис. 145. Окно интерфейса "Рейтинг водителей"

Для выбора периода предусмотрен выпадающий список, расположенный над списком водителей.

Для каждого водителя отображается рейтинг соблюдения скоростного режима, плавность торможения и ускорения, плавность прохождения поворотов, использование ремня безопасности, а также средний рейтинг качества вождения за выбранный период.

В правой части экрана отображается статистическая информация. Пользователь имеет возможность щёлкнуть «мышью» по необходимому показателю для включения соответствующего фильтра.

В группе данных «Административные» пользователь имеет возможность включить фильтр по участию в ДТП или нарушению ПДД (см. рис. 146):

траницы Карточек на странице 1 10 25 50	Показано 1-1 из 1 Поиск по ка	рточкам Июль 2017	•		Ð	Сбросить фильтр нарушение ПДД
Иванов И. И. №007 тест	пробег, км 67.5 ДТП нет ПДД -	0 96 скорость торможение	95 65 повороты	50 ремень	61% рейтинг	штрафы (всего 0 руб.) Выбрать филь Качество вождения
траницы Карточек на странице	Показано					15 5 1

Рис. 146. Фрагмент интерфейса, фильтры

На рис. 146 пользователь выбрал фильтр «Нарушения ПДД». Система отобразила список водителей в соответствии с заданным фильтром, а также отобразила ссылку « **т** <u>Сбросить фильтр</u>» для снятия установленного фильтра.

В группе данных «Качество вождения» пользователь имеет возможность установить фильтр по 5 градациям качества вождения от «очень плохого» до «хорошо».

Пользователь также имеет возможность отобразить данные конкретного водителя из списка пяти лучших или худших водителей по качеству вождения.

Рейтинг водителей можно распечатать, для этого над списком водителей предусмотрена кнопка

Для получения подробной статистики по водителю, необходимо подсвеченную серым фоном (см. рис. 147):

Иванов И. И.	пробег, км	67.5	
Nº007	ДТП	нет	
тест	лад	÷	

Рис. 147. Фрагмент интерфейса, область, подсвеченная серым фоном

Интерфейс рейтинга водителя имеет следующий вид (см. рис. 148):




Рис. 148. Интерфейс рейтинга водителя

6.2. Настройки

Е Автопарк → Настройки (Безопасное вождение)

Данный интерфейс предусмотрен для управления параметрами безопасности дорожного движения (см. рис. 149):

	овые ТС	• •					Land B	еса видов наруш
трафные ба	аллы категорий риска по вид	у нарушения и шабло	ну		Все виды на	оушений 🔳 📑	Добавить 🖋 Изм	енить 🗍 🖨 Удали
	Вид нарушения		Шаблон	Мин, знач.	Макс. знач.	Мин. скорость	Макс. скорос	ть Штраф
ревышение	е скорости	Все шабло	ны				20 км/ч	1
ревышение	е скорости	Все шабло	ны			20 км/ч	40 км/ч	20
ревышение	е скорости	Все шабло	ны			40 км/ч	60 км/ч	25
ревышение	е скорости	Все шабло	ны			60 км/ч		30
емень безо	пасности	Все шабло	ны			10 км/ч		50
Список ТС в	составе шаблона контроля н	качества вождения		AUDI A6 (T775BT750)		Q. +Добави	ить 🔠 Удалить Е	выбрать из списн
	Организация	Рег. знак	Марка, модель, модификация		Тип		Шаблон	В системе мониторинг
		Ц234ЫВА24	Alfa Romeo 166 2.0 (4L-1,969-155-6M)			Легков	e TC	Нет
🔲 ПУ								



В верхней части интерфейса предусмотрен выпадающий список выбора шаблона.

Управление шаблонами

Для управления шаблонами предусмотрена кнопка , расположенная в верхней части интерфейса рядом с выпадающим списком (см. рис. 150):

Шаблоны контрол	я качества вожден	ия					2
🕇 Добавить 🖋 Измен	ить 📾 Удалить 🗟 Заг	рузить в терминалы					
Наименование шаблона	Доп. длительность нарушения, сек	Доп. минимальный пробег, м	Допустимое превышение скорости, км/ч	Критическое превышение скорости, км/ч	Порог резкого ускорения, mg	Порог резкого торможения, mg	Порог резкого поворота, mg
AUDI A6	0	0	0	20	260	260	270
Lexus	0	0	0	20	300	300	300
sdfasd	5	0	0	20	200	200	200
Легковые ТС	5	100	0	20	100	100	100
							Закрыть

Рис. 150. Интерфейс управления шаблонами

Для управления шаблонами в верхней части интерфейса предусмотрены соответствующие кнопки: [+ Добавить], [/ Изменить] и [² Удалить].

При добавлении нового или изменении существующего шаблона пользователю следует заполнить следующие поля (см. рис. 151):

аименование шаблона:	AUDI A6		
оп. длительность нарушения, сек:	0	Формирование фотографии по началу превышения критической скорости	
оп. минимальный пробег, м:	0	Формирование фотографии по завершению превышения критической скорости	
опустимое превышение скорости, км/ч:	0	Формирование фотографии при резком ускорении	
ритическое превышение скорости, км/ч:	20 🔺	Формирование фотографии при резком торможении	
орог резкого ускорения, mg:	260 🛓	🕢 Формирование фотографии при резком повороте	
орог резкого торможения, mg:	260	Формирование фотографии по ремню безопасности	
орог резкого ускорения влево, mg	270 🛓	🕼 Формирование фотографии при срабатывании тревожной кнопки	
орог резкого ускорения вправо, mg:	270	Формирование фотографии при ДТП	
		😨 Выдача звуковой индикации	

Рис. 151. Интерфейс редактирования шаблонами

После внесения изменений необходимо воспользоваться кнопкой [Сохранить]. Для возврата к интерфейсу параметров предусмотрена кнопка [Отмена].

Загрузка в терминалы

Пользователь имеет возможность загрузить установленные параметры шаблонов в терминалы ТС. Для этого предусмотрена кнопка **[Загрузить в терминалы]** (см. рис. 152):

	Код терминала	Рег. знак	Категория ТС	Модель, марка	Шаблон БДД
	×	×	×	x	AUDI A6
1	900028	A222AA23	-	Audi A6 2.4 (6V-2,393-165-5M)	AUDI A6
2	900028	T775BT750	M1	AUDI A6	AUDI A6

Рис. 152. Интерфейс загрузки в терминалы

Пользователю следует отметить необходимые ТС с помощью флажков и воспользоваться кнопкой [Загрузить].

Управление параметрами

В верхней части интерфейса отображены штрафы категорий риска по виду нарушения и шаблону. В нижней части интерфейса – список ТС в составе выбранного шаблона контроля качества вождения.

Штрафные баллы категорий риска по виду нарушения и шаблону

Список категорий представлен в табличном виде (см. рис. 153): Штрафные баллы категорий риска по виду нарушения и шаблону Все виды нарушений С Фдобавить Из

штрафные баллы категории риска по виду наруше	ния и шаолону		все виды нар	ушении	ооавить // изменить	в удалить
Вид нарушения	Шаблон	Мин. знач.	Макс. знач.	Мин. скорость	Макс. скорость	Штраф
Превышение скорости	Все шаблоны				20 км/ч	1
Превышение скорости	Все шаблоны			20 км/ч	40 км/ч	20
Превышение скорости	Все шаблоны			40 км/ч	60 км/ч	25
Превышение скорости	Все шаблоны			60 км/ч		30
Ремень безопасности	Все шаблоны			10 км/ч		50

Рис. 153. Фрагмент интерфейса, список категорий

Над таблицей предусмотрен фильтр "Видов нарушений", с помощью которого пользователь имеет возможность оперативно отфильтровать список категорий.

Для управления категориями над таблицей предусмотрены соответствующие кнопки: [+ Добавить], [/ Изменить] и [² Удалить]. При добавлении новой или изменении существующей категории пользователю следует заполнить следующие поля (см. рис. 154):

Вид нарушения:	Превышение скор	ости
Мин. скорость (км/ч):	20	
Макс. скорость (км/ч):	40	
Штраф:	20	

Рис. 154. Редактирование категорий

После внесения изменений необходимо воспользоваться кнопкой [Сохранить]

Список ТС в составе шаблона

Для добавления ТС или СТ в список группы предусмотрено два способа:

1.

Первый способ удобен для добавления одного-двух ТС в список.

В поле поиска TC достаточно указать фрагмент наименования TC или рег.знака, после чего система предложит пользователю список подходящих под условия TC и CT. Пользователю следует выбрать из списка необходимое TC, затем воспользоваться кнопкой [+Добавить].

2.

Второй способ позволяет добавить в список сразу несколько ТС или СТ. Для этого предусмотрена кнопка [Выбрать из списка] (см. рис. 155):

	Организация	Рег. знак	Марка, модель, модификация	Тип ТС	В системе мониторинга
	×	×		×	
🔲 ПЗ		Y111YY23	FA3-6612		Да
🔲 ПЗ		K222KK12	Камаз-65116		Да
🔲 ПЗ		A333BA32	Камаз344108		Да
🔲 ПЗ		X5040X77	Toyota Hilux		Нет
ПУ		Ц234ЫВА24	Alfa Romeo 166 2.0 (4L-1,969-155-6M)		Нет
🔲 тест		T775BT750	AUDI A6		Да
🔲 ПУ		123	Alfa Romeo 116 2.4 TD (5L-2,387-150-6M)		Нет
тест		A222AA23	Audi A6 2.4 (6V-2,393-165-5M)		Да
<i>р</i> ж			Стр. 1 из 1 50 💌	Лро	осмотр 1 - 8 из 8

Рис. 155. Выбор ТС для добавления в шаблон

В данном интерфейсе пользователю следует выбрать необходимые TC, отметив их соответствующим флажком *М*, после чего воспользоваться кнопкой **[Выбрать]**, либо кнопкой **[Отмена]** для отмены добавления TC.

Удаление ТС и СТ из списка

Для удаления TC или CT пользователю следует отметить флажками I необходимые записи и воспользоваться кнопкой **[**² Удалить].

Веса видов нарушения

Кнопка [Ш Веса видов нарушения], расположенная в верхней части интерфейса, предусмотрена для управления индивидуальными коэффициентами (см. рис. 156):

Движение без ремня:	0.2
Резкое торможение:	0.2
Превышение скорости:	0.2
Резкое ускорение:	0.2
Резкий поворот:	0.2

Рис. 156. Индивидуальные веса видов нарушения

После внесения необходимых изменений следует воспользоваться кнопкой [Сохранить].

6.3. Расчет статистики

Е Автопарк → Расчет статистики (Безопасное вождение)

Данный интерфейс предусмотрен для перерасчёта статистики по TC и водителям (см. рис. 157):

Организация:	Поставщик услуги		
Период:	01.07.2017	по (включительно):	31.07.2017
TC:	пересчитать стат	гистику по ТС (нав. БД)	
Водитель:	🔲 все водители		
	Коленчатый Валенти	ин Иванович	
Деиствия.	1	Выполнить расчет	
Журнал:			

Рис. 157. Интерфейс расчёта статистики

Пользователю необходимо задать временной период, за который необходимо осуществить перерасчёт.

Для перерасчёта статистики по TC (на основе данных телематики), предусмотрен флажок «TC: Пересчитать статистику по TC» (см. рис. 158):

все то организации	
PRENUTE MADYY MORENE WON DEC SHAR TO	

Рис. 158. Фрагмент интерфейса, выбор ТС

Пользователь имеет возможность выбрать конкретное TC, указав фрагмент наименования, модели или рег.знака TC, либо установить флажок « В все TC» для пересчёта данных по всем TC организации.

Затем пользователю необходимо выбрать водителя для пересчёта статистики. Выбор водителя осуществляется из выпадающего списка. Флажок « И все водители» позволит осуществить пересчёт статистики по всем водителям.

После того, как все параметры будут установлены, для запуска процесса перерасчёта предусмотрена кнопка [Выполнить расчет]

Процесс выполнения перерасчёта отображается в окне «Журнал» (см. рис. 159):

Журнал:	Задание запущено.
	Рейтинг удален
	Ежедневные рейтинги рассчитаны
	Рейтинги за месяц рассчитаны
	Задача успешно завершена.

Рис. 159. Фрагмент интерфейса, журнал

7. Мониторинг

7.1. Карта



Данный интерфейс предназначен для мониторинга работы и перемещений TC, мониторинга показаний датчиков (см. рис. 160):



Рис. 160. Окно интерфейса "Мониторинг"

Интерфейс разделён на три части. Слева отображён список TC выбранного подразделения. Для каждого TC в таблице слева отображается марка (модель), рег.знак, номер абонентского терминала. Справа – текущее состояние TC, текущая скорость, а также адрес, либо местоположение относительно ориентира.

Справа вверху – отображение карты, местоположение на ней выбранного в списке TC, а также другая информация по желанию пользователя, например, отображение трека TC за указанный промежуток времени.

Справа внизу - отображается информация о выбранном TC, статистическая информация, показания датчиков. За отображение / скрытие этого блока данных отвечает кнопка .

Выбор TC осуществляется щелчком Выбранное TC подсвечивается в таблице особым фоном. Также на карте будет отображено его текущее местоположение. Пользователь имеет возможность выбрать несколько TC. Для этого следует выбрать флажок I напротив необходимых записей. Все TC, отмеченные флажками, будут отображаться на карте. Однако состояние датчиков и трек будут отображены только для одного выбранного TC.

Описание состояний ТС:

- "нет связи с ГЛОНАСС" неустойчивая связь со спутниками ГЛОНАСС/GPS
- "движется" скорость больше 0;
- "стоит" скорость равна 0;
- "нет связи с АТ" с момента получения последних данных от АТ прошло больше времени, чем указано в параметрах АТ "Время ожидания данных".
- "нет данных" в базе данных отсутствуют навигационные данные с АТ, привязанных к данному TC.

Панель инструментов:

Панель инструментов расположена в верхней части интерфейса, справа (см. рис. 161):



Рис. 161. Панель инструментов

Пользователю доступны следующие элементы управления:

S •

Отобразить / скрыть трек автомобиля. Кнопка открывает интерфейс для проигрывания трека (перемещения) выбранного ТС (см. рис. 162):

Проигрыв	ание трека		×
		⊃ x180	•
	06.05.2015 09:19		

Рис. 162. Интерфейс проигрывания трека ТС

На данном интерфейсе пользователь имеет возможность выбора точки проигрывания трека на шкале. При этом под шкалой отображается текущая дата и время положения TC в указанной на карте точке.

Для воспроизведения трека предусмотрена кнопка ⊵. Скорость
воспроизведения можно выбрать среди вариантов: x10, x60, x180, x600 и
x1800, для этого предусмотрена кнопка 🗔, открывающая выпадающий список.

- Отобразить / скрыть места стоянок ТС на карте. Время, считающееся стоянкой,
 можно установить в специальном интерфейсе, который доступен по кнопке
- Обновить положение TC на карте с учётом вновь полученных данных.
- Включить / выключить автоматическое обновление положения TC на карте.
 Для включения автоматической центровки карты по выбранному TC необходимо установить соответствующий флажок , для этого предусмотрена кнопка , открывающая интерфейс настроек.
- Включить / выключить режим "линейки" для измерения расстояния между указанными пользователем точками.
- Включить / выключить режим редактирования геозон. Факт посещения TC или СТ установленных геозон можно отследить в соответствующих отчётах.
- Отобразить пробег по федеральным трассам. По запросу, информация будет представлена в следующем виде (см. рис. 163):

🐴 Учас	тки пробега по ф	редеральным тра	ассам			×
	9420860	05.02.2017 06.02.2017	00:00 00:00 付 80.4 км		123₽	
Трасса	Время входа \$	Время выхода	Пробег, км	Координаты входа	Координаты выхода	
□ 05.02.2	017					-
A-118	05.02.2017 11:00:52	05.02.2017 11:01:05	0,28	Д: 30.38869 Ш: 60.05862	Д: 30.39349 Ш: 60.05854	-
A-118	05.02.2017 11:01:18	05.02.2017 11:31:10	53,75	Д: 30.39517 Ш: 60.05753	Д: 29.66286 Ш: 59.92085	E
A-121	05.02.2017 11:04:13	05.02.2017 11:04:17	0,09	Д: 30.37015 Ш: 60.09083	Д: 30.36706 Ш: 60.09201	
A-118	05.02.2017 11:31:22	05.02.2017 11:31:25	0,09	Д: 29.66353 Ш: 59.92186	Д: 29.66504 Ш: 59.92179	
A-118	05.02.2017 11:31:54	05.02.2017 11:31:57	0,29	Д: 29.66754 Ш: 59.92355	Д: 29.66857 Ш: 59.92611	
A 110	05.02.2017	05.02.2017	0.17	Д: 29.66875	Д: 29.66566	-
р ж		и « Стр.	1 из 1 ⇒ ⇒ В1 300	•	Просмотр 1 - 8 и	з 8

Рис. 163. Интерфейс отображения пробега по федеральным трассам

- Посмотреть местность в Google-Maps. Система откроет дополнительную вкладку в браузере.
- **9** Посмотреть местность в Yandex-Maps. Система откроет дополнительную вкладку в браузере.

Период отображения данных

В верхней части окна пользователь имеет возможность указать период отображения данных (трека и показаний датчиков). Для этого предусмотрено выпадающее меню. Пользователю доступны 4 предустановленных периода:

- "За последний день" сутки, начиная с 00 часов, дня последней активности ТС
- "Сегодня"
- "Вчера"
- "За период" при выборе этого варианта, пользователь имеет возможность указать произвольный временной период "с... по". Для указания соответствующих даты и времени предусмотрены кнопки календаря . После выбора временного промежутка, следует воспользоваться кнопкой ?.

Также пользователь может переключать дни просмотра с помощью кнопок:

- 💾 на день назад
- 🗒 на сегодняшний день
- 🗄 на день вперед

Управление картой

Для перемещения по карте есть 2 варианта: с помощью "мыши" (перемещать "мышь" с зажатой левой кнопкой в нужном направлении), либо с помощью клавиатуры (кнопки

со стрелками, но предварительно нужно переместить фокус в область карты – 🛃 в область карты).

Для выбора масштаба просмотра карты предусмотрено 3 варианта:

- с помощью кнопок 🕂 и 🗕 , расположенных в левом верхнем углу карты;
- с помощью колеса мыши;

- с помощью выделения мышью интересующей области карты с зажатой клавишей [Shift].

Для управления слоями карты предусмотрена кнопка ³, которая расположена в правой части карты и при активации открывает окно (см. рис. 164):



Рис. 164. Окно управления слоями карты

В данном интерфейсе пользователь имеет возможность выбрать слой карты, а также отображаемые на карте данные.

Трек

Для отображения трека выбранного TC или CT **за указанный период** предусмотрена кнопка кнопка , расположенная в верхней части интерфейса на панели инструментов.

При этом положение TC на карте соответствует его **текущему** положению и не зависит от выбранного периода.

При увеличении масштаба карты активируется слой с направлением движения TC. Направления движения TC или CT отображается в виде стрелочек на изгибах трека (см. рис. 165):



Рис. 165. Фрагмент отображения трека

При наведении курсора на стрелочку, будет отображено время фиксации и скорость TC или CT на данный момент.

Показания времени и скорости можно зафиксировать на карте, для этого достаточно щёлкнуть 🕙 по стрелочке. Повторный щелчок снимет фиксацию.

7.2. Статистика

Интерфейс представлен на рис. 166:

🖌 🖶 Информац	ция о ТС 🛛 🗰 Ста	тистика	🛿 Показания датчиков 🛛 🚝 Отчеты		
1A3 A502HC716 (тип р	асхода по пробегу)	c 16.03.2018 D0	:00 no 17.03.2018 D0:00		🥚 Предупреждения
Пробег, км		116	Расход топлива, л	0	
Средняя скорость,	км/ч	23.4	Средний расход, л/100 км	0	
Максимальная ско	рость, км/ч	58		0	
Время в движении		04 ч 57 мин	Начальный объем в баках, л	0	
Остановки		01 ч 43 мин			
Стоянки		17 ч 19 мин	Заправлено, л	0	
Время работы двиг	гателя	06 ч 51 мин	Слито, л	0	
Режимы работы	расход, л	время			
работа двигателя	0	06 ч 5 <mark>1 ми</mark> н			
движение	0	04 ч 57 мин			
движение/работа	0	04 ч <mark>57 ми</mark> н			
работа	н/д	н/д			

Рис. 166. Мониторинг, вкладка "Статистика"

К сведению пользователя.

Данные о потреблённом топливе могут не совпадать с теми, что выводятся в путевом листе в разделе "Расход по ГЛОНАСС" вследствие погрешности оборудования и датчиков ГЛОНАСС. Таким образом, показатели расхода топлива на вкладке "Статистика" носят информационный характер.

Пользователю доступна следующая информация по ТС или СТ.

Пробег, км - пробег TC за указанный период.

Средняя скорость, км/ч - средняя расчетная скорость = пробег / время в движении. **Максимальная скорость, км/ч** - максимальное значение показания скорости в данных АТ. (В учет не берутся данные, полученные во время неустойчивой связи ГЛОНАСС)

Время начала движения - время регистрации первых показаний АТ с ненулевой скоростью.

Время в движении, чч:мм:сс - рассчитывается следующим образом:

- в случае работающего датчика зажигания, определяется как общее время из показаний АТ при включенном зажигании и скорости отличной от 0.

- в случае отсутствия или неисправного датчика зажигания, определяется как общее временя из показаний АТ с наличием перемещения или скорости отличной от 0.

Время работы двигателя, чч:мм:сс - общее временя из показаний АТ при включенном зажигании. При неработающем датчике зажигания - не рассчитывается.

Время простоя с включенным двигателем, чч:мм:сс - определяется как общее временя из показаний АТ при включенном зажигании и скорости равной 0. При неработающем датчике зажигания - не рассчитывается.

Стоянка, чч:мм:сс - общее время, когда зажигание было выключено + суммарное время отсутствия данных от АТ.

Нет данных, чч:мм:сс - суммарное время отсутствия данных от АТ в указанном периоде.

Всего отбивок - общее число данных, полученных от АТ, за указанный период.

К сведению пользователя.

Система определяет время работы двигателя по следующим критериям (в порядке уменьшения приоритета):

- по датчику оборотов с минимальным номером;
- по датчику зажигания;
- по расходомеру, привязанному к баку (с выключенным флажком
 " Секция топливозаправщика").

Невалидные координаты, % - процентное отношение данных, полученных от АТ во время неустойчивой связи ГЛОНАСС.

Общий объем израсходованного топлива, л - суммарный объем израсходованного топлива из всех баков. Включает в себя также расход НО.

Средний расход топлива, л/100км или л/ч - средний (фактический) расход топлива на 100км или в час, за исключением расхода на НО (если у него есть собственный бак).

Общий объем заправленного топлива, л - суммарный объем заправленного топлива во все баки.

Объем топлива в баках на начало / конец периода, л - суммарный объем топлива со всех баков на начало / конец периода.

Общий объем слитого топлива, л - суммарный объем слитого топлива со всех баков. Всего данных с ДУТ - общее число данных со всех ДУТ.

Навесное оборудование: - номер датчика и наименование датчика (оборудования). Если датчик отсутствует, статистика по НО не отображается.

Суммарное время работы, чч:мм:сс - суммарное время работы HO.

Фактический расход топлива, л - суммарный объем израсходованного топлива из всех собственных баков НО. Если собственных баков нет - не рассчитывается.

В статистике по бакам есть возможность перехода на место заправки на карте, при нажатии на "Заправка №.."

При наведении курсора на объем заправленного топлива, можно увидеть начальный и конечный уровень топлива при заправке.

К сведению пользователя.

Формула для расчёта нормативного расхода топлива:

Рн = (Б.ост ИЛИ Б.мт) * (1 + (Кэ + Кзим) / 100)

где:

Рн - нормативный расход топлива, л/100 км; *Б.ост* - базовая норма, л/100 км (имеет приоритет над Б.мт); *Б.мт* - базовая норма Минтранса РФ, л/100 км; *Кэ* - эксплуатационный коэффициент, %; *Кзим* - зимняя надбавка, % (применяется в случае действия в регионе эксплуатации ТС зимнего периода).

Б.мт и **Кзим** выбираются по системным справочникам: **Б.мт**: Список базовых норм Минтранса РФ от 14.05.2014 N HA-50-р; **Кзим**: Значения зимних надбавок к нормам расхода топлива по регионам России.

Значения **Б.ост**, **Б.мт**, **Кэ** и **Кзим** указываются в паспорте TC, закладка "Нормы ГСМ".

При обнаружении каких-либо ошибок или несоответствий будут выдаваться предупреждения:

Отсутствуют данные с основного AT - отсутствуют данные с основного AT за указанный период, в то время как от других терминалов данные есть.

Не работает датчик зажигания, либо ошибки в работе оборудования ГЛОНАСС - если пробег при суммарном времени работы двигателя = 0.

Для АТ неверно указано время ожидания данных - обнаружены частые промежутки отсутствия данных от АТ одинаковой длинны, которые отличаются от указанных параметров "Время ожидания данных" для АТ.

Получено некорректное значение пробега, либо неверно вычислено время в движении - расчетная средняя скорость оказалось больше максимальной.

Средний период между отбивками в движении больше 90с - отбивки приходят крайне редко.

Отсутствует датчик зажигания - для АТ не заведен датчик зажигания.

Зафиксирован пробег при выключенном зажигании, км - суммарный пробег, при выключенном зажигании, превысил 1км либо 3% от общего пробега. Возможно некорректно работает оборудование ГЛОНАСС или датчик зажигания. Если датчик зажигания работает корректно, для исключения данного пробега необходимо у основного АТ установить параметр "Не учитывать пробег при выключенном зажигании". Исключен пробег при выключенном зажигании, км - т.к. у АТ установлен параметр "Не учитывать пробег при выключенном зажигании", этот пробег исключен из общего пробега за период. Плохая связь со спутниками - процент данных, полученных при неустойчивой связи со спутниками, больше 10%.

Отсутствуют данные с ДУТ - за указанный период нет данных с ДУТ, при активности основного АТ. Возможно оборудование выключено либо с ним какие-то проблемы; возможно неверно указан номер датчика.

Не указана норма расхода топлива для ТС - не указана ни одна из норм расхода топлива для ТС.

Датчик работы НО не привязан к оборудованию - датчик работы НО не привязан к оборудованию, указанному в паспорте TC.

Не указан нормативный расход для HO - для HO не указана норма расхода топлива в паспорте TC.

ДУТ [№] работает некорректно, либо неверно указана тарировка - от ДУТ пришли данные, которые оказались больше, чем максимальное значение, указанное в тарировочной таблице.

ДУТ [№] работает некорректно: большой процент невалидных данных (%) - от ДУТ пришли данные со значением 4096, и их количество превышает 1%. Обычно такие показания приходят, когда датчик еще не загрузился, либо сигнализируют об ошибке. Большое количество таких данных сигнализирует о неисправности оборудования.

7.3. Показания датчиков

Интерфейс представлен на рис. 167:



Рис. 167. Мониторинг, вкладка "Показания датчиков"

На данном интерфейсе в левой части отображается список датчиков выбранного ТС и текущий интервал просмотра данных.

В правой части отображаются графики показаний аналоговых и дискретного датчиков, а также график скорости TC. Для отображения показаний датчика на графике следует отметить необходимый датчик флажком 🗹

Масштаб графиков можно изменить, выделив интересующую область мышью. При этом изменится текущий период просмотра и на карте красным цветом отобразится текущий участок трека. Кроме того, период просмотра данных на графике можно изменить колесом мыши. Сброс масштаба осуществляется двойным щелчком "мыши".

При включении параметра " Cглаживание", на графике будут отображаться данные, сглаженные методом скользящего среднего с интервалом, определенным в настройках ДУТ.

Когда параметр " Фиксировать шкалу Y" выключен, вертикальный масштаб графика подбирается автоматически, чтобы на нем поместились все данные.

При выборе на графике точки с показанием датчика, на карте будет отображено положение TC на выбранный момент.

На графике скорости серыми областями помечены периоды отсутствия данных (когда терминал был недоступен).

Из контекстного меню есть возможность посмотреть показания выбранного датчика, либо трека в табличной форме (за текущий выбранный период). Красным цветом отмечено время, после которого терминал был недоступен.

При установленном флажке " Ограничение скорости", на графике отобразится красная линия, ограничивающая скорость движения. Также в табличной форме с данными трека скорость, превышающая данный порог, будет выделена красным цветом. При необходимости данные можно отфильтровать, используя табличные фильтры.

Также пользователь имеет возможность оперативно выбрать период просмотра с помощью следующих кнопок, расположенных над графиками:

- 📔 на день назад
- на сегодняшний день
- ы на день вперед

Заправки и сливы топлива обозначаются, соответственно, резкими подъёмами и спадами на графике.

К сведению пользователя.

В случае использования суммирующего датчика, при некорректной работе одного из датчиков, данные о топливе отображаться не будут.

7.4. Зоны контроля и опорные точки

В системе предусмотрена возможность создания зон контроля и опорных точек. Для этого предусмотрена кнопка 🙆. При этом на экране будет отображена панель с инструментами для рисования зон контроля и опорных точек (см. рис. 168):



Рис. 168. Мониторинг, зоны контроля и опорные точки

При включении слоя "Зоны контроля, опорные точки", на карте будет отображен слой с соответствующими элементами, а также появится функционал для возможности нанесения соответствующих объектов.

В нижней части интерфейса отображён перечень установленных опорных точек и зон контроля, разделённый соответственно на две таблицы.

Выбор опорной точки или зоны контроля осуществляется с помощью щелчка 🕙 по соответствующей строке в таблице.

Доступны следующие элементы редактирования:

🕎 Навигация: перемещение карты, выбор элементов для редактирования.

Зона контроля: добавление зоны контроля.

Для того чтобы добавить зону контроля, необходимо нажать на соответствующий элемент редактирования и с помощью левой кнопки мыши последовательно задать все узлы полигона.

Последний узел необходимо задать двойным щелчком мыши. Для того чтобы отменить добавление последнего узла, необходимо нажать кнопку [Delete].

Чтобы прекратить (отменить) добавление зоны, необходимо нажать кнопку [Esc].

Для того чтобы переместить карту, во время добавления зоны, необходимо удерживая нажатой левую кнопку мыши, переместить мышь.

Опорная точка: добавление опорной точки.

Для того чтобы добавить опорную точку, необходимо нажать на соответствующий элемент редактирования, и с помощью левой кнопки мыши отметить необходимое место на карте.

При добавлении опорной точки пользователь имеет возможность указать "Радиус видимости точки" в километрах - это расстояние, в пределах которого данная точка может фигурировать в местоположении TC.

Опорная точка и радиус видимости точки позволяет пользователю указать область, которая будет привязана к определённому объекту.

Изменение узлов: модификация зон (добавление/перемещение узлов)

Для того чтобы удалить узел, необходимо дважды 🕒 и нажать кнопку [Delete].

Для того чтобы закончить модификацию, необходимо ¹ за пределами изменяемого полигона, либо выбрать любой другой элемент редактирования.

- Ф Перемещение: перемещение зон и опорных точек.
 - Редактирование параметров: изменение таких параметров элементов, как текстовое описание и пр.
- Х Удаление: удаление элементов.

7.5. Отчёты

Данная вкладка предусмотрена для формирования отчётов (см. рис. 169):

Информация о TC	Статистика	🛃 Показания датчиков	磨 Отчеты	Ŧ
Отчет по АТЗ	Отчет не выбран			

Рис. 169. Мониторинг, отчёты

В текущей версии системы пользователю доступен **"Отчёт по АТЗ**" – отчёт по топливозаправщикам.

Для формирования отчёта необходимо воспользоваться соответствующей кнопкой.

8. Отчеты



8.1. Отчёты

Данный интерфейс предусмотрен для формирования отчётных данных (см. рис. 170):

	+	Konemieron								
		women pyrricip	Поиск по названию		Параметры					
				-	Транспортное средство:					
					Volkswagen Polo 1.6Ti (4L-1,5	98-75-5M) (Y899M)	X116RUS)	9	Q	
ории перемещения				=	Дата начала:					
й отчет по истории перемещения				L.,	23.06.2016 00:00					
						Дата окончания:				
лениях группои то скоростного режима					24.06.2016 00:00					
цении зон					Формат					
нках ТС					- opinion					
ет по одному ТС					Pdf MS Excel MS Wo	rd				
ет по группе ТС					-					
					Сформировать					
ет по подразделению				-	Описание					
чет по истории перемещения								1	C	
	Параметры					Статус	Файл	Журнал		
	00 00 0010 0	0:00 Data avou	ISHING: 10 00 2016 0	0.00		просмотрен				
<mark>уг</mark> й ц ц нн ет ет	ии перемещения отчет по истории перемещения ениях группой ТС скоростного режима ении зон как ТС г по одному ТС г по подразделению ет по истории перемещения	ии перемещения отчет по истории перемещения ения х пулпой ТС скоростного режима ении зон ах ТС по одному ТС по одному ТС по подразделению ет по истории перемещения то истории перемещения	ии перемещения отчет по истории перемещения ения х гулпой ТС скоростного режима ении зон ах ТС г по одному ТС г по одному ТС г по подразделению ет по истории перемещения	ии перемещения отчет по истории перемещения ения хгруппой ТС скоростного режима ении зон ак ТС гпо одному ТС гпо одному ТС гпо подразделению ет по истории перемещения тпо истории перемещения	ии перемещения отчет по истории перемещения ения зон нах ТС гпо одному ТС гпо подразделению ет по истории перемещения тпо истории перемещения	ии перемещения отчет по истории перемещения ения хгруппой TC скоростного режима ения зон аах TC г по одному TC г по одному TC г по подразделению ет по истории перемещения ет по истории перемещения Параметры	ии перемещения отчет по истории перемещения ения зон ака ТС гпо одному ТС гпо подразделению ат по истории перемещения	ни перемещения отчет по истории перемещения ения х группой TC скоростного режима ении зон ак TC г по одному TC г по одразделению ат по истории перемещения ении зон ак TC г по подразделению ак TC г по подразделению ат по истории перемещения ак ТС г по подразделению ак ТС г по истории перемещения ак ТС г по подразделению ак ТС г по истории перемещения ак ТС г по истории перемещения	ни перемещения отчет по истории перемещения ения х группой TC скоростного режима ения зон дата окончания: 23 об 2016 00:00	

Рис. 170. Окно интерфейса "Отчеты"

Интерфейс отчётов разделён на 2 части. В левой части интерфейса представлен список предусмотренных в системе видов отчётов.

В правой части отображается описание выбранного отчёта. Чуть ниже - группа входных параметров в соответствии с выбранным отчётом, которые необходимо заполнить пользователю для формирования отчёта.

Также в правой части представлен выбор выходного формата отчёта. В системе предусмотрены форматы "MS Excel", "MS Word" и "PDF".

В нижней части интерфейса расположено окно результатов формирования отчёта.

Для формирования отчёта следует по соответствующей строке и в правой части интерфейса задать необходимые параметры. Для некоторых отчётов требуется указание входных параметров. Как видно на изображении выше, для формирования выбранного отчёта необходимо выбрать транспортное средство, а также указать даты начала и окончания отчетного периода. Пользователю следует заполнить необходимые поля с клавиатуры или выбором значения из выпадающего списка. Для выбора соответствующего поля необходимо его область.

В поле "Транспортное средство" достаточно ввести фрагмент рег.знака, гаражного номера, марки TC, года выпуска или VIN номера TC. В появившемся списке найденных TC следует выбрать необходимую строку, щёлкнув по ней .

Поля типа "дата" можно заполнить двумя способами: либо введением даты вручную с клавиатуры, либо щёлкнув 🕘 по пиктограмме 🗰, которая откроет удобное окно календаря.

После указания необходимых вводных параметров и выходного формата, для формирования отчёта предназначена кнопка [Сформировать]

Процесс формирования отчёта отображается в нижней части экрана, в окне "Результаты".

По окончанию формирования, в колонке "Файл" будет отображена пиктограмма для скачивания полученного отчёта в соответствии с выбранным выходным форматом: 🔤, 👜 или 🚔

Очерёдность

В случае, если система занята формированием другого отчёта, задание на новый отчёт система помещает в очередь, о чём уведомляет пользователя в окне результатов с указанием в скобках номера очереди.

При этом отчёты, на построение которых не требуется много системных ресурсов, будут помещаться в очередь перед ресурсоёмкими отчётами.

Каждые 10 секунд система обновляет информацию в окне результатов. Для принудительного обновления информации предусмотрена кнопка 🤍

Во время формирования отчёта, пользователь имеет возможность продолжать работу с системой, или вовсе выйти из системы. Сформированные отчёты можно будет открыть позже.

Хранение результатов

Администратор системы может установить время хранения сформированных отчётов. По умолчанию, отчёты хранятся в течении 15 суток. Просмотренные пользователем отчёты хранятся в течение 3 суток.

Пользователь имеет возможность удалить как готовые отчёты из списка, так и стоящие в очереди или формирующиеся отчёты. Для этого предусмотрена кнопка Ш напротив соответствующего отчёта.

Для очищения всего списка отчётов предусмотрена кнопка Ш, расположенная в шапке окна результатов, рядом с кнопкой обновления информации.

8.2. Конструктор отчётов

І Отчёты → [+Конструктор]

Конструктор отчётов доступен из интерфейса "**Отчёты**" по предусмотренной кнопке [+Конструктор]. Данный интерфейс предусмотрен для конструирования пользовательских шаблонов отчётов. (см. рис. 171):

Караларк у	мониторинг	ОТЧЕТЫ	НАСТРОЙКИ	 Од Регзнак, марка 	а, модель Поставщик услуги
Сохраненные шаблоны ТС и СТ - Обслуживание оборудования ГЛОНАСС Создан: 22.02.2017 07.06 Список шаблонов отчётов	Создание шаблона 1. Источник данных Источн ТС и СТ 2. Выбор столбцов	ик данных	•		
	Доступные столбцы			Выбранные столбцы	
	овтосумма Количество дней в наряде втосумма			Марка, модель Рег. знак	
	ОСАГО срок действия			Количество ТО БО ГЛОНАСС Гавтосумма	
	Диагностическая карта срок действия			Количество ремонтов оборудования ГЛОНАСС за период	
	ДОПОГ срок действия		Добавить все	автосумма	
	КАСКО срок действия		Убрать все	Выбранные для отчёта столбцы	
	Экспертное заключение ГПМ ср действия	ок Е			
	Тарировка емкости (бензовоз, топливозаправщик) срок дейст	вия			
	Абонентский терминал/тахогра (тип, №, СКЗИ, состояние)	φ 🚽	_		
	3. Сохранение шаблона	Доступные ст	олбцы		
тчеты по шаблонам доступны в меню Этчеты", группа "Мои отчеты"	Наименование: рбслуживании	з оборудов	Создать		

Рис. 171. Конструктор отчётов

Интерфейс разделён на 2 части. В левой части отображается список существующих пользовательских шаблонов. Выбрав шаблон, система отобразит в правой части элементы управления для конструирования отчёта.

В первую очередь необходимо выбрать " 🔽 Источник данных". Источниками данных могут служить паспорта TC и CT, справочник водителей, либо данные путевых листов.

Выбрав источник, система отобразит список доступных столбцов, правее - список выбранных пользователем столбцов, которые войдут в отчёт.

Для добавления столбца в шаблон пользователю следует и, удерживая кнопку "мыши" нажатой, перетащить столбец в область выбранных для отчёта столбцов в нужное место, после чего отпустить кнопку (см. рис. 172):



Рис. 172. Перетаскивание столбца с помощью "мыши"

Для удаления выбранного столбца следует перетащить его из списка выбранных в список доступных столбцов.

Для удобства пользователя предусмотрены кнопка **[Добавить все]** столбцы в список выбранных, а также кнопка **[Убрать все]** столбцы из списка выбранных.

Изменение порядка следования столбцов в отчёте осуществляется также перетаскиванием столбцов.

Для некоторых столбцов может быть предусмотрена возможность автосуммирования данных в отдельной строке "Итого" в построенном отчёте. Для этого предусмотрен флажок " автосумма".

После внесения изменений следует указать наименование шаблона и воспользоваться кнопкой [Создать]



К сведению пользователя.

Для формирования отчётов по пользовательским шаблонам, в интерфейсе "Отчёты" предусмотрена группа "Мом отчёты".

9. Справочники

9.1. Общие справочники

🗾 Настройки — Общие справочники

Данный интерфейс предусмотрен для управления справочными данными (см. рис. 173):

	путевые листы	_			- U.S.	ция справочни	01		
Справочники	Фильтр по таблице		+ Добавить	🖍 Изменить	— Удалить	🗷 Экспорт	🛎 Импорт	III Шаблон Excel	
	Название *		Элементы спра	вочника					Фильтр по таблице
Вид верхнего оборудовани	IR	*					Назва	ние	
Вид КПП		E	Отопитель						
Вид привода верхнего обо	рудования		Самосвальный кузов						
Вид работ			Автоцистерна нефтепромысловая						
Вид содержания			Рефрижиратор						
Вид шины			Водоотливная установка						
Группы ремонтных работ			Топливозаправщик						
Договор			Агрегат насосный цементировочный						
Должности			Кран - манипулятор						
Завод-изготовитель			Экскаватор						
Список зависимостей			Крановая устан	овка					
Tafmua	Creater	-	Электростанция	a l					
Таолица	Cloubert		Сварочный агрегат						
Паспорт верхнего оборудо	вания Вид оборудования		Hacoc						
			ппу						
			пну						
			Дробилка с Мул	ьчером					
			Автогидроподъ	емник					
			D ¥				Стр. 1 из	1 50 -	Поосмото 1 - 17 из

Рис. 173. Окно интерфейса "Общие справочники"

В левой части окна отображён список справочников. Для выбора необходимого справочника следует по соответствующей строке в таблице, после чего в правой части окна будет отображён список значений выбранного справочника.

К сведению пользователя.

Некоторые справочники являются системными, пользователь не имеет возможности их редактировать, добавлять или удалять значения. К таким справочникам относится, например, "Список базовых норм Минтранса РФ от 14.05.2014 N HA-50-p". В таких справочниках пользователю доступна только функция экспорта.

Для добавления нового значения предусмотрена кнопка [+ Добавить], по щелчку На которую открывается окно добавления/редактирования справочного значения.

Для редактирования значения справочника следует таблице и воспользоваться кнопкой [**/** Изменить]. Для удаления выбранного значения предназначена кнопка [- Удалить].

Пользователь имеет возможность импортировать и экспортировать список значений выбранного справочника. Для экспорта предусмотрена кнопка [**З Экспорт**], после щелчка на которую система сформирует XML файл и отобразит окно для его скачивания (см. рис. 174):

Информация	×
Экспорт справочника завершен!	
файл с данными:	
TopEquipmentType-122266590.xml	
	Закрыть

Рис. 174. Экспорт значений справочника

Файл справочника в формате XML будет подготовлен для загрузки. Для его скачивания необходимо 🕘 на указанную ссылку.

Для импорта значений в выбранный справочник предназначена ссылка [**Шипорт**], после щелчка на которую система отобразит окно выбора файла для импорта (см. рис. 175):

импорт данных	
	Обзор

Рис. 175. Импорт значений справочника

Для выбора файла предусмотрена кнопка **[Обзор...]**, после чего откроется окно файлового менеджера для выбора необходимого файла в формате XML.

После того как файл выбран, для осуществления импорта предназначена кнопка [Импорт]. Для отмены импорта справочника - кнопка [Отмена]

9.2. Службы



Данный интерфейс предусмотрен для управления справочниками аварийноспасательных служб, администрации и структур обеспечения жизнедеятельности (см. рис. 176):

🕈 Добавить 🖌 Редактировать 🛛 – Удалит	6			Q Фильтр по таблице
одразделение: Поставщик услуги				
Наименование организации*	Адрес	Телефоны	E-mail	Примечание
а Адрес нас. пункта				
варийно-спасательная служба Полн	ый адрес Тел	ефон		

Рис. 176. Окно интерфейса "Службы"

К сведению пользователя. В списке аварийно-спасательных служб отображены записи в соответствии с

назначенной областью ответственности пользователя.

Для добавления записи предусмотрена кнопка [+ Добавить], по щелчку

🕙 на которую открывается окно добавления/редактирования справочного значения.

Для редактирования значения справочника следует P по необходимому значению в таблице и воспользоваться кнопкой [**// Изменить**] (см. рис. 177):

Редактирование за	аписи	×
Населенный пункт	Находка	
Наименование организации	Аварийно-спасательная служба .::	
Адрес	Адрес службы	
Телефоны	123-456 .:i	
E-mail		
Примечание	ii.	
	Сохранить	Отмена

Рис. 177. Окно интерфейса добавления / редактирования записи

После внесения изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить]

9.3. Документальная база

Настройки — Документальная база

Данный интерфейс предусмотрен для управления используемой документальной базой (см. рис. 178):

1	АВТОПАРК Учет транспорта	мониторинг 🗊 отчеты	НАСТРОЙКИ Документальная база	🔍 Регзнак, марка, н	модель Разработчики Поставщик услуги
+ До	обавить 🖍 Редактировать 🛛 — Удалить]			Q Фильтр по таблице
	Наименование документа	Дата утверждения документа 🗧	Действует	Документ	Примечание
1 0	Отраслевой регламент 15.08.2	016	Да не	PT	

Рис. 178. Окно интерфейса "Документальная база"

Для добавления записи предусмотрена кнопка [+ Добавить], по щелчку на которую открывается окно добавления/редактирования справочного значения.

Для редактирования значения справочника следует 🕑 по необходимому значению в таблице и воспользоваться кнопкой [🖋 Изменить] (см. рис. 179):

Редактирование записи					
Наименование документа	Отраслевой регламент				
Дата утверждения документа	17.04.2014				
Действует					
Документ	TIS.txt Обзор				
Примечание					
	Сохранить Отмена				

Рис. 179. Окно интерфейса добавления / редактирования записи

После внесения изменений, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить]

9.4. Виды ТОиР

Настройки → Виды ТОиР

Справочник видов ТО позволяет пользователю добавлять новые виды ТО, а также задавать периодичность ТО каждого вида для всех или отдельных ТС (см. рис. 180):

иды ТОиР				ТС и периоды -	то				
🕂 Добавит	ь 🖍 Редактировать 📃 — Удалить	Q Фильтр по та	аблице	TC	Q	Период	+ -	Q , Фильтр г	ю таблице
Обозна- чение	Описание	Вид периодичности	Период	Прина	одлежность	Рег.знак	h	lарка, модель ТС≜	Значени периода
Пользова	тельские (все ТС)			Поставщик услу	/ги, GaleevIG	Y804MX11	5RI Камаз 65	111-46	10000
Колодки	замена тормозных колодок	пробег	<не задан>						
Масло	замена масла	пробег	<не задан>						
то	регулярное ТО	пробег	<не задан>						
Шины	замена шин	пробег	<не задан>						

Рис. 180. Окно интерфейса "Виды ТОиР"

Каждый вид ТО характеризуется видом периодичности (по пробегу, по наработке, по времени) и значением периода (километры, моточасы, дни).

Виды ТО делятся на 2 группы:

- 1. **Пользовательские (все TC)** это виды TO, созданные пользователями системы и доступные для выбора на всех TC. Все поля пользовательского вида TO могут редактироваться. Доступно также переопределение периода для отдельных TC.
- Пользовательские (отдельные TC) отличаются от п.2 тем, что эти виды TO доступны для выбора только на привязанных к ним TC (правая таблица). Эта особенность позволяет не перегружать список видов TO, видимый при планировании, специальными и редко встречающимися видами TO (например, для дорожно-строительной техники).

Окно интерфейса "Виды ТО" разделено на 2 части. В левой части перечислен **список видов ТО**, объединённые по группам (регламентные и пользовательские). В правой части - **список ТС и периодов** по выбранному виду ТО.

Список видов ТО.

Для добавления нового пользовательского вида ТО в левой части интерфейса предусмотрена кнопка [+ Добавить]. Для редактирования выбранного вида ТО в левой части интерфейса видов ТО предусмотрена кнопка [**/**Редактировать] (см. рис. 181):

Редактирование ви	ида ТОиР	2
Обозначение:	СО	
Краткое описание:	сезонное	
Вид периодичности:	период (дни)	
Период:	180	
Ремонт:		
Доступность вида ТО	иР для выбора:	
●на всех ТС ◎на от,	дельных TC (из списка)	
	Сохранить Отмена	

Рис. 181. Интерфейс добавления / редактирования вида ТО

В данном интерфейсе необходимо заполнить предложенные поля, указать вид периодичности (пробег, наработка или период) и доступность вида TO для TC.

Для добавления вида ТО предусмотрена кнопка [Сохранить].

Список ТС и периодов.

Для добавления связи ТО с ТС в правой части интерфейса предусмотрено поле для быстрого поиска и выбора ТС.

Справа от выбора ТС расположено поле, в котором пользователь имеет возможность указать период ТО, отличный от указанного в справочнике вида ТО (см. рис. 182):

TCM SSL-709 (8523MK1)	Q	183	÷	-	
-----------------------	---	-----	---	---	--

Рис. 182. Фрагмент интерфейса видов ТО

После выбора ТС и указания (в случае необходимости) периода ТО, следует воспользоваться кнопкой [+].

Для удаления выбранного TC предусмотрена кнопка [-]. При удалении TC из списка, для него вновь будет действовать период TO, заданный в справочнике видов TO.

9.5. Контрагенты

📃 Настройки → Контрагенты

Данный интерфейс предусмотрен для управления справочником заказчиков (см. рис. 183):

÷	автопарк 🗸	13 мониторинг	отчеты	НАСТРОЙКИ Контрагенты	~	Q Регзнак, марн	ка, модель Разработчики Поставщик услуги
Добавить Удали	ить Импорт						
	Название организации		Адрес		Телефон	ИНН	Руководитель
		×		×	×	×	×
1 Ситипоинт							
2 Стройтемп							
3 ПАО "НИС"							
4 МВД РТ							

Рис. 183. Окно интерфейса "Заказчики"

Для добавления новой записи предусмотрена кнопка **[Добавить]**. Для редактирования записи необходимо дважды ⁽¹⁾ по необходимой строке таблицы.

Для редактирования / добавления записи открывается соответствующий интерфейс (см. рис. 184):

Сохранить	Назад					
Общее						
Наименование	Первая лучша	ая компания				
Код ОКПО	234					
инн	2342					
Адрес	Адрес Первой компании					
Телефон	1-123-456					
Примечание	нет					
Руководящий	состав					
Руководитель о	организации	Иванов				
		или выбрать из справочника фамил				
		Иван				
		имя				
		Иванович				
		отчество				
		должность				
Ответственный	за ТС	Петров				
		или выбрать из справочника фами.				
		Павел				
		ЯМИ				
		Павлович				
		отчество				

Рис. 184. Добавление / редактирование записи справочника заказчиков

В данном интерфейсе следует заполнить необходимые данные. Руководителя организации и ответственного за TC можно указать как вручную, так и выбрать из справочника персонала.

После заполнения формы, для сохранения данных предусмотрена кнопка [Сохранить]

10. Устранение неисправностей

Памятка по устранению неисправностей, выявленных в ходе эксплуатации программного обеспечения

Обеспечением поддержки пользователей системы занимается служба технической поддержки ТИС online, контактный e-mail: support@tis-online.com.

Если при эксплуатации системы будут обнаружены ошибки или неисправности, пользователь должен обратиться в техническую поддержку ТИС online по электронной почте, по возможности максимально подробно описав суть неисправности и способ её воспроизведения.

Специалисты технической поддержки ТИС online регистрируют каждое обращение от пользователей системы. На любое обращение пользователю будет дан ответ в течение трёх дней максимум.

Устранение возникающих неисправностей может быть реализовано посредством выпуска новой версии системы с соответствующими исправлениями, либо выполнением пользователем инструкций, полученных от технической поддержки ТИС online.

Часто задаваемые вопросы и ответы на них

1. Очистка кеша браузера

После установки обновления системы может возникнуть ситуация с некорректной работой отдельных интерфейсов системы. Для избегания таких ситуаций рекомендуется после установки обновления системы очистить кеш браузера.

Очистить кеш браузера можно двумя способами – для конкретного интерфейса (страницы браузера), либо полная очистка кеша.

Очистка кеша текущего интерфейса (текущей страницы браузера).

Веб-браузер	OC Windows	OC MAC OS X
Google Chrome, Chromium	[Ctrl]+[F5], либо [Shift]+[F5]	[Cmd]+[R]
Mozilla Firefox	[Ctrl]+[F5]	[Cmd]+[R]
Internet Explorer	[Ctrl]+[F5]	
Opera	[Ctrl]+[R] , либо [F5]	[Cmd]+[R] , либо [F5]
Safari	[Ctrl]+[R]	[Cmd]+[R]

Полная очистка кеша браузера.

Браузер **Google Chrome**: Меню браузера "Настройка и управление" (значок гаечный ключ) → "Инструменты" → "Удаление данных о просмотренных страницах" → окно "Очистить данные просмотров" или "Очистить историю" → раздел "Удалить указанные ниже элементы" → флаг "Очистить кэш" → кнопка [Удалить данные о просмотренных страницах] или [Очистить историю].

Браузер **Mozilla Firefox**: Меню браузера (если панель меню скрыта, нажмите клавишу [Alt]) "Инструменты" → "Стереть недавнюю историю" → окно "Стирание недавней истории" → флаг "Кэш" → [OK].

Браузер **Internet Explorer**: Меню браузера (если панель меню скрыта, нажмите клавишу [Alt]) "Сервис" — "Удалить журнал обозревателя" — окно "Удаление истории обзора" — флаг "Временные файлы Интернета" — кнопка [Удалить].

Браузер **Орега**: Строчное меню браузера "Инструменты" или боковое меню браузера (нажмите клавишу [Alt]) "Настройки" → "Общие настройки" → окно "Настройки" → закладка "Расширенные" → меню в левой части окна "История" → поле "Дисковый кэш" > кнопка [Очистить] → [OK].

Браузер **Safari**: меню браузера "Правка" → "Очистить кэш-память" → кнопка [Очистить].

2. Некорректное отображение надписи ПЛ крана

В некоторых случаях, при печати путевого листа крана, предупреждающие надписи в путевом листе отображаются в браузере Google Chrome на документах PDF некорректно.

Для устранения некорректных предупреждающих надписей необходимо выполнить следующие шаги:

- L В адресной строке браузера набрать: chrome://plugins/
- II. В появившемся списке плагинов браузера найти строку "Chrome PDF Viewer" и воспользоваться кнопкой [Отключить].
- Открыть ПЛ вновь, браузер попросит включить плагин, после чего предупреждающие надписи на ПЛ будут отображены корректно.